



4.10.2013

Valtiovarainministeriö

Kunta- ja aluehallinto-osasto

VM/698/00.02.07/2011

VÄLITULOSRAPORTTI 2013

Ylijohtaja

Etelä-Suomen aluehallintoviraston toiminta on vuonna 2013 ollut vakiintunutta ja tuloksellista. Kaikkia käsittelyaikatavoitteita ei saavuteta, mutta muilta osin tulokset ovat tavoitteiden mukaisia.

Virastossa on jatkettu esimiestyön kehittämistä. VMBaron viime vuoden tulosten mukaan tyytyväisyys esimiestötoimintaan on kasvanut. Yhteistoiminta henkilöstön kanssa on rakentavaa ja vuorovaikutus avointa. Tämä edistää koko viraston myönteistä ilmapiiriä. Työhyvinvoinnin kehittämiseen kiinnitetään huomiota mm. Kaikuhankkeiden avulla.

Suurimmat paineet Etelä-Suomessa kohdistuvat sosiaali- ja terveydenhuollon valvontaan, kanteluihin ja lupiin. Kanteluiden käsittelyaikatavoitteita ei ole saavutettu tehtävien määrän ja henkilöstön vaihtuvuuden vuoksi. Syksyllä alkaa VM:n tukemana projekti, jolla tilanne korjataan ja samalla kehitetään käsittelyprosessia ja organisointia. Sekä asukkaiden että asiakkaiden määrä Etelä-Suomessa kasvaa tulevina vuosina, joten voimavarat on saatava tasapainoon pitkällä tähtäyksellä. Projekti antaa tähän hyvän perustan.

Johtajien katsauksissa todetaan, että vastuualueiden toiminta on ollut tuloksellista ja strategian mukaista. Hallintoa, toimitiloja ja henkilöstöasioita on hoidettu tuloksellisesti valtion ja avin tavoitteiden mukaisesti. Toimitilaratkaisut siirtävät Etelä-Suomen aluehallintoviraston henkilöstön pääosin kolmeen toimipaikkaan. Johtajien virat työsuojelua lukuun ottamatta on siirretty päätoimipaikkaan.

Peruspalvelut, oikeusturva ja luvat -vastuualue

Peruspalvelut, oikeusturva ja luvat –vastuualue on suoriutunut hyvinvointi-, oikeusturva- ja turvallisuusprosesseihin liittyvistä tehtävistään ja vastannut sille asetettuihin tulostavoitteisiin vähintään tyydyttävästi.

ETELÄ-SUOMEN ALUEHALLINTOVIRASTO

puh. 029 501 6000
fax 03 570 8002
kirjaamo.etela@avi.fi
www.avi.fi/etela

Hämeenlinnan päätoimipaikka
Birger Jaarlin katu 15
PL 150, 13101 Hämeenlinna

Helsingin toimipaikka
Ratapihantie 9
PL 110, 00521 Helsinki

Kouvolan toimipaikka
Kauppiamiehenkatu 4
PL 301, 45101 Kouvola

Peruspalveluiden saatavuuden ja yhdenvertaisen toteutumisen arviointi toteutetaan tulossopimuskaudella vuotta 2013 koskevana, siten että se valmistuu vuonna 2014. Hyvinvointi-, terveys- ja sivistyserojen kaventamiseen sekä syrjäytymisen ehkäisyyn on myötävaikutettu mm. alueellisella informaatio-ohjauksella, täydennyskoulutuksella ja asiantuntijatyöskentelyllä verkostoissa.

Vastuualue on edistänyt kansalaisten oikeusturvan ja yhdenvertaisuuden toteutumista ennakoivien, toiminnanaikaisen ja jälkikäteisen valvonnan keinoin. Lupa- ja rekisteröintiasioiden käsittelyssä vastuualue on suoriutunut pääosin tavoitteensa mukaisessa ajassa.

Sosiaali- ja terveydenhuollon valvontatarkastuksille asetetusta kattavuustavoitteesta jäädään kauas, eikä sen saavuttamista voida pitää realistisena. Toiminnanaikaista valvontaa sosiaali- ja terveydenhuollossa sekä alkoholihallinnossa on toteutettu Valviran kanssa laadittuihin valvontasuunnitelmiin perustuen ja niissä sovituin kohdennuksin ja tiedonkeruutavoin. Vireille tulevien valvontasioiden määrä kasvaa jatkuvasti.

Markkinoiden toimivuutta on edistetty kilpailu- ja kuluttajaviraston kanssa suunnitelluin tavoittein, ja valvonta on myös toteutunut sovitusti. Välitysläytöiden valvontapäätösten osalta käsittelyaikatavoitetta ei ole saavutettu, mutta asian korjaamiseksi on tehty työnjakomuutoksia. Erikoistumistehtäväksi säädetyn valtakunnallisen välitysläytörekisterin kehittäminen ja sähköisen rekisteröinnin mahdollistava VäSä-projekti etenee. Järjestelmä on tarkoitus ottaa käyttöön vuoden 2014 alussa. Rahanpesulainsäädännön edellyttämää valvontaa ei ole voitu resurssivajeen vuoksi tehdä riittävällä tavalla, mutta tähän on osoitettu valtion talousarviossa vuodelle 2014 lisäresursseja 4 henkilötyövuotta.

Elinympäristön terveellisyyteen ja turvallisuuteen on pyritty mm. Eviran kanssa solmitun sopimuksen tavoittein, joihin ei kuitenkaan voimavarasyistä täysin ylletä elintarvikevalvonnan, eläinlääkintähuollon valvonnan ja eläinsuojeluvalvonnan osalta.

Kanteluiden ja epäkohtailmoitusten kautta tapahtuva jälkikäteinen valvonta vie edelleen merkittävän osan vastuualueen työpanoksesta. Terveys- ja terveydenhuollossa kanteluita on eniten ja käsittelyaika pisin. Lokakuussa 2013 käynnistetään sosiaali- ja terveydenhuollon kanteluiden purkuprojekti, jonka kuluessa uudistetaan ja tehostetaan kanteluprosessia. Tavoitteena on ratkaista lähes 900 ruuhkautunutta kantelua. Hallintolain tulevien muutosten odotetaan helpottavan kanteluiden käsittelytyötä. Odotettavissa oleva kanteluiden kahden vuoden vanhenemisaika tulisi huomioida myös sosiaali- ja terveydenhuollon erityislainsäädännössä.

Hallinnollisen taakan vähentämisen kannalta olisi tärkeää, että Valviran sosiaali- ja terveysministeriölle tekemä esitys lainsäädännön muuttamiseksi siten, että terveydenhuollon itsenäiset ammattihenkilöt vapautettaisiin toimintakertomusveloitteestaan, etenisi. Muutos vapauttaisi vähintään yhden kokonaisen henkilötyövuoden ennakoivaan valvontaan.

Yhteiskunnan turvallisuuteen on vastuualueella panostettu varautumalla normaaliolojen häiriötilanteisiin mm. laatimalla vastuualueen valmiussuunnitelma ja valmistautumalla HÄME13 valmiusharjoitukseen. Henkilöstö on osallistunut lisäksi varautumiskoulutuksiin.

Vastuualueella on käynnistetty Uudistuva PEOL ja Vaikuttava PEOL-kehittämiskokonaisuudet, jotka tähtäävät myös valtionhallinnon vaikuttavuus- ja tuloksellisuusohjelman mukaisiin tavoitteisiin. Uudistuva PEOL pyrkii vaikuttavuuden ja tuloksellisuuden tavoitteisiin inhimillisen pääoman kehittämisen näkökulmasta ja vaikuttava PEOL työn ja toimintaprosessien tavoitteellisen johtamisen näkökulmasta.

Ympäristöluvut

Ympäristöluvut -vastuualueella toiminta on jatkunut normaalisti. Asioita on ratkaistu enemmän kuin niitä on tullut vireille. Vesilain mukaisia asioita on tullut vireille ennakoitua vähemmän.

Pitkään vireillä olleiden asioiden purkuprojekti, joka alkoi kesällä 2012, on tuottanut tuloksia. Vuoden 2012 alussa oli vireillä yli 100 ennen 1.1.2010 vireille tullutta asiaa. Nyt niitä on vireillä alle 40, joista 19 kuuluu Vuosaaren sataman korvausryppääseen, joka ratkaistaan alkusyksystä. Tänä vuonna projektiin on palkattu työvoimaa 2 htv.

Käsittelyaikatavoitteet on saavutettu VL:n mukaisissa lupa-asioissa ja YSL:n mukaisissa uusissa hankkeissa. Sen sijaan muiden YSL:n mukaisten asioiden ja kaikkien asioiden käsittelyaikatavoitteita ei saavuteta, mikä johtuu mm. vanhojen asioiden purkutalkoista. Kuluvana vuonna on keskitytty paitsi vanhojen asioiden ratkaisemiseen myös erityisesti investointihankkeiden käsittelyyn (mm. eläinsuojat). Tästä tosin voi olla seurauksena se, että esim. lupamääräysten tarkistamista koskevien hakemusten käsittely on lykkääntynyt, mikä puolestaan pidentää niiden käsittelyaikoja entisestään. Asioiden käsittelyssä törmätään yhä useammin myös siihen, että esim. lausuntoaikoihin pyydetään pidennyksiä. Tuloja on kertynyt tavoitteen (1 650 000 €) mukaisesti eli 1 095 492 €.

Yksi ympäristöneuvoksen virka on lakkautettu ja sen sijaan perustettu kaksi alemman vaatavuustason virkaa. Tällä hetkellä Hämeenlinnaan on sijoitettu 17 henkilöä, mutta määrä kasvaa meneillään olevien virantäyttäjien seurauksena.

Pelastustoimi ja varautuminen

Pelastustoimen ja varautumisen vastuualueen tulossopimuksessa on monta eri painopistettä tehtävissä. Pelastustoimen valvonta sekä alueellisten maanpuolustuskurssit jakautuvat koko vuodelle ja edellyttävät henkilövoimavarojen tasaista suuntaamista tehtäviin. Voimavaroja on suunnattu siten, että keskeisissä tehtävissä on päästy hyviin tuloksiin.

Keväällä toteutettiin Loviisa13 valmiusharjoitus Itä-Uudenmaan Pelastuslaitoksen alueella. Harjoituksen osallistui Loviisan voimalaitoksen lisäksi ympäristön kunnat, pelastuslaitokset ja kuntayhtymät. Osallistujia oli noin 150 henkilöä. Harjoituksessa kiinnitettiin huomiota tilannekuvan muodostamiseen säteilytilanteessa ja viranomaisyhteistyöstä. Palaute oli hyvää ja harjoitus todettiin tarpeelliseksi.

Sisäisen turvallisuuden sihteeristö lopetettiin keväällä ja sen seurantatehtävä siirrettiin valmiustoitomikunnan sihteeristölle. Valmiustoitomikunnan sihteeristön jäsenillä on työtila, jonne toteutusohjelman alueellisen toimenpideohjelman toteutuma kirjataan raportointia varten toimialojen nimettyjen vastuuhenkilöiden toimesta. Puolivuotisraportti annettiin valtakunnalliselle SM:n sisäisen turvallisuuden sihteeristölle 21.8.2013.

Maanpuolustuskoulutusta on järjestetty suunnitelman mukaisesti. Kurseista on toteutettu neljä peruskurssia kevään aikana ja yksi jatkokurssi. Peruuntunut erikoiskurssi yhdistetään syksyn kurssiin. Kurssipalautteen keskiarvo on ollut tavoitteen mukaisesti 4,1 (hyvä) tai sen yli asteikolla 1-5.

Pelastustoimen ohjausta ja valvontaa on tehty kirjallisen seurannan ja peruspalvelujen arvioinnin avulla. Alkuvuoden aikana on annettu lausunnot kolmen pelastuslaitoksen palvelutasopäätöksestä. Palvelutasopäätöksiä toteutumista on seurattu koko alueella sekä valvottu SEVESO laitoksien ulkoisten pelastussuunnitelmien tilannetta sekä harjoitusten toteuttamista.

Väestönsuojarakentamisen poikkeusluvista on tehty viisi valtakunnallista päätöstä, ampumayhdistyslupapäätöksiä kuusi ja kanteluista on tehty kaksi päätöstä tavoitemääräaikaisten sisällä.

Hallintopalvelut

Viestinnän painopisteinä ovat olleet uusien ulkoisten internetsivujen kehittämiseen ja käyttöönottoon osallistuminen, aktiivisen ja avoimen viestinnän kehittäminen, tunnettuuden lisääminen. Ajankohtaisviestintään on panostettu tuottamalla uutiskirjeitä, tiedotteita ja muuta ajankohtaista aineistoa. Tunnettuutta on lisätty muun muassa uudistamalla esittelymateriaalia ja osallistamalla erilaisiin messutapahtumiin. Intranetin sisältöä on kehitetty henkilöstöpalautteen pohjalta. Kielellisten periaatteiden noudattamisen varmistamiseksi on hyväksytty ESAVIN kielelliset periaatteet. Olemme tukeneet valtakunnallisesti yhtenäisen viestinnän toteutusta mm. tuottamalla yhteisiä sisältöjä esittelymateriaaleihin, ulkoisille nettisivuille, varmistamalla sivuston kieliversioiden (ruotsi+englanti) käännösprosessin laatu ja oikeakielisyys sekä toimittamalla AVlen valtakunnalliset uutiset intranettiin. Puolet henkilöstöstä on vaihtunut alkuvuoden aikana, joten myös rekrytointi ja perehdytys ovat vieneet paljon työaika.

Työajanseurannan tehtävätililuettelo päivitettiin työryhmätyönä ja laadittiin periaatteet tehtävätililuettelon päivittämiseksi ja ylläpitämiseksi.

Osallistuimme työryhmätyöhön, jonka tehtävänä oli aluehallintovirastojen hallinto- ja tietohallintopalveluiden kehittäminen työsuojelun vastuualueille. Monet työryhmässä käsitellyt asiat koskevat kaikkia vastuualueita, joten työ on palvellut koko aluehallintovirastoa.

Talouspalveluiden priorisoina tehtävänä on ollut Kiekun ja sen liittymien käyttöönottoon liittyvät työt. Tilinpäätöksen rakennetta uudistettiin. Uudistetun strategisen tulossopimuksen tavoitteiden rakenne otettiin myös tilinpäätöksen rungoksi. Matkahallinnossa otettiin kesällä käyttöön palveluntarjoajan uusi matkaportaali.

Henkilöstöpalveluissa on valmistauduttu erilaisin tarkistus- ja määrittelytoimin KIEKUn käyttöönottoon, joka tapahtuu 1.10.2013. Työhyvinvoinnin kehittämisessä on valmisteltu kahta KAIKU-hanketta ja käynnistetty yksi hanke. Toinen hanke käynnistyy syyskaudella. Lisäksi ESAVI:ssa otettiin käyttöön AVI TET, jonka tavoitteena on kannustaa henkilöstöä tutustumaan toisen työhön ja hakemaan sitä kautta näkemyksiä oman työn kehittämiseen. Olemme antaneet aktiivista työpanosta työnantaja- ja henkilöstöpolitiikkayksikön koordinoimaan yhteistyöhön erilaisten ohjeiden luomisessa.

Asiakirjahallinnossa työ on keskittynyt USPAN käyttöönoton jälkeisiin määrittelytoihin sekä kirjaimiskäytäntöjen sopimiseen vastuualueiden kanssa yhteistyössä. Lääninhallitusten arkistojen seurantatyö sekä pysyvästi säilytettävän aineiston luovutus maakunta-arkistoon on sujunut annetun aikataulun puitteissa.

Toimitiloja on kehitetty aluehallintovirastojen toimitilastrategian mukaisesti. Pasilan toimitilojen korjaustyöt ovat osittain valmistuneet ja viimeisenä valmistuvat työsuojelun vastualueen tilat. Hämeenlinnan ja Lappeenrannan toimitiloissa on suunnitteilla peruskorjaushankkeet. Tehtyjen paikallalokaloitusten mukaan työhuoneita on päivittäin tyhjänä merkittävä määrä. Toimitilatarpeet muuttuvat nopeasti ja vaativat jatkuvaa seurantaa ja reagointia.

AVI:n toiminnan kehittämissyksikkö

AVI:n toiminnan kehittämissyksikön keskeiset tulokset ovat seuraavat:

Hanketulokset

- lupa- ja valvontaprosessihanke käynnistettiin
- välitysvälityksen sähköistämishanke (VäSä) eteni ja työtä on jatkettu toteuttamalla nykykäytön turvaamiseksi ja valtakunnallisen toimintaprosessin mahdollistamiseksi tietokanta, sähköinen asiointi sekä rekisteritietojen julkaisu, jotka valmistuvat vuoden loppuun mennessä.
- avi.fi otettiin käyttöön
- osallistuttiin Asiakaspalvelu2014- hankkeeseen erityisesti lainsäädännön valmistelussa
- AVI:n CAF-itsearviointin toteuttamisen suunnittelu ja organisointi tehtiin keväällä. Arviointi toteutetaan syksyllä ja sen tulokset ovat käytettävissä lokakuun lopussa.

Muut tulokset

- prosessien hallintamalli valmistui
- prosessien yhtenäinen organisointi saatiin päätökseen
- otettiin käyttöön uusi mediaseuranta ja -analyysityökalu Uutishuone
- toteutettiin viestintäsuunnitelmaa 2013 ja sosiaalisen median käyttösuunnitelmaa 2013 yhtenäisen julkisuuskuvan ja viestinnän yhtenäisten työskentelytapojen luomiseksi
- valmisteltiin viestinnän osaamisen koulutussuunnitelmaa yhdessä työnantaja- ja henkilöstöpolitiikkayksikön kanssa ja järjestettiin viestinnän koulutusta
- AVI:elle toteutettiin kartoitus viestinnän tehtävistä

Tuotokset ja laadunhallinta sekä toiminnallinen tehokkuus

Palvelukyky ja laatu		2012		Tavoite	Toteuma 8/2013		Ennuste 12/2013	
Seurantakohde	Mittari	Toteuma	Arvosana	2013	Toteuma	Arvosana	Ennuste	Arvosana
Tyytyväisyys palvelualltiuteen	Asiakaskyselyn tulos	0	4,0		0	0		0
Tyytyväisyys yhteistyökyyyn	Asiakaskyselyn tulos	0	4,0		0	0		0
Kaikkien kanteluiden käsittelyaika keskimäärin	Käsittelyaika, kk	0	8,0		0	0		0
Kunnalliskantelut	Käsittelyaika, kk	9,0	2	8,0	8,5	3	9,0	3
Terveydenhuollon kantelut	Käsittelyaika, kk	13,5	2	8,0	13,2	1	13,0	1
Sosiaalihuollon kantelut	Käsittelyaika, kk	10,9	2	8,0	11,0	1	10,5	1
Sivistystoimen kantelut	Käsittelyaika, kk	8,0	5	8,0	8,0	5	8,0	5
Ympäristöterveydenhuollon kantelut	Käsittelyaika, kk	11,0	2	8,0	10,0	2	10,0	2
Pelastustoimen kantelut	Käsittelyaika, kk	0			6 kk	3	6 kk	3
Sivistystoimen valitukset ja lausunnot	Käsittelyaika, kk	3,0	5	3,0	3,0	5	3,0	5
Kiinteistön- ja vuokranvälitysluokkien rekisteröintipäätökset	Käsittelyaika, kk	1,0	5	1,0	0,3	5	0,3	5
Perintätoimistojen rekisteröintipäätökset	Käsittelyaika, kk	1,0	5	1,0	0,5	5	0,5	5
Luotonantajien rekisteröintipäätökset	Käsittelyaika, kk	1,0	5	1,0	0,8	5	0,8	5
Kilpailuvalvonta-asiat	Käsittelyaika, kk	1,0	5	1,0	1,0	5	1,0	5
Ympäristönsuojelu- ja vesilain mukaiset lupa- ja muut asiat	Käsittelyaika, kk	0	10,0	12,4	2	13,0	1	13,0
Uutta toimintaa ja toiminnan muutoksia koskevat	Käsittelyaika, kk	0	10,0	9,3	5	9,4	5	9,4
Ympäristönsuojelulain mukaiset lupa- ja ilmoitusasiat	Käsittelyaika, kk	0	12,0	14,1	2	14,5	1	14,5
Vesilain mukaiset lupa-asiat	Käsittelyaika, kk	0	9,0	8,6	4	8,6	4	8,6
Alkohollivat	Käsittelyaika, kk	1,0	5	1,0	1,0	5	1,0	5
Yksityisen terveydenhuollon palveluntuottajien luvat	Käsittelyaika, kk			2,0	2,0	5	2,0	5
Yksityisen sosiaalihuollon palveluntuottajien luvat	Käsittelyaika, kk	0,0	0	2,0	2,6	3	2,5	3
Yksityisen terveydenhuollon toimintayksiköiden valvonta, ympärivuorokautista hoitoa antavat toimintayksiköt	Valvontakäynnin, % toimintayksiköistä				0,0	1	0,0	1
Julkinen terveydenhuollon toimintayksiköiden valvonta, ympärivuorokautista hoitoa antavat toimintayksiköt	Valvontakäynnin, % toimintayksiköistä				Kappalemäärät: Hki 11; HMI 0, KVL 4; %-	1	0,0	1
Yksityisen sosiaalihuollon toimintayksiköiden valvonta, ympärivuorokautista hoitoa antavat toimintayksiköt	Valvontakäynnin, % toimintayksiköistä	2,5 %	1	10 %	2,6 %	1	2,6 %	1
Julkinen sosiaalihuollon toimintayksiköiden valvonta, ympärivuorokautista hoitoa antavat toimintayksiköt	Valvontakäynnin, % toimintayksiköistä	2 %	1	10 %	1 %	1	1,5 %	1
Ympäristöterveydenhuollon ohjaus ja valvonta: kuntien ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelmien arviointi (valvontaohjelmakauden aikana)	Toteutetut arvioinnit, toteutumistasaste %	100 %	5	100 %	75 %	3	75 %	3
Ympäristöterveydenhuollon ohjaus ja valvonta: kuntien	Toteutetut arvioinnit,	33 %	5	100 %	75 %	3	75 %	3
Eläinten hyvinvoinnin ja täydentävien ehtojen otantatarkastukset	Toteutetut tarkastukset,	100 %	5	100 %	50 %	2	100 %	5
Kuluttaja- ja kilpailu- ja elinkeino-oikeudellisten tehtävien	Toteutetut hankkeet,	0	100 %	100 %	5	100 %	5	100 %
Maanpuolustuskurssien laatu	Asiakaskyselyn tulos	0	4,0		4	4		4
Suoritteet ja julkishyödykkeet								
Ratkaistut terveydenhuollon kantelut	kpl				209		300	
Ratkaistut sosiaalihuollon kantelut	kpl				112		185	
Ratkaistut ympäristöterveydenhuollon kantelut	kpl				16		30	
Ratkaistut sivistystoimen kantelut	kpl				14		59	
Ratkaistut pelastustoimen kantelut	kpl				2			
Ratkaistut sivistystoimen valitukset	kpl				296		310	
Ratkaistut ympäristönsuojelulain ja vesilain mukaiset asiat	kpl				316		550	
Ympäristöterveydenhuollon tarkastukset	kpl	530			400		800	
Ympäristöterveydenhuollon koulutus	kpl	13			7		10	
Opetushenkilöstön täydennyskoulutuksen koulutustilaisuudet	kpl	65			23		35	
Opetushenkilöstön täydennyskoulutuksen osallistujat	henkilöä	2769			1306			
Opetushenkilöstön täydennyskoulutuksen koulutettavapäivät	koulutettavapäivä	3104			1406			
Kiinteistön- ja vuokranvälitysluokkien valvonta, valvontatoimenpiteet	kpl				392		580	
Perintätoimistojen valvonta, valvontatoimenpiteet	kpl				438		500	
Luotonantajien valvonta, valvontatoimenpiteet	kpl				5		30	
Vähittäiskaupan liikeaikojen poikkeuslupapäätökset	kpl				30		45	
Hintamerkintöjen valvontatarkastukset	kpl				442		800	
Kuluttajalauttojen valvontatarkastukset	kpl				55		80	
Valmistamattomien valvontatarkastukset	kpl				16		30	
Kuluttajapolitiittiset selvitykset	kpl				0		0	
Kilpailuvalvonnan toimenpidepyyntöjen käsittely	kpl				3		6	
Kilpailun edistämisen sidosryhmä- ja koulutustilaisuudet	kpl				1		4	
Mittalaitteiden vakausvalvontatarkastukset	kpl				127		200	
Yhteisöoikeudelliset asiat	kpl				87		120	
Kunnalliskantelut	kpl				14		20	
Talletukset	kpl				232		348	
Talletettujen varojen maksut	kpl				318		477	
Haasteiden tiedoksiannot	kpl				12		16	
Kansainväliset tiedoksiannot	kpl				137		176	
Vakuudet	kpl				19		25	
Valtion edunvalvonta	kpl				6		9	
Maksullisen palvelutoiminnan kustannusvastaavuus								
Julkisoikeudelliset suoritteet, ympäristöluvut	kustannusvastaavuus, %							
Julkisoikeudelliset suoritteet, muut suoritteet	kustannusvastaavuus, %							
Julkisoikeudelliset suoritteet, yhteensä	kustannusvastaavuus, %							
Liiketaloudelliset suoritteet	kustannusvastaavuus, %							
Tuottavuus								
Kantelut	ratkaisut kpl / htv							
Alkohollivat	ratkaisut kpl / htv							
Yksityisen terveydenhuollon palveluntuottajien luvat	ratkaisut kpl / htv							
Yksityisen sosiaalihuollon palveluntuottajien luvat	ratkaisut kpl / htv							
Ympäristönsuojelulain ja vesilain mukaiset asiat	ratkaisut kpl / htv							
Taloudellisuus								
Kantelut	kustannus e / ratkaisu							
Alkohollivat	kustannus e / ratkaisu							
Yksityisen sosiaali- ja terveydenhuollon palveluntuottajien luvat	kustannus e / ratkaisu							
Ympäristönsuojelulain ja vesilain mukaiset asiat	kustannus e / ratkaisu							