



Aluehallintovirasto
Regionförvaltningsverket

Toimintakertomus vuodelta 2010

Länsi- ja Sisä- Suomen aluehallintovirasto

Julkaisija

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto / hallintopalvelut

Julkaisun nimi: Toimintakertomus vuodelta 2010, Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto

Päivämäärä: 9.3.2011

Julkaisun tekijä: Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto

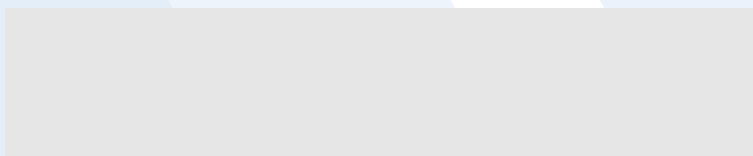
ISBN: 978-952-5935-03-5 (nid.)

978-952-5935-04-2 (pdf)

ISSN: 1799-3202 (nid)

1799-3210 (pdf)

Paikka ja vuosi: Vaasa 2011



Tekijät Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto / hallintopalvelut	Julkaisuaika 9.3.2011		
	Toimeksiantaja(t) Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto		
	Toimielimen asettamispäivä		
Julkaisun nimi Toimintakertomus vuodelta 2010, Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto			
Tiivistelmä			
Asiasanat Toimintakertomus vuodelta 2010, Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto			
ISSN (painettu) 1799-3202	ISBN (painettu) 978-952-5935-03-5	ISSN (verkkojulkaisu) 1799-3210	ISBN (verkkojulkaisu) 978-952-5935-04-2
Kokonaissivumäärä 42	Kieli suomi	Hinta –	
Julkaisija Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto / hallintopalvelut	Paino –		

**LÄNSI- JA SISÄ-SUOMEN ALUEHALLINTOVIRASTON
TOIMINTAKERTOMUS 2010**

1.2.19 TYÖSUOJELUN VALVONTA	25
1.3. TOIMINNALLINEN TEHOKKUUS	25
1.3.1 MAKSULLISEN TOIMINNAN TULOS JA KANNATTAVUUS	25
1.3.2 YHTEISRAHOITTEISEN TOIMINNAN KUSTANNUSVASTAAVUUS	27
1.4. TUOTOKSET JA LAADUNHALLINTA	27
1.4.1 SUORITTEIDEN MÄÄRÄT JA AIKAANSAADUT JULKISHYÖDYKKEET	27
1.4.2 PALVELUKYKY SEKÄ SUORITTEIDEN JA JULKISHYÖDYKKEIDEN LAATU	27
1.5. HENKISTEN VOIMAVAROJEN HALLINTA JA KEHITTÄMINEN	27
1.6. TILINPÄÄTÖSANALYYSI	29
1.6.1 RAHOITUKSEN RAKENNE	29
1.6.2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN	30
1.6.3 TUOTTO- JA KULULASKELMA	33
1.6.4 TASE	35
1.7. SISÄISEN VALVONNAN ARVIOINTI- JA VAHVISTUSLAUSUMA	36
1.8. ARVIOINTIEN TULOKSET	38
1.9. YHTEENVETO HAVAITUISTA VÄÄRINKÄYTTÖKSISTÄ	38
2. LIITETIEDOT	38
3. ALLEKIRJOITUS	41

1. TOIMINTAKERTOMUS

1.1 Johdon katsaus

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston osalta toiminnan rakentamisvuosi 2010 oli erityisen haasteellinen. Tästä huolimatta on aluehallintovirasto edennyt määrätietoisesti keväällä 2010 toiminta- ja taloussuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden toteuttamiseksi ja strategisessa tulossopimuksessa asetetut tavoitteet saavutettiin hyvin.

Tavoitteiden saavuttaminen on vaatinut henkilöstöltä erittäin paljon. VMbaron tulokset olivat hyviä, joskin niissä oli kuitenkin myös havaittavissa uuden viraston synnyttämisen tuskaa.

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston osalta on havaittavissa kaksi selkeää kokonaisuutta, jotka molemmat vaativat jatkossa määrätietoista kehittämistä:

1) *Aluehallintovirastoille strategisessa tulossopimuksessa asetettujen tavoitteiden ja toimialueen laajuuden ja monimuotoisuuden lähtökohta-asetelman ristiriita:*

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto on sekä maantieteelliseltä laajuudeltaan että väestöpohjaltaan aluehallintovirastoista toiseksi suurin, toimialue on kaksikielinen ja alue on Uudenmaan jälkeen Manner-Suomen maahanmuuttointensiivisin. Toimialueen maakunnat ovat omaleimaisia sekä väestörakenteen että elinkeinorakenteen suhteen. Erilaisuudesta huolimatta maakuntaohjelmien suuret linjaukset ovat kaikissa maakunnissa hyvin samansuuntaiset ja miltei koko toimialueen kattava suuralueyhteistyö on tiivistä. Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto on ensimmäisenä toimintavuotenaan luonut erittäin tiiviin yhteistyöverkoston niin alueen kuntiin, maakuntiin kuin myös ELY-keskuksiin ja muihin toimijoihin. Voidaankin todeta, että Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallinnon näkemykset tulevaisuuden kehittämisestä ovat vuoden 2010 aikana varmistuneet hyvin yhdenmukaisiksi ja visio hyvinvoinnin edistämisen lisäämiseksi alueella yhteiseksi. Tämä nk. sidosryhmäyhteistyö aluehallinnon näkemysten yhteensovittamiseksi vuonna 2010 on ollut erittäin keskeistä ja vaatinut sekä laajaa alueen tuntemusta että aluekehitysosaamista ja syvällistä perehtymistä kulloinkin esille tulevaan problematiikkaan. Aluehallintovirastojen toimialueiden erilaisuus tulee jatkossa huomioida strategisten tulossopimusten tavoitteiden asettelussa. Järkevintä olisi laatia virastokohtaiset strategiset tulossopimukset.

2) *Aluehallintovirastoille strategisessa tulossopimuksessa asetettujen tavoitteiden ja annettujen tuotantotekijöiden sekä johtamisen ja ohjauksjärjestelmän lähtökohta-asetelman ristiriita:*

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston ensimmäistä toimintavuotta leimasi täysin uuden aluehallintoviraston haasteellinen synnyttäminen ja sen ohjauksjärjestelmän luonti sekä lähtökohtaisesti alimitoitettut taloudelliset resurssit.

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston resurssivaje suhteessa tavoitteisiin todettiin jo strategisen tulossopimusasiakirjan allekirjoittamisen yhteydessä tulosneuvotteluissa laaditussa pöytäkirjassa. Vajeen todettiin tuolloin olevan noin 2 miljoonaa euroa. Sama viesti toistettiin useassa eri yhteydessä vuoden aikana. Vuonna 2010 tehty aluehallintovirastojen välinen resurssiselvitys osoitti selvästi Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston resurssien alimitoituksen. Vajetta kurottiin umpeen pitkin vuotta lisäbudjettien ja lupatulojen lisääntymisen kautta.

Aluehallintovirastojen johtamisen näkökulmasta ohjausjärjestelmä ei nykyisellään ole toimiva. Tavoitteiden toteutuminen edellyttää mahdollisimman selkeää ohjausjärjestelmää. Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto esittää, että kaikille aluehallintovirastoille määritellään henkilötövuosia koskevat kokonaistavoitteet sekä toiminnan eri osien henkilötövuositavoitteet esimerkiksi vuoden 2015 loppuun mennessä sekä annetaan kehys tavoitteiden toteuttamiseksi. Kehysbudjetointi tulisi toteuttaa yli ministeriörajojen. Kehysbudjetointi mahdollistaisi aluehallintovirastojen toiminnan johtamisen ja tehokkaan ohjaamisen, tuottavuuden parantamisen mallintamisen ja johtaisi valtion aluehallinnon aitoon kehittymiseen.

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston toiminnan aloittaminen on ollut erityisen haasteellista, koska pohjalla ei ollut valmista lääninhallitusrunkoa, jonka yhteyteen uudet toimintamuodot työsuojelu ja ympäristölupa-asiat olisi voitu rakentaa. Toiminnanohjausjärjestelmä, esikuntatoiminnot avainhenkilörekrytointeineen ja muut vastaavat hallintopalvelut on siis rakennettu alusta alkaen kevään 2010 aikana ja työ jatkuu edelleen. ALKU 2- hanke toteutumismuotoineen tulee väistämättä vaikuttamaan hallintopalvelujen organisoitumiseen myös jatkossa ja on varauduttava edelleen isojen rakenteellisten muutosten mahdollisuuteen.

Kuten ensimmäisessä kappaleessa todettiin, on Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto kehittänyt määrätietoisesti toimintojaan koko vuoden 2010 ajan. Kaikkien vastuualueiden toiminta on organisoitu työjärjestysten mukaisesti. Koko aluehallintoviraston työjärjestystä muokataan parhaillaan vastaamaan paremmin muodostetun viraston toiminnallista organisoitumista. Viraston ensimmäinen toiminta- ja taloussuunnitelma laadittiin keväällä 2010. Siinä mainittujen tavoitteiden mukaisesti on käynnistetty arvotyöskentely sekä voimakkaasti kehitetty ennakoivaa toiminnan ohjausjärjestelmää niin talous- ja henkilöstöhallinnon kuin virastopalvelujen osalta. Kiinteistöhallinnollinen kehittämistyö on käynnistetty eri toimipisteiden/vastuualueiden osalta. Uusien työnmuotojen käyttöönottoon ja kiinteistöjen tuottavuuden parantamiseen tähtäävä hanke kohdistuu ensi vaiheessa Vaasan päätoimipaikkaan. Virastossa on jo toteutettu poikkihallinnollista toimintamallia ja sitä pyritty parantamaan tuottavuutta. Toimenkuvien monipuolistaminen on myös käynnistynyt osana vastuualueiden henkilöstösuunnittelua.

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto on osallistunut aktiivisesti niin alueelliseen kuin valtakunnalliseen kehittämistyöhön eri työryhmien jäsenenä. Prosessien ja laadun kehittämisen, yhteispalvelun, asiakassegmentoinnin ja sähköisen asioinnin osalta Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto toimii aktiivisesti ja yhteen sovittaen niin toiminnan kehittämisyksikön yhdyshenkilöroolissa kuin itse virastona asioita eteenpäin vieden ja hankkeistaen. Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston ydinprosessityöhön liittyen kehittämisen pääpaino on v. 2010 ollut informaatio-ohjauksen ja ennaltaehkäisevän valvonnan tehostamiseen liittyen peruspalveluiden arvioinnin kehittämistyössä sekä hyvinvointipalveluiden ohjaus- ja arviointijärjestelmän kehittämisessä, sisäisen turvallisuuden työn mallintamisessa syrjäytymisen ehkäisy voimakkaassa fokuksessa, aluehallintovirastojen valmius- ja varautumistoiminnan roolin selkeyttämisessä sekä sähköiseen asiointiin ja lupa- ja valvontatyön sekä toiminnan suunnitteluun ja ohjaukseen liittyen monivivahteisessa viranomaistyöhön uusia malleja hahmottavassa kehittämistyössä.

Huomionarvoista vuodelta 2010 on myös ollut osallistuminen valtakunnallisiin työryhmiin mm. Keski-Pohjanmaan suuntautumista selvittävän työryhmän työhön sekä lukuisiin muihin työryhmiin. Suunnitelmat valtion kielipalvelukeskuksen mahdollisesta sijoittamisesta aluehallintoviraston yhteyteen huomioitiin niin tilojen kuin kääntäjäresurssien varmistamisen osalta jo vuonna 2010.

Sidosryhmäyhteistyöhön liittyen Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto toimii viiden maakunnan ja neljän ELY-keskuksen alueella ja on jäsenenä maakuntien yhteistyöryhmissä, ELY-neuvottelukunnissa, maaseutujaostoissa, ennakointi- ja tilastointityöryhmissä sekä kutsuttuna

erillisissä työryhmissä ja tilaisuuksissa. Kuntien kanssa yhteistyö on erittäin tiivistä ja aluehallintovirasto on vuoden aikana vierailut aktiivisesti maakuntahallitusten vieraina ja kunnanjohtajakokouksissa pitkälti edellä mainittujen kehittämisteemojen puitteissa. Aluehallintoviraston ennaltaehkäisevän työn ja informaatio-ohjauksen roolin voimakkaan korostamisen myötä vastuualueet ovat aktivoituneet suhteessa omiin sidosryhmiinsä ja työ jatkuu. Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto on osallistunut v. 2010 aluekehitystyöhön lausuntomenettelyin sekä lausuntoja antaen että niitä pyytäen. Strategisten tulossopimusasiakirjojen ja maakuntien toteuttamissuunnitelmien yhteensovitus mallinnettiin vuonna 2010 ja yhteistyöverkosto myös strategian laatimistasolla on luotu.

Työsuojelun vastuualueen osuus johdon katsaukseen

Vuosi 2010 oli työsuojelun vastuualueen ensimmäinen toimintavuosi. Toiminnan käynnistämässä on ollut haasteita. Vastuualueen organisaation sekä uusien toimintayksiköiden työn käynnistäminen ovat vaatineet melkoisesti resursseja. Toiminnan käynnistäminen uudessa aluehallintovirastossa on kuormittanut organisaation eri tasoilla. Osa henkilöstöstä on osallistunut lisäksi merkittävällä panoksella työsuojeluhallinnon yhteisen tietojärjestelmän kehittämiseen. Haasteista huolimatta vastuualueen perustehtävän sekä tulostavoitteiden toteuttaminen on onnistunut hyvin.

Työsuojelun vastuualue on suunnannut valvontaa työn ja työolojen aiheuttaman haitallisen kuormituksen sekä tapaturmaisuuksien perusteella valituille toimialoille. Valvontakohteiden, joiden hallintajärjestelmien olemassaolo on pystytty varmistamaan, kattavuus kaikista ko. valvontakohteista on tavoitteesta riippuen 13 – 25 %. Lisäksi toimintaa on suunnattu kemikaaliriskien hallintaan sekä työelämän pelisääntöjen valvontaan. Valvontaa on kohdennettu myös työelämän laadun turvaamiseksi työaikalainsäädännön, määräaikaisten työsopimusten, ulkomaalaisen työvoiman, vuokratyövoiman käytön sekä tuotteiden turvallisuutta koskevan lainsäädännön valvontaan.

Viranomaisaloitteisen valvonnan toteuttamista on kehitetty ottamalla käyttöön yhtenäinen tarkastuskertomusmalli. Tavoitteena on ollut valvonnan yhtenäisen toteutuksen sekä tasalaatuisuuden varmistaminen. Viranomaisaloitteisten tarkastusten määrä oli 3735, mikä on noin 75 tarkastusta / henkilötyövuosi (tarkastushenkilöstö). Määrä on hieman suurempi kuin tulostavoitteen asettamisessa käytetty laskennallinen peruste 72 tarkastusta / tarkastajahtv.

Asiakasaloitteiseen palvelukysyntään on vastattu täysimääräisesti ja valvonnan toteuttaminen on organisoitu uudella tavalla. Organisoinnissa on huomioitu erityisesti ruotsinkielinen palvelukysyntä. Valvonta on hoidettu sosiaali- ja terveysministeriön antamien ohjeiden ja toimitusajoille asetettujen tavoitteiden mukaisesti.

Työsuojelun vastuualueiden kehittämishankkeessa valittiin tärkeimmiksi kehittämiskohteiksi yhteisen toimintatavan luominen ja käyttöönotto, esimiestyön selkeyttäminen ja sisäisten palvelujen uusi rooli ja tehtävät. Kehitystyö on saatu valituilla osa-alueilla hyvin käyntiin, mutta toimintatapojen rakentaminen ja käyttöönotto vaatii vielä paljon työtä. Kehittämishanke on mahdollistanut yhteisten toimintatapojen pohdinnan sekä niiden kehittämisen uutta toiminnan organisointia vastaavaksi.

Vastuualueella on ollut käytössä yhteensä 104 htv, tästä työsuojelun vastuualueiden tukipalveluyksikön käytössä on ollut 18 htv. Henkilöstön keski-ikä oli vuoden lopussa 51,9 vuotta. Toimintavuoden aikana eläkkeelle siirtyi viisi henkilöä. Henkilöstön keski-ikä on alentunut viime vuosina.

Toteutetun henkilöstöbarometrikyselyn perusteella kokonaistyötyytyväisyysindeksi oli 3,2. Kyselyn tulosten perusteella määritellään tulevat toiminnan kehittämiskohteet.

Työsuojelun vastuualueiden tukipalveluyksikkö (TUPA) on vastannut työsuojelun vastuualueiden yhteisestä viestinnästä ja työsuojelunäyttelyn toiminnasta, henkilöstökoulutuksesta, tapaturmaselostusrekisterin sekä valvontaa tukevien muiden tietojärjestelmien ylläpidosta. Tukipalveluyksikön tulevien tehtävien selvitystyö on käynnistetty vuoden aikana.

Työsuojelunäyttely on kiinteän näyttelytoiminnan lisäksi huolehtinut työsuojeluhallinnon esiintymisestä messuilla ja vastaavissa tilaisuuksissa. Työsuojelunäyttely on tehnyt yhteistyötä valtakunnallisten hankkeiden ja ohjelmien kanssa, samoin kuin muiden työsuojelualan toimijoiden kanssa.

Työsuojelun vastuualueen toiminnan kehittäminen on vielä osittain kesken. Perustehtävään tukevien sisäisten palvelujen sekä koko toiminnan kehittäminen osana aluehallintovirastoa vaativat myös tulevaisuudessa panostusta. Kokonaisuudessaan vuoden 2010 tulostavoitteet ovat saavutettu ja uuden viraston toiminnan käynnistäminen on onnistunut hyvin.

1.2 Tulossopimuksissa asetettujen tavoitteiden toteuma

1.2.1 Peruspalvelujen saatavuuden arviointi

Aluehallintovirasto on suorittanut peruspalvelujen arvioinnin asetettujen tavoitteiden mukaisesti yhteistyössä alueen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten kanssa, jotka suorittivat omaan toimialaansa liittyvän arvioinnin. Vuotta 2009 koskien arvioitiin erityisesti niiden peruspalvelujen saatavuutta, joilla on vaikutusta syrjäytymiskehitykseen ja näissä palveluissa olevia alueellisia eroja. Hyvinvoinnin kokonaisuudessa lastensuojeluun liittyvien palvelujen saatavuutta ei kuitenkaan voitu arvioida alueellisessa raportissa Terveiden ja hyvinvoinnin laitoksen silloisen resurssipulan takia. Sen sijaan Valvira aluehallintoviraston tuella teki lastensuojelun teemaan liittyvän arvioinnin peruspalvelujen valtakunnalliseen arviointiraporttiin.

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston tavoitteena on ollut 1) nykyisen lakisääteisen valtiovarainministeriön ohjaaman peruspalveluprosessin uudistaminen ja edelleen sen vaikuttavuuden lisääminen että 2) peruspalvelujen jatkuvan toiminnallisen arviointiprosessin kehittäminen osana vastuualueiden normaalia toimintaa.

Näiden prosessien kehittämisessä avainasemassa on vuonna 2010 ollut yhteistyö kuntien ja maakuntien kanssa sekä aluehallintovirastojen peruspalvelujen arviointiprosessin roolin vahvistaminen aluekehittämisessä. Aluehallintoviraston näkemykset peruspalveluiden arvioinnin kehittämiseksi välittyivät valtakunnalliseen peruspalvelujen kehittämistyöryhmän työhön, jossa Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston panos oli vahva. Aluehallintovirasto on vuonna 2010 käynnistänyt peruspalvelujen tilaa ja kehitystä alueella aktiivisesti seuraavan vuorovaikutteisen prosessin kehittämistyön. Työskentely on sittemmin fokusoitunut pitkälti ennaltaehkäisevän valvonnan kehittämiseen ja informaatio-ohjauksen roolin vahvistamiseen tähtääväksi hyvinvointipalvelujen ohjaus- ja arviointihankkeeksi, jonka suunnittelu on aloitettu v. 2010.

1.2.2 Sosiaali- ja terveydenhuolto

1. Toiminnan käynnistyminen

Sosiaali- ja terveystieteiden yksikön päällikön valinta ja henkilöstön sijoittaminen yksiköihin tapahtui helmikuun alusta 2010 lukien. Tämä aiheutti alkuvaiheessa jonkin verran epätietoisuutta ja järjestäytyminen, etenkin tehtävien jaon suhteen vei oman aikansa. Alkuvaikeuksien jälkeen toiminta on kuitenkin päässyt aktiivisesti käyntiin.

Ongelmana on ollut terveydenhuollon puolella lääninlääkäreiden vajaamiehitys. Tampereella on ollut lähes koko ajan toinen lääninlääkärin virka täyttämättömänä ja sekä Jyväskylässä että Vaasassa kummassakin toimii vain yksi osa-aikainen lääninlääkäri. Tampereen yksikön lääninlääkärin viralle tulisi saada täyttölupa vakinaista täyttämistä varten, sillä määräaikaisiin työsuhteisiin on erittäin vaikea saada lääkärin koulutuksen omaavia henkilöitä.

Lisäksi Tampereen yksikössä on ollut puutetta vakinaisesta toimistohenkilökunnasta terveydenhuollon sektorilla. Sinne tulisi myös saada täyttölupa osastosihteerin viran vakinaista täyttöä varten.

Merkittävä ongelma oli valtioavustusten ja maksatusten käsittelijöiden työn organisoinnissa. Länsi-Suomen lääninhallituksen jakautuessa Länsi- ja Sisä-Suomen sekä Lounais-Suomen aluehallintovirastoiksi rahoitus- ja valtionosuus- sekä hanketehtävien hoitamisen organisoinnista vastaavat jäivät kokonaisuudessaan Lounais-Suomen aluehallintovirastoon Turkuun. Tehtävät oli keskitetty sinne. Näiden tehtävien organisointi vei oman aikansa, koska töiden organisointi ja vastuut piti luoda alusta alkaen uudestaan. Jyväskylässä jäi syksyllä eläkkeelle yksi valtionkorvausasioita hoitanut pitkäaikainen työntekijä. Tehtävät olivat päässeet ruuhkautumaan pahasti ennen kuin työt saatiin organisoitua ja sisäisin järjestelyin osa-aikainen henkilö tuli hoitamaan eläkkeelle jääneen työntekijän tehtäviä. Näyttäisi siltä, että alkuvaikeuksien jälkeen tämä tehtäväkokonaisuus on saatu hallintaan.

Sosiaalipuolella yksi lääninsosiaalitarkastaja siirtyi eläkkeelle Jyväskylästä. Virka on määräaikaisesti täytettynä sisäisin siirtein. Tampereen ja Jyväskylän alueyksiköt ovat hoitaneet yhteisvastuullisesti sekä Pirkanmaan että Keski-Suomen sosiaalihuoltoon liittyvät asiat ja tästä syystä Keski-Suomesta käsin on hoidettu myös Pirkanmaan asioita. Viran oltua täyttämättömänä se aiheutti lupahallinnossa paineita Pirkanmaalla. Virka tulisi voida täyttää vakinaisesti.

2. Tavoitteiden toteutuma-arvio

Paras -hankkeen ja siinä yhteydessä uusien palvelurakenteiden ja palvelukokonaisuuksien muodostumisen seuraamista ei ole pystytty hoitamaan sen vaatimalla tavalla. Länsi-Suomen lääninhallituksen aikaan lääninsosiaalitarkastajat ja terveydenhuollon tarkastajat sekä ympäristöterveydenhuollon henkilöstö seurasivat ja analysoivat alueellaan Paras-hankkeen toteutumista. Sitä tehdään jonkin verran edelleenkin muiden tehtävien ohella, mutta arviointityön koordinoitua ei ole pystytty tekemään, sillä arviointihenkilöstö jäi kokonaisuudessaan Lounais-Suomen aluehallintoviraston alueelle eikä Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston sosiaali- ja terveystieteiden yksikössä ole sellaista henkilöä, jonka tehtäviin kyseiset asiat voisi liittää sieltä vastaavasti jotain poistamatta.

Terveydenhuollossa ympärivuorokautisen hoidon valvontakäynnit tuskin toteutuvat sillä muu valvonta kuten peruspalveluiden saatavuuden arviointi ja siinä yhteydessä hoitotakuun seuranta ja sen aiheuttamat valvontatoimenpiteet aiheuttavat lisäpainetta. Kanteluiden määrä on lisääntynyt jatkuvasti ja usein kantelusta seuraa valvonta-asia, joka voi työllistää useita henkilöitä pitkäksi aikaa.

Hoitotakuun seuranta

Jyväskylän alueen lääninlääkäri toimii osa-aikaisena ja keskittyy sovitusti kantelujen tekemiseen. Sairaanhoidopiiriltä on pyydetty hoitotakuuseen liittyvää selvitystä yksittäiseen kanteluun liittyen. Selvitys on pyydetty tämän vuoden loppuun mennessä. Terveyskeskusten osalta hoitotakuuseen liittyviä ongelmia ei ole tullut esille kanteluiden yhteydessä. Tämän lisäksi Valvira lähettänyt Keski-Suomen sairaanhoidopiirille selvityspyynnön hoitotakuuseen liittyen ja selvitys on pyydetty myös aluehallintovirastolle. Lääninlääkäri on tehnyt asiaan liittyen aluehallintoviraston selvityksen.

Pirkanmaan alueella pyydettiin selvitys kolmelta terveystalokselta, jotka eivät olleet toimittaneet tietoja lainkaan ja nämä kaikki on saatu. Tampereen kaupunkia huomautettiin vastaisen varalle ilman vastinepyyntöä siitä, että välitön yhteydensaanti oli hieman säädöksiä alempi. Suun terveydenhuollon osalta pyydettiin selvitys viideltä terveystalokselta ja näistä neljä antoi selvityksen, jotka selvittivät puutteet ja seuranta jatkuu kiireettömän hoitoon pääsy- protokollan mukaisesti. Ylä-Pirkanmaan osalta käydään strategiakeskustelua, koska alueella ei saadun tiedon mukaan ole ainakaan vastaavaa hammaslääkäriä. Myös suun terveydenhuollon osalta Tampereen kaupunkia huomautettiin vastaisen varalle ilman vastinepyyntöä siitä, että välitön yhteydensaanti oli hieman säädöksiä alempi.

Vaasan yksikössä on erikoissairaanhoidon osalta selvitetty Valviran ja aluehallintovirastojen yhteisen sopimuksen mukaan Keski-Pohjanmaan sairaanhoidopiirin läheteiden käsittelyaikojen pituus. Lausunnot ovat menneet Valviralle. Vaasan sairaanhoidopiirin osalta kyseessä on tekninen virhe, mutta asian tiimoilta neuvotellaan, jonka jälkeen tilanne raportoidaan Valviralle.

Perusterveydenhuollon osalta valvonta on ”alkutekijöissään”, mutta selvityspyynnöt ovat lähteneet. Pohjanmailla oli yksi terveystalo, joka ei vastannut THL:n kerätessä tietoja. Tämän terveystalon osalta oltiin yhteydessä ylilääkäriin ja perusturvajohtajaan. Yleensä ottaen hoitotakuun seuranta Vaasan yksikön osalta laahaa pahasti jäljessä niukan lääninlääkäripanoksen vuoksi.

Neuvolatoimintaan eikä koulu- ja opiskeluterveydenhuoltoon ei ole ehditty erityisesti puuttua. Samoin on laita lasten ja nuorten ehkäisevän suun terveydenhuollon suhteen

Sosiaalihuollon osalta työntekijävahvuudessa on ollut jonkin verran vajetta, mutta lupahallinnossa päästäneen käsittelyaikojen ja tarkastusten suhteen tavoitteisiin ja siltä osin toteutuu myös ennakoivalvonnan periaate. Lupia ja luvanmuutospäätöksiä sosiaalipuolella on tehty 28 ja valvontoja on vireillä 32 koko aluehallintoviraston alueella. Tarkastuskäyntejä ympärivuorokautisen hoivan ja hoidon palveluyksiköihin on tehty 73. Tähän lukuun on laskettu sekä lupa- että valvontatarkastukset.

Ympärivuorokautisen hoidon valvonnan ja valvontakäyntien tavoite siten, että 10 % sekä yksityisistä että julkisista laitoksista ja tehostetun palveluasumisen yksiköistä tarkistettaisiin, ei toteutune. Valvira on tehnyt kyselyn kaikkiin n. 1500 sosiaalihuollon toimintayksikköön hoidon

sisällöstä. Kyselyn tarkoituksena on etsiä riskikohteet, joihin kohdistetaan raskaampi valvonta. Tulokset saadaan alueittain ja yksiköittäin syksyn aikana.

Kotiin annettavien palveluiden, lastensuojelun, päihde- ja mielenterveyskuntoutujien sekä kehitysvammaisten asumispalveluiden valvontasuunnitelmat ovat tekeillä. Sosiaali- ja terveydenhuollon yksikkö on valvonut kyseisiä toiminta-alueita lähinnä kanteluiden avulla. Lastensuojelusta on järjestetty kaikilla aluehallintoviraston alueilla koulutusta kuntien ja lastensuojeluyksiköiden henkilökunnille ja luottamushenkilöille. Lastensuojelun määräaikojen toteutumista on seurattu Valviran toimeenpaneman selvityksen pohjalta. Ylityksistä on tiedotettu kunnille ja niihin puututtu valvonnassa.

Lääkehoidon potilasturvallisuuteen on kiinnitetty huomiota lähinnä valvontakäyntien yhteydessä ja tässä yhteydessä on kiinnitetty huomiota myös omavalvonnan merkitykseen.

Aluehallintovirasto on osallistunut valtakunnallisen Alkoholiohjelman mukaisesti alkoholista aiheutuvien haittojen ehkäisyyn ja vähentämiseen. Tätä tarkoitusta varten on palkattu aluekoordinaattori, joka toimii THL:n ja aluehallintoviraston välittömässä ohjauksessa perustavoitteenaan luoda pysyviä alueellisia rakenteita ja yhteistyön muotoja. Aluekoordinaattori on tehnyt yhteistyötä erityisesti alkoholihallinnon kanssa. Tehtäväkuvansa mukaisesti hän edistää viraston sisäistä poikkihallinnollista yhteistyötä muun muassa päihde- ja hyvinvointityöryhmän jäsenenä. Keskeisenä työn sisältönä on ollut kuntien kanssa tehtävä yhteistyö ja informaatio-ohjaus. Aluehallintouudistuksesta johtuen aluekoordinaattori on siirtymävuoden 2010 ajan vastannut tavoitteen toteuttamisesta sekä Länsi- ja Sisä-Suomen että Lounais-Suomen aluehallintoviraston alueella.

Osana Länsi- ja Sisä-Suomen sekä Lounais-Suomen aluehallintovirastojen yhteistä terveyden edistämisen hanketta on terveyden edistämisen politiikkaohjelmaa, terveyden edistämisen merkitystä, sen paikkaa palvelurakenteissa sekä työkaluja tuotu esille eri seminaarien ja työkokouksien kautta. Alueelliset seminaarit on suunnattu kuntajohdolle, kuntien luottamushenkilöille, sosiaali- ja terveystoimijoille sekä terveyden edistämistyötä tekeville järjestöille.

Yhteistyö Valviran kanssa on lähtenyt aktiivisesti käyntiin ja yhteisiä käytäntöjä pyritään luomaan eri aluehallintovirastojen välille. Eri toimialojen valvontasuunnitelmat ovat valmisteilla ja ympärivuorokautisen vanhushuollon valvontasuunnitelma on jo valmistunut ja käytössä.

Toimeentulotuen pitkittyneistä käsittelyajoista on tullut lukuisia kanteluja syksyn 2009 ja kevään 2010 aikana. Huomautus tai huomion kiinnittäminen on annettu asiassa 8 kunnalle vuonna 2010. Valvonnallisten toimenpiteiden kohteena käsittelyaikojen johdosta on ollut vuoden aikana 6 kuntaa, joista kaksi kaupunkia on ollut myös puolen vuoden kuukausittaisessa seurannassa varsinaisten valvontatoimien jälkeen. Toimenpiteiden seurauksena tilanne mm. asiaan liittyvien kantelujen huomattavan vähenemisen perusteella on selvästi parempi kuin vuotta aiemmin. Lisäksi lehdistölle on tehty asiassa yksi tiedote.

Uuden vammaispalvelulain tultua voimaan 1.9.2009 kunnille on järjestetty koulutusta lain toimeenpanosta.

Lapsiperheiden kotipalvelun saatavuutta koskevan laajan kantelun pohjalta kartoitettiin kaikkien aluehallintoviraston alueella olevien kuntien osalta kotipalvelujen saatavuus. Kun todettiin, että 2/3

kunnista se ei ollut kunnossa, valvontaa näiden kuntien osalta on jatkettu. Valvonnan tuloksena kunnat ovat käynnistäneet suunnitelmallisen lasten kotipalvelun kehittämisen.

Yksityisen lasten päivähoiton valvonta on tapahtunut lähinnä kanteluiden käsittelyn kautta.

Romaniasiat on hoidettu Lounais- Suomen aluehallintoviraston toimesta myös Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston alueella.

Rikos- ja riita-asioiden sovittelussa on saatu aikaan sopimukset kaikkien sovittelutoimistojen kanssa.

Substanssikohtaisten palvelutavoitteiden mukaan muun ohella sosiaali- ja terveystoimen kanteluiden käsittelyaika on keskimäärin 8 kuukautta. Vuonna 2010 ratkaistujen sosiaalitoimen kanteluiden keskimääräinen käsittelyaika oli 10 kuukautta. Vuonna 2010 ratkaistujen terveystoimen kanteluiden keskimääräinen käsittelyaika on noin 8 kuukautta. Sosiaalitoimen kantelujen osalta palvelutavoitteen mukainen käsittelyaika ei toteutunut, mutta terveystoimen kantelujen osalta tavoitteeseen päästiin.

Sosiaali- ja terveystoimen kanteluja tuli vireille vuoden 2010 aikana 434 kappaletta ja niitä ratkaistiin 482 kappaletta. Vireillä 1.1.2011 oli 251 sosiaali- ja terveystoimen kantelua. Kantelujen määrää on saatu vähennettyä uuden organisoitumisen ja työnjaon avulla.

3. Tuottavuustavoitteen toteutuminen

Sosiaalihuollon henkilöstövahvuudesta poistui 1.10.2010 0,5 henkilötyövuotta, kun erikoissuunnittelija jäi eläkkeelle ja hänen tilalleen tuli osa-aikaisena työtä hoitava viranhaltija.

1.2.3 Ympäristöterveydenhuolto

1. Ympäristöterveydenhuollontoimialalla oli kolme tavoitetta Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston strategisessa tulossopimuksessa 2010.

Yhteistoiminta-alueiden muodostaminen ja kuntien vastuulla olevan ympäristö-terveydenhuollon valvonnan toimeenpanon valvominen ja tukeminen

Aluehallintovirasto on selvittänyt osaltaan kuntien ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueiden muodostumistilannetta ja pyysi sen perusteella selvitykset kahdelta kunnalta, joiden tilanne ei täyttänyt yhteistoimintalain vaatimuksia. Virasto toimitti kesäkuun lopussa sosiaali- ja terveystoimen ministeriöön selvitysten tulokset ja lisäksi näkemyksensä konsultaatiotarpeesta yhdessä ympäristöterveydenhuollon valvontayksikössä. Selvitykset ovat merkinneet voimakasta ohjausta yhteistoiminta-alueiden muodostamiseksi.

Aluehallintovirasto osallistui syksyllä STM:n MMM:n ja TEM:n järjestämään kuulemistilaisuuteen, jossa kuultiin Pirkanmaalla sijaitsevaa kolmea kuntaa, jotka eivät täyttäneet yhteistoimintalain vaatimuksia. Kunnat esittivät tilaisuudessa aikataulun, jossa ne sitoutuivat täyttämään lain vaatimukset.

Virasto on antanut asiassa ohjausta kunnille tiedustelujen perusteella sekä yksi lääninterveystarkastaja on osallistunut yhteistoiminta-aluetta suunnitteleviin kokouksiin Keski-Suomessa.

Aluehallintovirasto varmistaa viranomaisvalvonnan suunnitelmallisuuden, riskiperusteisuuden, yhdenmukaisuuden, kattavuuden ja kustannustehokkuuden toteutumista kunnissa omalla alueellaan.

Tämä on tapahtunut arvioimalla kuntien ympäristöterveydenhuollon valvontayksiköiden vuotuisia elintarvike-, tupakka- ja kemikaalivalvonnan sekä terveydensuojelun valvontasuunnitelmia ja niiden toteutumista sekä auditoimalla muutaman kunnan elintarvikevalvonnan järjestämistä. Toiminta on tapahtunut ympäristöterveydenhuollon vuoden 2010 valvontasuunnitelman mukaisesti.

Aluehallintovirasto varmistaa eläinlääkintähuollon palvelujen saatavuuden sekä edistää eläinten terveydenhuoltoa.

Myös peruspalveluiden saatavuuteen kuuluvana yhteiskunnallisena vaikuttavuustavoitteena ollutta eläinlääkintähuollon palvelujen saatavuutta on selvitetty Eviran kanssa yhteistyössä keväällä 2010. Selvityksen yhteydessä on ohjattu kuntia palvelujen saatavuuden turvaamiseksi. Eläinten terveydenhuoltoa on edistetty ohjaamalla kuntia perustamaan valvontaeläinlääkärien virkoja ja näin vapauttamaan kunnaneläinlääkärien työpanosta eläinten terveydenhuoltotyöhön.

Aluehallintovirasto on osallistunut ympäristöterveydenhuollon yhteisen ja toimialakohtaisten valvontaohjelmien laatimiseen, kehittämiseen ja toimeenpanoon toimialakohtaisesti Valvira:n, Evira:n ja TUKES:n kanssa.

Ympäristöterveydenhuollon strategiset tulostavoitteet saavutettiin vuonna 2010.

2. Ympäristöterveydenhuollon toiminnalliset tulostavoitteet

Ympäristöterveydenhuollon yksikössä on laadittu toiminnalliset tulossopimukset Evira:n, STM:n ja TUKES:n kanssa.

- Evira:n tulossopimus sisältää elintarvikevalvonnan sekä eläinten terveyden ja hyvinvoinnin valvonnan tavoitteet. Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston tavoitteena on ohjata ja valvoa toimialaansa laatimansa valvontasuunnitelman mukaisesti. Valvontasuunnitelma on tulossopimuksen liitteenä ja siinä on otettu huomioon valtakunnallisten elintarvike- sekä eläinten terveys- ja hyvinvointiohjelmien vaatimukset. Suunnitelmaan sisältyy myös valtakunnallisista ohjelmista valittuja valvontahankkeita.

Elintarvikevalvonnassa tavoitteet saavutettiin pääosin. Ongelmaa oli eläinperäisten elintarvikkeiden valvonnan osalta, sillä Pirkanmaalta ja Keski-Suomesta puuttui valvontaresurssi alkuvuoden ajan. Tästä johtuen elintarvikelaitoksia ei ehditty tarkastamaan riittävästi.

Vuoden 2009 lopulla voimaan tullut eläinlääkintähuoltolaki toi virastolle uusia tehtäviä. Uudet viranhaltijat saatiin palkatuksi kevään ja kesän aikana. Viimeinen tuli virkaansa syyskuussa. Maatalouden tukien perusteena olevien täydentävien ehtojen valvonta saatiin tehdyksi, mutta EU-eläinsuojelutarkastukset jäivät kesken, viidesosa jäi tarkastamatta. Syynä oli EVIRA:n

toimeksiannon viivästyminen ja uusien aluehallintoeläinlääkärien saaminen virkoihinsa vasta vuoden puolivälissä sekä heidän perehdyttämiseensä kulunut aika.

Eläinsuojeluvalvonnan kaikkia tavoitteita ei saavutettu. Tämä johtui uusien tehtävien vaatimasta odotettua suuremmasta työpanoksesta.

Eläintautien torjuntaan liittyvät tavoitteet toteutuivat pääosin, kuitenkin valmiuskoulutus kunnaneläinlääkäreille toteutui vain puoliksi.

- Terveysturvallisuuden, tupakka- ja kemikaalivalvonnan tavoitteet on kirjattu aluehallintoviraston ja STM:n väliseen sopimukseen. Niiden saavuttamisessa ei ollut ongelmaa muuten kuin kuntien valvontasuunnitelmien ja niiden toteutumisen arvioinnissa Vaasan päätoimipaikan alueella. Resurssipulasta johtuen arviointi jäi tekemättä Vaasan alueella.
- TUKES:n ja aluehallintoviraston tulossopimuksessa kuvataan tuoteturvallisuusvalvonnan tavoitteet, jotka jakaantuvat toiminnalliseen tehokkuuteen, suoritteisiin ja valvontaprojekteihin. Tavoitteet saavutettiin hyvin 2010.

1.2.4 Ympäristönsuojelu ja ympäristön kestävä käyttö

Aluehallintoviraston tavoitteena on turvata hyvän ympäristönsuojelun taso ja ympäristön kestävä käyttö sekä kansalaisten ja yritysten mahdollisuus vaikuttaa elin- ja toimintaympäristöään koskevaan päätöksentekoon ympäristönsuojelulain ja vesilain mukaisten lupien ja muiden hakemusten käsittelyssä.

Suoritteiden ja julkishyödykkeiden osalta ympäristölupavastuualueelle on strategisessa tulossopimuksessa asetettu tavoitteeksi ympäristönsuojelulain ja vesilain mukaiset asioiden ratkaisuja 360 kpl vuodessa.

Ympäristölupavastuualue ratkaisi yhteensä 180 asiaa vuonna 2010. Näistä 141 kpl oli ympäristönsuojelulain mukaisia hakemus- ja lupa-asioita ja 30 vesilain mukaisia lupa- ja hakemusasioita. Lupatuloille asetettua tulostavoitetta 710 000 € ei saavutettu. Lupatuloja ympäristölupavastuualueelle tuli vuonna 2010 yhteensä 374 000 € Väli raportointivaiheessa jo raportoitiin ratkaistujen asioiden määrän ja lupatulojen osalta tulostavoitteesta jäämisestä. Tulostavoitteesta jääminen johtuu täysin uuden neljännen ympäristölupavastuualueen perustamisesta uuteen virastoon. Toisin kuin muilla kolmella ympäristölupavastuualueella Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston ympäristölupavastuualueella ei ole entistä lupavirastoa taustalla.

Vuosi 2010 on ollut täysin uuden vastuualueen rakennusvuosi, jolloin on rekrytoitu henkilöstöä, täydennetty puuttuvaa osaamista, muodostettu kaikki toimintatavat ja -menettelyt ja rakennettu toimintaa infrastruktuuria myöden. Vuonna 2010 suoritettiin loppuun 12 henkilön rekrytointi. Vuoden lopussa ympäristölupavastuualueella oli töissä 30 vakituista työntekijää. Viimeiset rekrytoidut henkilöt aloittivat työnsä lokakuulla. Vuonna 2010 ympäristölupavastuualueella oli henkilöresursseja käytettävissä 29,7 htv:tä. Vireille vuosittain tulevien asioiden arvion perusteella (391 asiaa/v) henkilöstöresurssivahvuus tulisi olla 37 htv:tä. Ympäristölupavastuualueelta puuttuu vielä henkilöresursseja ja osaamista. Myös toimintatavoissa ja – menettelyissä on vielä puutteita samoin kuin infrastruktuurissa.

Aluehallintoviraston palvelukykyä koskevista tulostavoitteista on ympäristölupavastuualueelle asetettu asioiden käsittelyaikatavoitteet. Ympäristönsuojelulain mukaisten ilmoitus- ja lupa-asioiden

käsittelyaikatavoite on keskimäärin 12 kk ja vesilain mukaisten asioiden osalta keskimäärin 9 kk. Vuonna 2010 Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston ympäristölupavastuualueella ympäristönsuojelulain mukaisten ilmoitus- ja lupa-asioiden käsittelyaika oli keskimäärin 11 kk ja vesilain mukaisten lupa-asioiden osalta 6 kk. Uutta toimintaa ja toiminnan muutoksia koskeville ympäristönsuojelulain mukaisille asioille tavoitteellinen keskimääräinen käsittelyaika on 10 kk. Asianhallintajärjestelmään syötettyjen osittain puutteellisten tietojen vuoksi vuodelta 2010 tätä tietoa ei ole saatavissa. Asia korjautuu vuodelle 2011.

Ympäristölupavastuualueella oli kauden alussa vireillä 238 asiaa ja kauden aikana vireille tuli lisää 385 asiaa. Näistä 623 asiasta siis ratkaistiin 180 asiaa. Vireillä ympäristölupavastuualueella vuoden lopussa oli 434 asiaa. Kaikkein eniten vuonna 2010 vireillä oli eläinsuojia, jäte- ja vesihuoltoa sekä turvetuotantoa koskevia lupahakemuksia.

Vuonna 2010 vireille tuli paljon uusia hakemuksia ja lisäksi vuoden alussa vanhoilta taustavirastoilta siirtyi uudelle virastolle paljon keskeneräisiä erittäin vaikeitakin asioita loppuun käsiteltäväksi. Lupahakemukset ovat ruuhkautuneet ja vajailla resursseilla hakemusten käsittely tavoitteellisessa ajassa tulee olemaan haasteellista. Vaarana on lupa-asioiden ruuhkautuminen ja käsittelyaikojen pidentyminen useiden vuosien ajaksi.

1.2.5 Sivistystoimi

Sivistystoimen osalta aluehallintovirasto tavoitteiden mukaan edistää kansalaisten oikeusturvan toteutumista opetustoimen alueella lainsäädännön mukaisena muutoksenhaku-, oikaisu- ja osin laillisuusvalvontaviranomaisena ja tehtävään liittyvällä informaatio-ohjauksella. Substanssikohtaisten palvelutavoitteiden mukaan muun ohella sivistystoimen kanteluiden käsittelyaika on keskimäärin 8 kuukautta.

Sivistystoimen kantelujen käsittelyaika on suomenkielisen sivistystoimen osalta 1.1. - 31.12.2010 keskimäärin 10 kuukautta. Tavoitteena olevaa 8 kuukauden keskimääräistä käsittelyaikaa ei siis ole saavutettu (pistemäärä 3). Kantelujen käsittelyajat ovat kuitenkin lyhentyneet keskimäärin hieman alle kuukaudella. Opetustoimen valitukset, arvioinnin oikaisupyynnöt ja sivistystointa koskevat lausunnot on käsitelty kaikki alle palvelutavoiteajan.

Oikeusturva-asioihin liittyvää informaatio-ohjausta on suomenkielisen sivistystoimen osalta annettu saavutettavuuden takia kahdessa eri maakunnassa järjestetyissä koulutustilaisuuksissa ja sähköposti/puhelinohjauksena. Opetushenkilöstön lomautusten aikana toteutettujen opetusjärjestelyjen lainmukaisuuteen ja vaikutuksiin on kiinnitetty huomiota em. koulutustilaisuuksissa ja mm. lomautuksia koskevien kantelupäätösten yhteydessä.

Tavoitteiden mukaan aluehallintovirasto edistää osaltaan valtakunnallisten koulutuspoliittisten tavoitteiden toteutumista tehtäväkseen kuuluvalla lyhytkestoisella opetushenkilöstön täydennyskoulutuksella ja informaatiotilaisuuksilla. Suomenkielisen sivistystoimen osalta vuoden 2010 tavoitteiksi on asetettu 30 koulutustilaisuutta, 1400 osallistujaa ja 1800 koulutettavapäivää.

Tavoitteet on ylitetty, sillä koulutustilaisuuksia on järjestetty 54, niissä on ollut 2893 osallistujaa ja koulutettavapäiviä on kertynyt 3252.

Tavoitteiden mukaan aluehallintovirasto osallistuu vuonna 2010 käynnistettävän Osaava-täydennyskoulutusohjelman toimeenpanoon.

Suomenkielisen sivistystoimen osalta Osaava-ohjelman mukaista valtion erityisvaltionavustusta haettiin yhteensä lähes kuusinkertainen summa jaettavaan noin 1,1 miljoonaan euroon suhteutettuna. Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto arvioikin, että OSAAVA-ohjelmaan varattu rahoitus tulisi kaksinkertaistaa toiminta-alueella. Aluehallintovirasto muodosti Osaava-ohjelman toteuttamista varten alueellisen yhteistyöverkoston, johon se kutsui muun muassa alueen kaikkien (4) elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten edustajat. Aluehallintovirasto järjesti ohjelman julkistamisen aikaan viisi tilaisuutta (jokaisessa maakunnassa yhden) kuntien ja muiden koulutuksen järjestäjien edustajille tilaisuuksia Osaava-ohjelman tavoitteiden ja mahdollisuuksien selvittämiseksi. Tämän lisäksi syksyllä 2010 järjestettiin 3 tilaisuutta yhdessä hankkeiden toteuttajien kanssa, joissa arvioitiin Osaava-hankkeiden etenemistä.

Osaava-ohjelman tavoitteiden saavuttamiseksi aluehallintovirasto kävi suomenkielisen sivistystoimen osalta pienempien hakijoiden kanssa neuvotteluja, että ne verkottuisivat osaksi suurempia hankkeita. Neuvottelut tuottivat tulosta ja saatiin aikaan laajempia – osin maakunnallisia – ja oppilaitosmuodoltaan monipuolisempia verkostoja. Tämän tarkoituksena oli edesauttaa pysyvien yhteistyörakenteiden muodostumista, mikä on asetettu yhdeksi Osaavaohjelman keskeiseksi tavoitteeksi. Länsi- ja Sisä-Suomen viiden maakunnan alueella myönteisiä Osaava-ohjelmaan liittyviä valtionavustuspäätöksiä tehtiin neuvottelujen jälkeen suomenkielisen sivistystoimen osalta 13 (niistä 3 valtakunnallista), kielteisiä kolme.

Kokonaisarviointina aluehallintovirasto toteaa, että Osaava-ohjelman tavoitteet ovat toteutumassa. Tavoitteiden edistämiseen on aluehallintoviraston alueella sidostettu ELY-keskusten lisäksi myös keskeisiä toimijoita sivistystoimen alalta, kuten SURE (Suomen Rehtorit ry), OPSIA (Opetus- ja sivistysalan asiantuntijat) ja OAJ.

1.2.6 Kuluttaja- ja kilpailuasiat sekä TEM:n hallinnonalan elinkeinovalvonta-asiat

1. Toimintaympäristö

Elinkeinovalvontayksikön toimintaa on vuoden 2010 aikana leimannut puute henkilöresursseista, mikä on aiheuttanut ennen kaikkea tehtävien priorisointia, mutta jopa lakisääteisten tehtävien tekemättä jättämistä. Resurssipulan johdosta alkoholi-, kuluttaja- ja kilpailuhallinnon virkamiesten tehtävänkuvia on merkittävästi laajennettu yhdistämällä tehtävänkuvaa uusia, toisen hallinnonalan tehtäviä. Tarkastuskäyntien luonnetta on mahdollisuuksien mukaan muutettu siten, että yhdellä tarkastuskäynnillä on tarkastettu useamman hallinnonalan asioita. Henkilöstö on hetkellisesti jopa ylikuormittunut, millä on ollut vaikutusta yleiseen jaksamiseen ja hyvinvointiin työssä. Radikaaleilla toimintatapojen muutoksilla on päästy tilanteeseen, jossa lähes kaikille lakisääteisille tehtäville on nimetty vastuuhenkilö, mutta vasta vuoden 2011 aikana selviää, riittävätkö vajaat resurssit myös kaikkiin lakisääteisten tehtävien tekemiseen.

Toiminnallisesti yksikkö on jakautunut kahteen ryhmään: Alkoholihallinnon ryhmään ja Kilpailu- ja kuluttajahallinnon ryhmään. Yksikön ja ryhmien toimintaa ohjaavia asiakirjoja ja sopimuksia ovat:

- Valtiovarainministeriön ja Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston strateginen tulossopimus 2010–2011
- Sosiaali- ja terveysministeriön ja Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston Peruspalvelut, oikeusturva ja luvat –vastuualueen toiminnallinen tulossopimus vuosille 2010-2011
- Kilpailuviraston ja Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston välinen toiminnallinen tulossopimus vuodelle 2010
- Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston ja Turvatekniikan Keskuksen (TUKESin) välinen tulossopimus 2010
- Valtiovarainministeriön Aluehallintovirastojen strategia-asiakirja 29s/2009

2. Alkoholihallinto

Alkoholihallinnossa on merkittävimpien tavoitteiden osalta saavutettu asetetut tavoitteet. STM:n kanssa tehdyn sopimuksen mukaisesti Valviran ohjauksessa on toimeenpantu alkoholijuomien anniskelun ja vähittäismyynnin lupahallinnon valtakunnallinen toimintasuunnitelma. Suunnitelmaa on noudatettu mm. toimimalla alkoholivalvonta-asioissa yhteistyössä muiden viranomaisten kanssa.

Alkoholilupa-asioiden käsittelylle asetetut keskimääräiset tavoiteajat on saavutettu hyvin. Sanktioasioiden osalta asetetusta tavoitteesta ollaan hieman jäljessä, joten tavoitetta sanktioinnin tehostamisesta ei siltä osin voida katsoa saavutetun. Sanktioasioissakin käsittelyaikatavoite on kuitenkin saavutettu tyydyttävästi. Sanktioiden sisältöön ja laatuun on sitä vastoin kiinnitetty erityistä huomiota mm. linjaamalla valvonnassa havaittujen epäkohtien johdosta määrättäviä sanktioita uudella tavalla

3. Kilpailuhallinto

Kilpailuhallinnon tehtäviin ei alkuvuodesta 2010 ollut osoitettu virastossa yhtäkään henkilötyövuotta. Puutetta on pyritty paikkamaan tekemällä tehtäviä muiden tehtävien ohella. Tehtäviä on priorisoitu merkittävästi. Syksyllä 2010 on kuitenkin saatu henkilö, jonka keskeisin tehtävä on kilpailuasioiden hoitaminen. Loppuvuodesta henkilötyövuosimäärä onkin kohonnut 1,2 htv:een. Kilpailuneutraliteettia koskevia kannanottoja on jonkin verran asiakkailta tulleiden välittömien yhteydenottojen johdosta tehty. Resurssien puuttumisen vuoksi ei viraston omaaloitteisia selvityksiä ole kyetty tekemään lainkaan.

Kartellivihjeitä on suunniteltu kerättäväksi valjastamalla koko henkilöstö tarkkailemaan näitä asioita. Alustavaa suunnitelmaa ei ole kuitenkaan vielä toteutettu. Tavoitteeksi asetettua kilpailusääntöjen tuntemusta alueella ei ole voitu merkittävästi edistää. Palvelutavoitteeksi asetettu käsittelyaika selkeästi vähämerkityksellisissä tapauksissa on kuitenkin saavutettu tyydyttävästi (ottaen huomioon myös puhelinkyselyt).

Kilpailuhallinnon osalta voidaan kokonaisuutena todeta, ettei tulostavoitetta ole saavutettu sopimuksissa sovitulla tavalla.

4. Kuluttajahallinto

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston strategisessa tulossopimuksessa vuosille 2010–2011 on asetettu tulostavoitteeksi 1 hintamerkintä- ja/tai kulutusluottoaiheinen valvontakampanja. Aluehallinnon uudistamishankkeen takia hintamerkintä- tai kulutusluottojen valvontakampanjan suorittamisesta kuitenkin sovittiin luovuttavan, koska resursseja vertailun tekemiseksi ei olisi ollut riittävästi.

Hintavertailuja ja – selvityksiä on tehty Kuluttajaviraston kanssa valmistellun suunnitelman mukaisesti, joten tavoite on saavutettu. Tulossopimukseen kirjattuja alueellisia, viraston omasta aloitteesta tehtäviä hintavertailuja ei ole tehty.

Valmismatkaliikelaissa mainittua rekisteröitymis- ja vakuudenasettamisvelvollisuutta ja valmismatkaliikerekisteriin rekisteröitymättömiä yrityksiä ei voitu valvoa, eikä valmismatkaliikkeiden valvontakampanjoita ole tehty. Sovitut tavoitteet ovat näiltä osin jääneet saavuttamatta.

Virasto ei ole voinut toteuttaa sovitusti hinnan ilmoittamista koskevaa valvontaa, joten tavoite on toteutunut vain välttävästi. Kulutusluottojen valvontaa ei ole käytännössä tehty. Suunnitelman mukaista vuotuista kulutusluottojen ja/tai hintamerkintöjen valvontakampanjaa ei ole tehty.

Teknisen vaatimuksenmukaisuuden varmistamiseksi mittaamisvälineiden vakaamiseksi annettujen säännösten ja määräysten noudattamista on valvottu vain osassa viraston toiminta-alueita. Asetettu valvontatavoite voidaan näillä alueilla katsoa saavutetun, mutta osalla toiminta-alueita valvontaa ei ole tehty lainkaan. Kokonaisuutena arvioiden tavoitetta ei voida katsoa saavutetun kuin välttävästi.

Oma-aloitteista kiinteistön- ja vuokrahuoneistojen välitysluovutusta on tehty hieman. Pääpaino toiminnassa on kuitenkin ollut lähinnä tehtyjen kantelujen ja ilmiäntöjen selvittämisessä. Valvontatoimintaa ei ole kuitenkaan pystytty kohdentamaan riskiperusteisesti ja lisäämään aktiivista ennakkovalvontaa. Myöskään aktiivista yhteistyötä eri sidosryhmien kanssa ei ole pystytty tekemään. Tulossopimuksen edellyttämän tavoitteen voi katsoa saavutetun tyydyttävästi. Kiinteistön- ja vuokrahuoneistojen välittäjien rekisteröintipäätökset on tehty tavoitteen mukaisessa aikataulussa, jota suoritusta voidaan pitää hyvänä. Kiinteistön- ja vuokrahuoneistojen välittäjiä koskevat kantelut on käsitelty tavoitteen mukaisessa aikataulussa. Sen sijaan kuluttajahallinnon tehtävät ovat tästä kärsineet.

Varautumisen yhteensovittamista on yksikön vastuulla olevilta osin tehty alkuvuodesta, mutta eläköitymisen johdosta tehtäviä ei ole huhtikuun jälkeen hoidettu. Mm. yhteiskunnan elintärkeiden toimintojen turvaaminen päivittäistavara- ja huollon osalta on jäänyt alkuvuotta lukuun ottamatta lähes kokonaan tekemättä. Kokonaisuutena tarkastellen kuitenkin voidaan arvioida tehtävistä selvityn tyydyttävällä tavalla.

5. Yhteenveto

Alkoholihallinnossa on merkittävimpien tavoitteiden osalta saavutettu asetetut tavoitteet. Eräin osin asetetusta tavoitteesta ollaan jäljessä, mutta kokonaisuutena arvioiden alkoholihallinnossa on saavutettu annetut tavoitteet hyvin.

Kilpailuhallinnon puuttuvia resursseja on pyritty tilapäisesti paikkamaan muuttamalla kolmen alkoholi- ja kuluttajahallinnon tehtävissä toimivan tarkastajan toimenkuvaa. Tehtäviin määrätty osallistuvat Kilpailuviraston edellyttämiin kiireellisimpiin tarkastustehtäviin. Uuden henkilön saamisen myötä tilannetta on kuitenkin pidettävä suhteellisen hyvänä. Koko vuoden tulostavoite on toteutunut vain välttävästi ja silläkin tasolla vain siitä syystä, että toimialalla on ollut hiljaista. Kilpailuvirasto ei ole resurssiongelmasta tietoisena säilyttänyt virastolle tehtäviä.

Kuluttajahallinnon vajaita resursseja on paikattu Jyväskylän toimipaikassa suuntaamalla alkoholihallinnon tarkastustoimintaa siten, että ravintolapalveluiden arvonlisäverokeräilyn aikana tarkastustoiminta on kohdennettu ravintoloihin, joista on kerätty arvonlisäverotietoja. Kuluttajatarkastajien voimavarat on siten voitu suunnata kohteisiin, joissa ei ole anniskelulupia. Kuluttajahallinnon kokonaistilanne on huolestuttava. Osasta tehtävistä suoriudutaan jopa hyvin, osasta tyydyttävästi, mutta osa kuluttajahallinnon tehtävistä jää kokonaan tekemättä. Näiden tehtävien hoitaminen edellyttää koulutusta, eikä niiden tekemiseen ole henkilöresursseja. Alkoholihallinnon resurssien käyttäminen kuluttajahallinnon asioissa on ollut avuksi, mutta edellyttää, että näitä resursseja ei jatkossakaan vähennetä. Kirjattujen asioiden määrä ei kuvasta näissä asioissa tehtävien määrää, koska kirjatut hankkeet ja kampanjat sisältävät useita yrityskäyntejä tietojen keräämiseksi. Myöskään valvonta-asioita ei ole kirjattu. Resurssiongelmista tietoisena Kuluttajavirasto on siirtänyt valtakunnallisia hankkeita, joten vuosi 2010 on mennyt tyydyttävästi.

1.2.7 Sisäinen turvallisuus

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto on asettanut työryhmän, jonka tehtävänä on toiminta-alueellaan seurata, koordinoita ja tukea hyvinvoinnin edistämisen ja sisäisen turvallisuuden asioita erityisesti päihdehaittojen ehkäisyn näkökulmasta sekä edistää ja tukea poikkihallinnollista, laajaa yhteistyötä ehkäisevässä työssä sekä aluehallinnossa että alueen kunnissa. Työryhmä toimii myös sisäisen turvallisuuden yhteistyöryhmänä. Työryhmä ottaa toiminnassaan huomioon mm. terveyden edistämisen politiikkaohjelman, alkoholiohjelman ja sisäisen turvallisuuden ohjelman valtakunnalliset tavoitteet.

Työryhmä on asetettu toistaiseksi ja se raportoi toiminnastaan aluehallintoviraston johtoryhmälle kerran vuodessa. Työryhmässä on edustettuina aluehallintoviraston eri vastuualueita, Pirkanmaan poliisilaitos sekä kaksi ELY-keskusta.

Yhteistyössä sisäasiainministeriön kanssa on järjestetty Vaasassa suurten kaupunkien turvallisuusseminaari. On myös toteutettu alkoholisidonnaisen lähisuhdeväkivallan tunnistamiseen ja puuttumiseen liittyviä koulutuksia. Osana opetustoimen henkilöstölle suunnattua täydennyskoulutusta on järjestetty koulun turvallisuutta sekä lasten ja nuorten väkivaltaa koskevat seminaarit. Osana Alkoholiohjelman aluekoordinaatiota on tuotu eri kokouksissa ja tilaisuuksissa esille päihde- ja mielenterveysstrategioiden liittymäkohtia paikallisiin turvallisuussuunnitelmiin. Työryhmän kautta toteutuu yhteistyö alueellisten liikenneturvallisuussuunnitelmien laadinnassa.

Asumisen paloturvallisuuden ohjelmatyön tavoite on toteutunut pitkälti pelastuslaitosten tasolla. Paloviranomaisten kanssa on tehty tiivistä yhteistyötä ja seurattu heidän toimintaansa. On tuettu osana sosiaali- ja terveydenhuollon yksiköiden valvontaa näiden yksiköiden turvallisuussuunnittelua.

Lisäksi aluehallintovirastossa on käynnistetty syrjäytymisen ehkäisyyn ja nuorison osallisuuden parantamiseen tähtäävän monialaisen yhteistyön toimintamallin suunnittelu.

1.2.8 Varautuminen

Verrattaessa Sisäasiainministeriön pelastusosaston sekä Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston pelastustoimi ja varautuminen -vastuualueen tulossuunnitelmaluonnosta toimintaan, merkittävinä poikkeamina ovat olleet asiantuntijatason henkilöstövajaus sekä poikkeusolojen johtamisedellytysten puuttuminen. Tulossuunnitelmaa ei vahvistettu, koska suunnitelmalla ohjattavia riittäviä resursseja ei ollut käytettävissä.

Uutta virastoa perustettaessa suunnitelman mukainen pelastustoimi ja varautuminen vastuualueen asiantuntijahenkilöstön lukumäärä oli kuusi henkilöä, joista kuitenkin kolme virkaa on ollut täytettynä (vajausta 50 %!). Yksi suunnittelijan virka on resurssiselvityksiä muutettaessa poistettu, yksi yllättävä pelastustarkastajan sairastumisesta/kuolemasta johtuva viran uudelleen täyttäminen odottaa täyttöluvan hakemista ja yksi pelastusylitarkastajan virka täytettiin 1.10.2010 alkaen ja loppuvuodesta työhön perehdyttäminen vaati pienen asiantuntijahenkilöstömme työpanosta.

Käytettävissä olleista kolmesta asiantuntijavirasta on yksi henkilö jäänyt kesäkuussa äitiyslomalle, jonka sijaisuusjärjestelyn takia töiden uudelleen järjestäminen entisestään kuormittaa vakinaisesti työskenteleviä vastuualueen johtajaa sekä kahta asiantuntijaa. Sijaisuusjärjestelyt loma-aikoina ja sairaustapauksissa yms. ovat todella kriittisiä tavoitteiden toteutumisen karatessa entistä kauemmas tulevaisuuteen.

Strategisessa tulossopimuksessa esitetty hallinnonalalle osoitettu palkkabudjetti olisi riittänyt asiantuntijavajeiden korjaamiseen, mutta resursseja ei ole korjattu vastuualueen esitysten mukaisiksi. Resurssiselvitys tukee tyhjänä olevien virkojen täyttämistä.

Pelastustoimi ja varautuminen vastuualueen kokoisen yksikön ohjaaminen kahdella erillisellä tulossopimuksella ja usealla muulla ohjausasiakirjalla ei ole tarkoituksenmukaista. Lisäksi aluehallinnon muutoksen valmistelu sekä ohjaus- ja johtamismalli satoi kohtuuttoman paljon pienen vastuualueemme resursseja.

Keskittämällä vähäiset käytettävissä olevat voimavarat lakisäätöihin ydintehtäviin, olemme rutiinien lisäksi tehneet positiiviseen suuntaan poikkeavan tuloksen varautumisen osa-alueella mm. käynnistämällä kaikissa maakunnissa toimivien valmiustoimikuntien ja niiden sihteeristöjen työskentelyn sekä hyvän oppilaspalautteen mukaan onnistuneilla kolmella viikon mittaisella alueellisella maanpuolustuskurssilla.

1.2.9 Kriisijohtaminen

Laissa säädetään tehtävistä, joita aluehallintoviraston tulee varautua häiriötilanteissa sekä poikkeusoloissa kyetä hoitamaan. Kuitenkaan tätä tarkoitusta varten ei ole budjetoitu resursseja, mm. poikkeusoloja varten ei ole käytettävissä johtokeskustilaa ja johtamisedellytykset ovat siis puutteelliset.

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto on edistänyt kriisijohtamisen ydintoimintaa, yhteistyöviranomaisten tiedonvaihtoa ja varautumista edellisen kohdan mukaisesti perustamalla valmiustoimikuntatyöskentelyn johtamisen ja tilannetietoisuuden jatkuvaksi kehittämiseksi.

1.2.10 Pelastustoimi

Peruspalvelujen arvioinnilla ja kantelujen käsittelyä kautta on arvioitu pelastuslaitosten toimintaa sekä puututtu suurimpiin poikkeamiin. Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston alueella toimivan seitsemän pelastuslaitoksen tarkemman valvontasuunnitelman käynnistäminen siirtyi resurssipulan vuoksi vuodelle 2011.

Vastuualueen johtaja on osallistunut valtakunnallisiin työryhmiin mm. pelastusalan toimintavalmiustavoitteiden uudelleen määrittelemiseksi.

Loppuvuodesta 2010 käynnistettiin SEVESO-laitosten ulkoisten pelastussuunnitelmien ja harjoitusten valvonta. Aluehallintoviraston järjestämä koulutustilaisuus sekä puuttuminen vallitsevaan suunnitelmatilanteeseen edistivät ratkaisevasti puuttuvien suunnitelmien tekemistä.

1.2.11 Kansainvälinen toiminta

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston kansainvälistymisstrategia on laadittu vuonna 2010. Kansainvälistymistehtäviä on strategisessa tulossopimuksessa määritelty kaikille vastuualueille ja niiden osalta toimitaan tulossopimuksen linjausten mukaisesti. Tämän lisäksi aluehallintoviraston tavoitteena on ollut verkostoitua ensisijaisesti eurooppalaisten aluehallintoviranomaisten kanssa. Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto onkin käynnistänyt eurooppalaisen yhteistyöverkoston sekä vastuualueiden jo olemassa olevien kansainvälisten aktiviteettien vaiheittaisen kartoittamisen. Kansainvälistymisen taustalla on yhteistyön toimintaa hyödyttävä lisäarvo sekä Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston lakisäätteiset tehtävät ja yhteistyön tavoitteena kansainvälinen kokemusten vaihto ja bench marking.

1.2.12 Asiakslähtöisyys ja palvelukanavat

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto on osallistunut yhdyshenkilöverkoston kautta aluehallintovirastojen toiminnan kehittämisyksikön ohjaamaan ja koordinoimaan työhön, jonka tavoitteena on asiakassegmentointiin, prosessien kehittämiseen ja sähköisten palvelujen tehokkaaseen hyödyntämiseen perustuvan suunnitelman laatiminen palvelukanavien käytöstä.

Aluehallintovirastojen yhtenäisen asiakaspalautejärjestelmän vielä ollessa suunnitteilla Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolla on alkuvuodesta 2010 alkaen ollut mahdollista kerätä asiakaspalautetta. Viraston kaikissa toimipaikoissa on asiakaspalautelaatikkoja. Tämän lisäksi mm. peruspalvelut, oikeusturva ja luvat – vastuualueella oikeusturva- ja koulutusyksikössä samoin kuin ruotsinkielisen opetustoimen palveluyksikössä kerätään säännönmukaisesti palautetta kaikista järjestettävistä koulutustilaisuuksista. Lisäksi virastossa on rakenteilla sovittelutoimistoille rikos- ja riita-asioiden sovittelun valtakunnallista valvontaa ja kehittämistä koskeva asiakaspalautteen keruujärjestelmä.

Yhteispalvelu

Aluehallinnon muutokset vuoden 2010 alussa toivat muutoksia yhteispalvelukenttään. Alueellinen vastuu yhteispalvelun edistämisestä annettiin maakunnan liitoille ja aluehallintoviraston tehtäviksi tulivat valtion palveluntuottajien palveluyhteistyön tukeminen sekä yhteispalvelun seuranta, arviointi ja kehittäminen.

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto osallistui vuonna 2010 aktiivisesti valtiovarainministeriön johtamaan valtakunnallisessa yhteispalvelun kehittämistyöhön yhteistyössä Etelä-Suomen aluehallintoviraston toiminnan kehittämissyksikön kanssa ja verkostoituen toimialueensa maakunnan liittojen kanssa yhteispalvelun kehittämiseksi. Maakuntien kanssa yhteistyössä on luotu aluehallintoviraston ja maakuntien yhteispalvelun yhdyshenkilöiden verkosto ja sovittu yhteistyömuodoista. Aluehallintovirasto on toiminut vuonna 2010 aloitteellisesti yhteispalvelun asiakassegmentoituun palvelutarpeen määrittämiseen perustuvassa kehittämisessä, ideoiden erilaisia kokeiluja ja hankkeita (mm. sähköiseen asiointiin ja mobiiliteknologian hyödyntämiseen liittyen) yhteistyössä niin valtion paikallishallinnon kuin aluehallinnon toimijoiden, aluehallintoviraston vastuualueiden ja kuntien kanssa.

Yhteispalvelupisteiden perustamista Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston toimialueen kuntiin on hidastanut parhaillaan meneillään olevat laajat hankkeet (PARAS-hanke, tuottavuusohjelma, alueellistaminen), joiden tavoitteet ovat osittain ristiriitaisia valtion paikallishallinnon palveluiden järjestämisen näkökulmasta kuntatasolla.

1.2.13 Sähköinen asiointi

Sähköinen asiointi on horisontaalinen teema, joka linkittyy kaikkeen viraston toiminnan kehittämiseen ja on siten ollut esillä jatkuvasti eri kehittämiskokonaisuuksista käydyissä keskusteluissa. Sähköisen asioinnin osalta Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto on vuonna 2010 tehnyt aktiivista yhteistyötä niin osana Etelä-Suomen aluehallintoviraston sähköisen asioinnin yhdyshenkilöverkoston toimintaa, kuin suoraan AHTI aluehallinnon tietopalveluyksikön ja aluehallintovirastojen tietohallintoyksikön kanssa.

Aluehallintovirasto nosti heti vuoden alussa esiin valtion hallinnon tietoarkkitehtuurin kuvauksen tarpeen, joka puuttui sähköisen asioinnin arkkitehtuurin nykytilan sekä tavoitteellisen tulevaisuuskuvan osalta. Aluehallintovirasto on osallistunut aktiivisesti keskusteluihin pienempien tietohallinnollisten pilotointikokeilujen puolesta, joiden kautta saadaan kokemusta ja eväitä valtavirtaistaa käytäntöjä. Virasto on myös itse hakenut aktiivisesti uusia sähköisiä, esimerkiksi mobiiliteknologiaan perustuvia tarvelähtöisiä sähköisen asioinnin malleja alan johtavien asiantuntijoiden kanssa ja tuonut näitä ideoita mukaan aluehallintovirastojen yhteiselle keskustelualustalle.

Rajapintakeskustelussa tietohallinnon toimijoiden kanssa on noussut esille tietynlainen priorisointiongelma. Aluehallintovirastojen sisältä on noussut erilaisia kehittämistarpeita, usein varsin pieniäkin, joiden eteenpäinvieminen keskitetyn yksikön kautta on alkuvaiheessa ollut hankalaa. Lisäksi virasto on seurannut huolestuneena vuonna 2010 toteutettujen tietohallintaratkaisujen käyttöönottoa (esimerkkinä Valda), jotka ovat pahimmillaan johtaneet kansalaisten palvelun huomattavaan heikkenemiseen ja virastojen toimintavalmiuksien heikkenemiseen. Tilanne on parantumassa ja viraston näkökulmaa on yhä enenevässä määrin alettu hyödyntää. Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto on vuonna 2010 aloittanut säännöllisen vuoropuhelun aluehallintovirastojen tietohallintoyksikön kanssa viraston näkökulman saamiseksi

entistä paremmin esiin eri hankkeissa. Aluehallintovirasto on myös ilmoittanut toimivansa mielihyvin kokeilualustana erilaisissa kokeiluissa, mm. viraston johtamista ja ohjausta tukevan ohjelman käyttöönotossa.

1.2.14 Prosessit

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto on osallistunut yhdyshenkilöverkoston kautta aluehallintovirastojen toiminnan kehittämyksikön ohjaamaan ja koordinoimaan työhön, jonka tavoitteena on aluehallintovirastojen prosessityön yhtenäistäminen ja kehittäminen. Viraston kaikilta vastuualueilta on osallistunut henkilöitä prosessityön kehittämistä koskevaan koulutukseen, jonka aluehallintovirastojen toiminnan kehittämyksikkö on järjestänyt ja HAUS Kehittämiskeskus Oy toteuttanut.

Alkuvuodesta 2010 alkaen aluehallintovirastossa on kartoitettu prosessikuvausten tilaa ja ajantasaisuutta. Eniten tätä työtä on tehty Peruspalvelut, oikeusturva ja luvat – vastuualueella sen eri yksiköissä. Ennen aluehallintouudistusta Länsi-Suomen lääninhallituksessa laadittuja prosessikuvauksia on ajantasaistettu.

Aluehallintovirastolle on tullut lainsäädäntömuutosten johdosta joitakin kokonaan uusia tehtäviä. Aluehallintouudistuksen johdosta viraston hoidettavaksi on siirtynyt myös tehtäviä, joita ei aiemmin nykyisen viraston toimipaikoissa ole hoidettu ja jotka oli alueellisesti keskitetty hoidettavaksi kokonaan lääninhallituksen Turun päätoimipaikassa. Näiden kaikkien uusien tehtävien prosessikuvauksia on alettu laatia ja sitä kautta luoda yhtenäisiä toimintatapoja.

Prosessien kuvaamis- ja päivittämistyöllä on valmistauduttu aluehallintovirastojen toiminnan kehittämyksikössä käynnistyvään virastojen prosessien kehittämis- ja yhtenäistämistyöhön sekä yhteisen prosessien mallintamismenetelmän käyttöön ottoon tulevaisuudessa.

Prosessien kuvaamisen ja kuvausten päivittämisen yhteydessä virastossa on tarkasteltu paikoin myös mahdollisuuksia toimenkuvien laajentamiseksi. Peruspalvelut, oikeusturva ja luvat – vastuualueella niukkojen henkilöstöresurssien takia joidenkin alkoholihallinnon ja kilpailu- ja kuluttajahallinnon tarkastajien tehtäväkenttää on yhdistetty.

Tämän lisäksi virastossa on alettu luoda yhteisiä käytäntöjä ja prosessikuvauksia, joita voidaan hyödyntää koko talon tasolla vastuualue- tai yksikköjaosta huolimatta. Tässä työssä vastuualueiden, erityisesti Peruspalvelut, oikeusturva ja luvat – vastuualueen yksikköjen prosessien leikkauskohtia on kartoitettu.

1.2.15 Sisäinen valvonta

Aluehallintovirasto on nimennyt sisäinen valvonnan yhteyshenkilön johdon tueksi ja täydentämään tiedonkulkua Lounais-Suomen aluehallintoviraston sisäisen tarkastuksen yksikön kanssa.

Aluehallintovirastojen sisäisen tarkastuksen toimintayksikkö toteutti aluehallintovirastossa vuonna 2010 käyttöoikeuksien hallinnan ja palkkahallinnon prosessien kartoituksen. Jo aiemmin ja myös tässä kartoituksessa tehtyjen havaintojen pohjalta aluehallintoviraston henkilöstö- ja taloushallinnon käyttöoikeuksia on tarkistettu siten, että käyttäjillä on valtuuksia vain sen verran, kun työtehtävät edellyttävät.

1.2.16 Viestintä

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston viestinnän lähtökohdaksi on asetettu avoimuus ja aktiivinen ote. Ydinajatus on kirjattu vuoden 2010–2011 viestintäsuunnitelmaan. Viraston sisäisestä ja ulkoisesta viestinnästä vastaa yksi henkilö, viestintäpäällikkö. Resursointi viestintään on kaikilla mittareilla minimaalinen kun verrataan muihin, jopa pienempiin aluehallintovirastoihin. Viestintä on organisoitu niin, että vastuualueilla on omat vastuupäivittäjät intra- ja internetsivujen ylläpitoon. Taito- ja osaaminen vaihtelee kuitenkin suuresti, joten yksi päävastuinen päivittäjä/ helpdesk sivuilla olisi tarpeen, joka myös osallistuisi viraston muuhun viestinnän tekemiseen, erityisesti sisäisessä viestinnän osalta. VM-Baro työtyytyväisyyskyselyssä juuri sisäisen viestinnän vähäisyys/intran kehittäminen sai paljon kritiikkiä henkilökunnalta.

Lisäksi kielenkääntäjän tarpeeseen on törmätty viime vuonna useita kertoja. Lehdistötiedotteen tulisi kielilain mukaan lähteä yhtäaikaaisesti virastosta sekä suomen- että ruotsinkielisenä, mutta koska käytössä on vain kääntäjäpalvelut talon ulkopuolelta, tähän ei kiireellisissä tapauksissa ole mahdollisuuksia. Tilanteen korjaamiseksi on ehdotettu tiedottaja/ kielenkääntäjää, joka voisi tarvittaessa myös toimia viestintäpäällikön sijaisena. Ulkoisessa viestinnässä halukkuus aktiiviseen viestintään vaihtelee suuresti vastuualueittain ja tähän asiaan ei juuri vuonna 2010 päästy konkreettisesti käsiksi.

1.2.17 Erikoistumistehtäviä koskevat tavoitteet

Den svenskspråkiga serviceenheten för undervisningsväsendet har hela landet som sitt verksamhetsområde. Till uppgifterna hör rättsskyddsärenden, handledning, rådgivning och fortbildning för undervisningspersonal, utvärdering av basservicen, beredskapsärenden samt internationella ärenden. Dessutom är enheten sakkunnig i ärenden som gäller svenskspråkig bildningsverksamhet som hör till ELY-centralernas ansvarsområde. Hit hör vuxen- och yrkesutbildningen, strukturfondsfinansiering inom undervisningsministeriets förvaltningsområde samt biblioteksärenden i svensk- och tvåspråkiga kommuner.

Rättsskyddsärenden

Svenska enheten har under år 2010 avgjort 17 besvärärenden och den genomsnittliga behandlingstiden har varit 2,5 månader. Under året har tio klagomålsärenden avgjorts med en genomsnittlig behandlingstid på 10 månader. Enheten har under året gjort mycket proaktivt arbete genom informationsstyrning och rådgivning framför allt till vårdnadshavare samt genom att ordna ett flertal fortbildningstillfällen om rättsskydd.

Beträffande permitteringar av undervisningspersonal skickade enheten ut ett brev till alla utbildningsanordnare med en begäran om information gällande kommande permitteringar och planer för genomförandet av permitteringarna.

Fortbildning av undervisningspersonal

Enheten erbjuder undervisningspersonalen möjlighet att delta i fortbildning som följer de nationella utbildningspolitiska målsättningarna. Fortbildningen ordnas nationellt och regionalt med beaktande av regionala särdrag och utvecklingsbehov. Totalt 23 regionala seminarier med 784 deltagare har

ordnats år 2010, vilket innebär att målsättningen enligt resultatavtalet har uppnåtts. Flera seminarier ordnades i samarbete med Utbildningsstyrelsen eller de regionala ELY-centralerna. Enhetens personal vidtalas ofta som föreläsare också av andra fortbildningsarrangörer.

Programmet Kunnig (Osaava)

Svenska enheten fick år 2010 ett anslag om 525 000 euro för finansiering av fortbildningsprojekt inom undervisnings- och kulturministeriets program Kunnig. Till enheten kom 12 ansökningar, varav 8 beviljades statsunderstöd. Projekten som fick understöd genomförs inom den grundläggande utbildningen, gymnasie- och yrkesutbildningen samt fria bildningen och fördelar sig geografiskt över hela Svenskfinland. Målet för projekten är att höja undervisningspersonalens yrkeskompetens.

Uppgifter i anslutning till närings-, trafik- och miljöcentralernas förvaltningsområde

Vuxen- och yrkesutbildning

Enheten har aktivt deltagit i det nationella utvecklingsarbetet för ökad träffsäkerhet och efterfrågeorientering inom informations-, rådgivnings- och vägledningstjänster (IRV) för vuxenstudier. Enheten är också representerad i UKM:s nationella samarbetsgrupp för livslång handledning.

EU:s strukturfondsärenden

Svenska enheten har ingått samarbetsavtal med Nylands, Egentliga Finlands, Österbottens, Sydöstra Finlands, Tavastlands och Birkalands ELY-centraler gällande ansvarsfördelning och arbetsuppgifter inom EU:s strukturfondsärenden för ESF. Via avtalen garanteras de svenskspråkiga projekten sakkunskap och service på svenska. För närvarande pågår 22 svenskspråkiga ESF-projekt inom de regionala programdelarna för Södra och Västra Finland samt inom fyra riksomfattande utvecklingsprogram.

Biblioteksärenden

Svenska enheten har deltagit i utvärderingen av de svenskspråkiga kommunbibliotekens basservice. Dessutom har enheten ordnat sex svenskspråkiga fortbildningstillfällen för bibliotekspersonal i Svenskfinland i samarbete med respektive ELY-central på varje ort. Svenska enheten ger utlåtanden angående statsunderstöd för bibliotekens projektverksamhet och om finansieringsplanen för anläggningsprojekt samt utarbetar aktuellt svenskspråkigt informationsmaterial.

1.2.18 Johtamisen ja henkilöstön kehittäminen

Katso kohta 1.5.

1.2.19 Työsuojelun valvonta

Tulostavoitteet toteutuivat lähes kaikilta osin ja osin ylitettiin selvästi, vaikka kysymyksessä oli vastuualueen ensimmäinen toimintavuosi. Vuoden aikana monet tietojärjestelmät ovat korvautuneet uusilla sekä uusien toimintatapojen omaksuminen on vaatinut aikaa henkilöstöltä.

Työsuojelun vastuualueen toiminnan käynnistyminen uudessa organisaatiossa on sujunut melko joustavasti. Valvontatoiminnan yhdenmukaistaminen sekä vastuualueen ja viraston muun toiminnan päällekkäisyyksien poistaminen ja uusien toimintatapojen vakiinnuttaminen on vielä osittain kesken. Työsuojelun vastuualueen resurssien kohdentaminen valvontatoimintaan sekä sitä tukeviin tehtäviin tulee jatkumaan vielä tulevina vuosina.

Pääosa valvonnallisista tulostavoitteista on toteutunut sovitun mukaisesti. Työtaturmien torjunnan tavoitteena oli varmistaa toimivat hallintajärjestelmät 400 valvontakohteeseen. Tavoite ei ole täysin toteutunut, vaan toimivia järjestelmiä varmistettiin vain 365. Tulokseen vaikuttaa osaltaan se, että hallinnan kunnossaolon edellytykset ovat niin vaativat, että etenkin pieniä työpaikkoja on vaikea saada kaikilta osin vaatimusten edellyttämälle tasolle. Asiakasväkivallan uhan hallinnassa työturvallisuuslain säännökset ovat osoittautuneet toimiviksi työpaikoilla. Valtaosa työpaikoista on sekä tiedostanut asiakasväkivallan uhan työsuojeluongelmaksi että toteuttanut tarvittavat hallintatoimenpiteet.

Työsuojelun vastuualueen resurssien käyttö on tehokasta ja kohdistuu pääosin tulostavoitteiden mukaisesti. Työsuojelun vastuualueen hallinto- ja tukitoimien osuus ylitti tavoitteeksi asetetun 20 %. Osin muutos selittyy merkittävällä työpanoksella, jolla vastuualueen henkilöstö on osallistunut yhteisten tietojärjestelmien sekä palkkausjärjestelmien kehittämiseen. Asiakasaloitteisen valvonnan resurssipanos on alittanut tavoitteen selvästi ja viranomaisaloitteisen valvontaa käytetty osuus on hyvällä tasolla. Vastuualueella jatkossa tapahtuva hallinto- ja tukihenkilöstön tehtävien sisällön kehittäminen valvontaa tukeviin tehtäviin tulee kohdentamaan resursseja entistä enemmän valvontatehtäviin.

Viranomaisaloitteisten tarkastusten määrä oli 75 tarkastusta tarkastajahenkilötyövuotta kohden ja kaikkien tarkastusten 87 tarkastajahenkilötyövuotta kohden. Tulos tältä osin on tyydyttävä, kun huomioidaan vuoden aikana käynnistynyt toimintatapojen yhtenäistämisen sekä muuhun kehittämistoimintaan käytetty työpanos. Tulevaisuudessa tavoitteena on kehittää valvonnan toimintaprosesseja ja työnjakoa vastuualueella, jotta tarkastajaresurssit kohdentuisivat entistä paremmin työsuojeluvalvonnan tehtäviin.

1.3. Toiminnallinen tehokkuus

1.3.1 Maksullisen toiminnan tulos ja kannattavuus

Maksullisen palvelutoiminnan kustannusvastaavuudelle on asetettu seuraavat tavoitteet:

julkisoikeudelliset suoritteet: 50 %

liiketaloudelliset suoritteet: 106 %.

Aluehallintovirastoissa otettiin käyttöön yhtenäinen Personec Aika – työajanseurantajärjestelmä 1.10.2010 (työsuojelun vastuualueella 1.11.2010) alkaen. Kustannuslaskennassa on käytetty työajanseurantajärjestelmästä saatuja tietoja.

Aluehallintovirastoilla on käytössä yhtenäinen kustannuslaskentalomakeisto, jossa kustannukset vyörytetään työajanseurantatietojen mukaan virastojen vastuualueille maksuttomaan sekä maksulliseen toimintaan. Tarkempi selvitys kustannusten kohdistamisesta ja laskelmien tekemisestä löytyy Etelä-Suomen aluehallintoviraston ohjeesta *Kustannusten kohdistaminen ja aluehallintovirastojen kustannusraportit vuodelta 2010*, 23.12.2010 HLH 241B.

Vertailulaskelmia aikaisempiin vuosiin ei esitetä, koska virasto on aloittanut toimintansa 1.1.2010. (Katso myös kohta 1.6.1)

Julkisoikeudellisista suoritteista kertyi tuloja yhteensä 1.562.580 euroa (sis. tileistä poistot) ja niiden kustannusvastaavuus oli 53,75 %. Tuloissa ei ole mukana alkoholihallinnon lupatuloista valtiovarainministeriölle tuloutettavaa osuutta eikä sosiaali- ja terveydenhuollon yksityisen palvelutoiminnan lupa- ja valvontamaksuista Valviralle tilittävää osuutta.

Liiketaloudellisista suoritteista kertyi tuloja yhteensä 43.464,42 euroa. Työajanseurantajärjestelmään ei ollut kaikilta osin merkitty tietoja liiketaloudellisiin perusteisiin hinnoiteltujen suoritteiden tekemiseen käytetystä työajasta, joten kustannusvastaavuuslaskelmaa ei esitetä.

**MAKSULLISEN TOIMINNAN
KUSTANNUSVASTAAVUUSLASKELMA
2010**

		JULKISOIKEUDELLISET SUORITTEET
TUOTOT		
Toiminnan tuotot		1 460 841
KUSTANNUKSET		
Erilliskustannukset		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		19 100
Henkilöstökustannukset		1 816 095
Vuokrat		12 031
Palvelujen ostot		132 865
Muut kulut		57 822
	Yhteensä	2 037 913
KÄYTTÖJÄÄMÄ		-577 072
Osuus yhteiskustannuksista		
Tukitoiminnot		289 822
Poistot		5 063
Korot		302
Muut yhteiskustannukset		384 583
	Yhteensä	679 770
KUSTANNUKSET YHTEENSÄ		2 717 683
YLIJÄÄMÄ(+) / ALIJÄÄMÄ (-)		-1 256 842
KUSTANNUSVASTAAVUUS-%		53,75 %

1.3.2 Yhteisrahoitteisen toiminnan kustannusvastaavuus

Yhteisrahoitteisesta toiminnasta ei esitetä laskelmia.

1.4. Tuotokset ja laadunhallinta

1.4.1 Suoritteiden määrät ja aikaansaadut julkishyödykkeet

Suoritteiden määrät ja aikaansaadut julkishyödykkeet on esitetty liitetiedot-osiossa, jossa on myös maininta tavoitteiden saavuttamisesta.

1.4.2 Palvelukyky sekä suoritteiden ja julkishyödykkeiden laatu

Palvelutavoitteiden toteutuma on esitetty liitetiedot-osiossa.

1.5. Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastossa tuli vuoden 2010 tulossopimuksen mukaan keskittyä muutoksen johtamiseen, yhtenäisen toimintakulttuurin luomiseen sekä esimiesten ja henkilöstön osaamisen kehittämiseen. Tulostavoitteiksi asetettiin henkilöstösuunnitelman laatiminen vuosille 2010 -2015, oppimiskartoituksen tekeminen sekä työhyvinvoinnin, yhteisöllisyyden ja johtamisen kehittämiseen liittyvien toimenpiteiden ja koulutustilaisuuksien toteuttaminen.

Aluehallintoviraston hallintopalvelut aloitti toimintansa uutena organisaationa vuoden 2010 alussa, joten toiminnassa on keskitytty hallinnollisten toimintojen järjestäytymiseen. Johtoryhmä- ja YT-toiminta on järjestäytynyt, henkilöstöä koskevat ohjeet ja menettelytavat on otettu käyttöön, luotu perehdyttämisjärjestelmä sekä yhdenmukaistettu työterveyshuoltoa ym. henkilöstöä koskevat sopimukset. Näiden eri organisaatioiden menettelytapojen yhdistäminen, ja erityisesti muutot yhteisiin tiloihin ovat paitsi lisänneet yhteisöllisyyttä niin tuonut mukanaan myös kustannussäästöjä. Henkilöstölle on myös järjestetty infotilaisuuksia muutoksien edetessä, on käyty kehityskeskustelut ja selkiytetty vastuualueiden välisiä kuin sisäisiäkin tehtäviä ja rooleja.

Henkilöstösuunnitelman, oppimiskartoituksen sekä osin työhyvinvointiin liittyvien ohjelmien valmistuminen kuitenkin siirtyivät seuraavaan vuoteen.

Osaamisen kehittämisessä painopiste on ollut substanssikoulutuksessa. Työpaikkakoulutusta on ollut viraston järjestäytymisestä johtuen erittäin vähän. Merkittävin niistä on ollut koko henkilöstöjohtamistaitoja tukeva esimiesvalmennus sekä työsuojelun vastualueen esimiesten oma kehittämisohjelma. Muut sisäiset koulutukset ovat keskittyneet uusien järjestelmien käyttöönottoon.

Henkilötyövuosien kehitys sekä tuottavuusvähennys ovat olleet tavoitteen mukaisia ja työtyytyväisyysindeksi oli 0,2 yksikköä suurempi kuin tavoitteeksi asetettiin. Sen sijaan sairauspoissaolojen tavoiteluku hieman ylittyi ollen 10,9 pv /htv. Vakinaisten ja määräaikaisten suhde oli huomattavasti parempi kuin tavoite oli eli vakinaisten määrä oli viime vuonna 87,2 %.

Tulosopimuksen tunnusluvut	Tavoite 2010	Toteutuma 2010
Henkilötyövuosien kehitys	263htv 2010	262,91
Tuottavuusvähennystavoite (htv)	4 htv 2010	4 h htv 2010

Henkilöstö 31.12.2010	Lkm miehet	%-osuus miehet	Lkm naiset	%-osuus naiset	Lkm yhteensä
	104	36,1	184	63,9	288

Virkasuhteiden laatu	Vakinaiset	%-osuus	Määrä-aikaiset	%osuus	Yhteensä
	251	87,2	37	12,8	288

Koko- ja osa-aikaiset 31.12.2010	Koko-aikaiset	%-osuus	Osa-aikaiset	%osuus	Yhteensä
	245	85,1	43	14,9	288

Koulutustasoindeksi vuonna 2010	Miehet	Naiset	Kaikki
	5,9	5,6	5,7

Sairauspäivät (työpäivinä)	2010	Pv/htv
	2 873	10,90

Työtyytyväisyysindeksit	
	3,2

Työpaikan vaihtoalttius	
(1 = haluaa vaihtaa ja 2 = ei halua vaihtaa)	1,79

Ikärakenne		
Ikäryhmä	Lkm	%
-> 24	1	0,3
25 - 34	26	9,0
35 - 44	47	16,3
45 - 54	83	28,8
55 - 64	129	44,8
65 ->	2	0,7
Yhteensä	288	100,0

Keski-ikä	Miehet	Naiset	Kaikki
	52,3	49,8	50,7

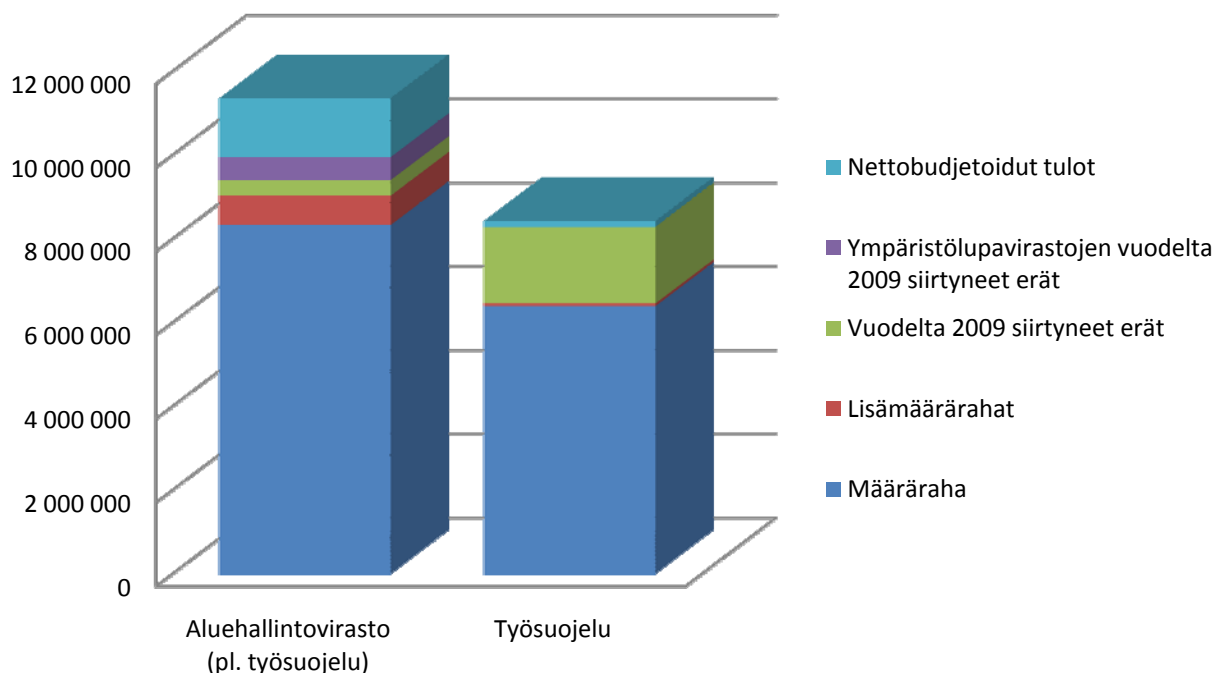
1.6. Tilinpäätösanalyysi

1.6.1 Rahoituksen rakenne

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston toiminnan rahoitus koostui vuonna 2010 valtiovarainministeriön myöntämästä toimintamäärärahasta, ympäristöministeriön ympäristölupavastuualueelle myöntämästä ympäristölupavirastojen vuoden 2009 toimintamäärärahasta, sosiaali- ja terveysministeriön työsuojelun vastuualueelle myöntämästä toimintamäärärahasta sekä nettobudjetoiduista tuloista.

	Aluehallintovirasto (pl. työsuojelu)	Työsuojelu
Määräraha	8 326 000,00	6 388 000,00
Lisämääräraha	700 000,00	66 000,00
Vuodelta 2009 siirtyneet erät	373 100,00	1 826 027,17
Ympäristölupavirastojen vuodelta 2009 siirtyneet erät	550 000,00	0,00
Nettobudjetoidut tulot	1 394 737,00	135 654,65
Käytettävissä	11 343 837,00	8 415 681,82

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston rahoitus: toimintamenot



Aluehallintouudistus astui voimaan 1.1.2010 ja lääninhallitusten tehtävät koottiin kahteen viranomaiseen; aluehallintovirastoon (AVI) ja elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukseen (ELY). Länsi-Suomen läänin alue jaettiin uudelleen ja entisen läänin alueelle muodostettiin kaksi

aluehallintovirastoa, Lounais-Suomen aluehallintovirasto ja Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto sekä seitsemän elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusta (Varsinais-Suomen ELY, Pirkanmaan ELY, Satakunnan ELY, Etelä-Pohjanmaan ELY, Pohjanmaan ELY, Pohjois- ja Keski-Pohjanmaan ELY ja Keski-Suomen ELY). Lisäksi STM:n työsuojelupiirien toiminta siirtyi aluehallintoviraston työsuojelun vastuualueeksi ja kaikki maistraatit siirrettiin Itä-Suomen aluehallintoviraston alaisuuteen. Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastoon perustettiin lisäksi uudet yksiköt: ympäristölupavastuualue sekä ruotsinkielisen opetustoimen palveluyksikkö, jonka toimialueeseen kuuluu koko maa. Näistä syistä johtuen Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston vuoden 2010 tilipäätös ei ole vertailukelpoinen Länsi-Suomen lääninhallituksen vuosien 2008 ja 2009 tilinpäätösten kanssa.

1.6.2 Talousarvion toteutuminen

Aluehallintoviraston tuloarviotilien loppusumma on 28,6 milj. euroa. Suurin kertymä on apteekkimaksujen tilillä yhteensä 26.7 milj. euroa.

Menoarviotilien loppusumma on 104,1 milj. euroa. Siirtomäärärahoja aluehallintovirasto sai käyttöönsä yhteensä 3,3 milj. euroa, josta 40.434,02 euroa on rikosasioiden ja eräiden riita-asioiden sovittelusta annetun lain mukaan palveluntuottajille vuonna 2009 liikaa maksetun korvauksen palautuksia. Vuodelle 2011 siirrettyjen siirtomäärärahojen yhteissumma on 1,98 milj. euroa, josta suurin osa koostuu työsuojelun toimintamenomomentin säästyvästä osasta yhteensä 1,3 milj. euroa.

Siirtomäärärahoja peruttiin yhteensä 1.073,14 euroa momentilta 26.30.01.2 Muut pelastustoimen toimintamenot.

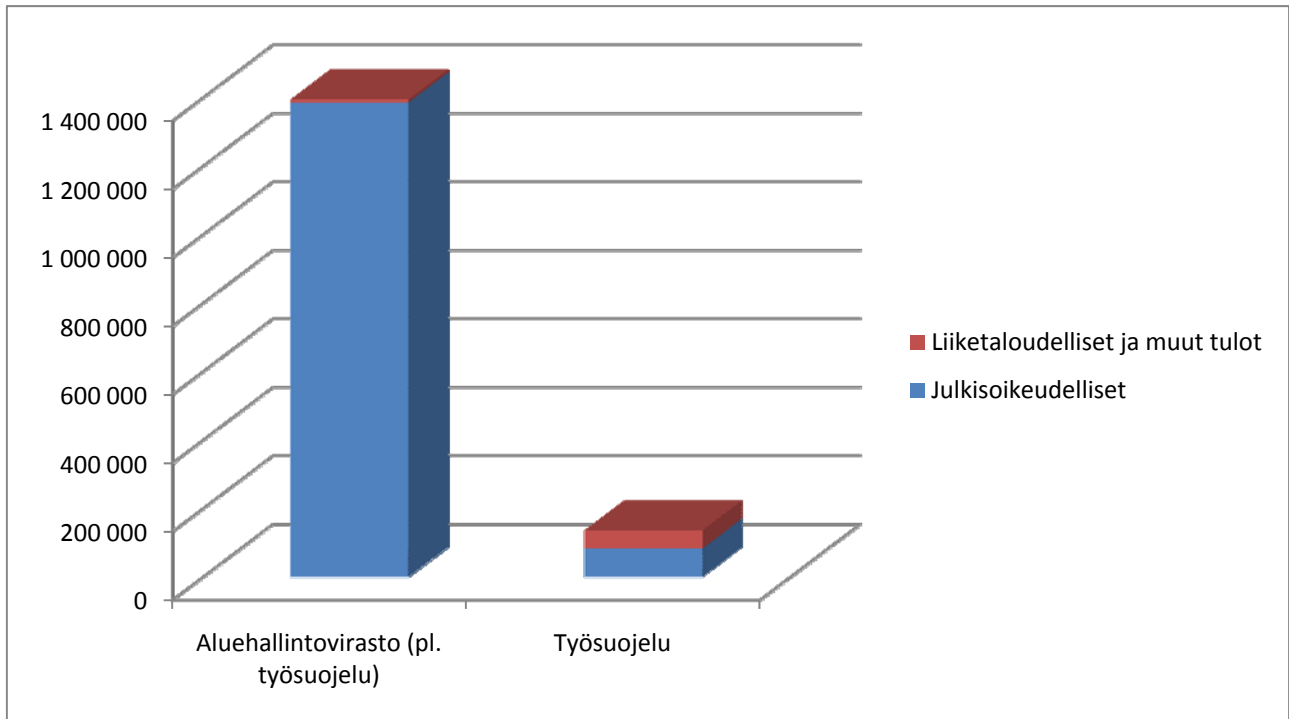
Edellä kohdassa 1.6.1 kerrotuilla perusteilla vuoden 2010 talousarvion toteutumatietoja ei voi verrata edellisen vuoden vastaaviin tietoihin.

Talousarvion toteutuminen toimintamenojen osalta

Tulot

Aluehallintoviraston nettobudjetoidut tulot koostuivat julkisoikeudellisista, liiketaloudellisista ja muista tuloista.

Tulot	Aluehallintovirasto (pl. työsuojelu)	Työsuojelu
Julkisoikeudelliset	1 385 800	83 320
Liiketaloudelliset ja muut tulot	8 936	52 335
Yhteensä	1 394 737	135 655



Ympäristölupavastualueen tulokertymä jäi tulossopimuksessa arvioitua huomattavasti pienemmäksi.

Menot

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastossa noudatettiin koko toimintavuoden tarkkaa talouden hoitoa ja menoja pyrittiin mahdollisuuksien mukaan karsimaan.

Pysyvien toimintameno säästöjen aikaansaamiseksi ryhdyttiin seuraaviin toimenpiteisiin:

- matkakustannuksiin on kiinnitetty huomiota ja niitä on pyritty karsimaan mm. osallistumalla muilla paikkakunnilla pidettäviin kokouksiin mahdollisuuksien mukaan videoneuvotteluyhteyden kautta.
- on suosittu sähköisiä julkaisuja painatuskustannusten vähentämiseksi
- tavarankäytön tehostaminen on aloitettu käynnistämällä uusien työmuotojen käyttöönottoon ja kiinteistöjen tuottavuuden parantamiseen tähtäävä hanke Vaasan toimipaikassa
- on otettu pääosin käyttöön valtion uusi yhteinen toimintamalli avointen virkojen ja tehtävien yhteisilmoittelussa
- palkkalaskelmat toimitetaan palkansaajille sähköisessä muodossa.

Säästöjä syntyi myös siitä, että henkilöstö vaihtoi lomarahoja vapaaksi yhteensä 129.271,84 euron edestä, josta työsuojelun osuus 52.852,73 euroa ja muut 76.419,11 euroa.

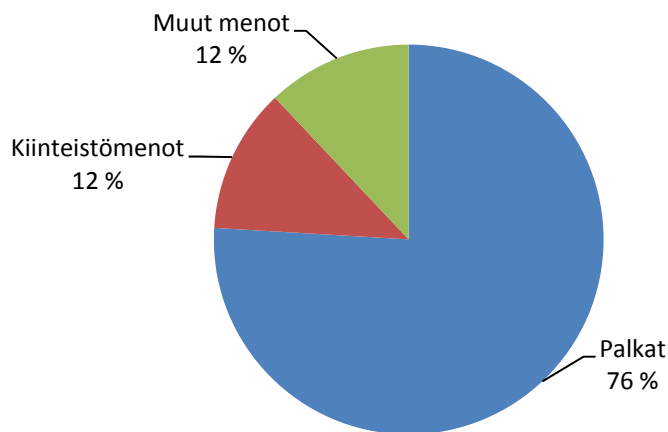
Vuodelle 2011 säästyivät aluehallintoviraston toimintameno momentilta 28.40.01 yhteensä 92.775 euroa ja työsuojelun toimintameno momentilta 33.70.01 yhteensä 1.346.202 euroa.

Menojen jakauma

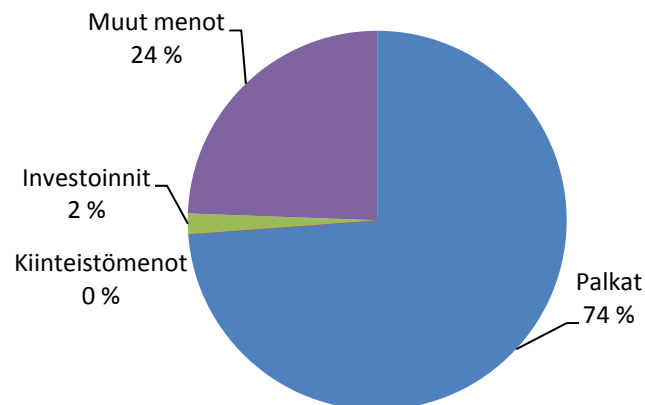
Aluehallintoviraston ja työsuojelun toimintamenomomentin menojen jakauma on seuraava:

Menot	Aluehallintovirasto (pl. työsuojelu)	Työsuojelu
Palkat	8 545 068	5 219 008
Kiinteistömenot	1 352 303	0
Investoinnit	0	124 142
Muut menot	1 353 691	1 726 329
Yhteensä	11 251 062	7 069 479

Aluehallintovirasto (pl. työsuojelu)



Työsuojelu



Aluehallintoviraston toimintamomentilta maksettiin myös työsuojelun vastualueen osuudet kiinteistömenoista, työterveyshuollon kustannuksista ja palvelukeskusmaksusta. Työsuojelun vastualueen toimintamomentin menoissa on mukana varsinaisten vastualueen kustannusten lisäksi yhteisen tukipalveluyksikön, yhteisen tietoverkko ja atk:n, Valtimo-hankkeen, yhteisen painatus- ja julkaisutoiminnan sekä tutkimus- ja kehittämishankkeen kustannuksia.

Toimintamenojen käyttö hallinnonaloittain

MÄÄRÄRAHAN KÄYTTÖ HALLINNONALOITTAIN 2010									
Momentit 28.40.01, 409.28.01.10 ja 409.35.01.03.0									
	VM	STM	MMM	OPM	TEM	SM	OM	YM	YHTEENSÄ
Kehyksen käyttö	3 829 565	1 936 566	763 185	1 194 664	222 225	366 404	90 225	1 453 491	9 856 325
Kehys	3 667 247	1 850 050	881 507	1 245 714	318 618	430 265	95 699	1 460 000	9 949 100
Jäljellä	-162 318	-86 516	118 322	51 050	96 393	63 861	5 474	6 509	92 775
Käyttö-%	104,43 %	104,68 %	86,58 %	95,90 %	69,75 %	85,16 %	94,28 %	99,55 %	99,07 %

Muiden kuin VM:n ja YM:n hallinnonalakohtainen osuus sisältää vain henkilöstön palkkakulut, joista vähennetty hallinnonalakohtaiset tulot

1.6.3 Tuotto- ja kululaskelma

LÄNSI- JA SISÄ-SUOMEN ALUEHALLINTOVIRASTON
TUOTTO- JA KULULASKELMA

	1.1.2010 -	
TOIMINNAN TUOTOT		
Maksullisen toiminnan tuotot	1606155,66	
Vuokrat ja käyttökorvaukset	0,00	
Muut toiminnan tuotot	<u>51317,49</u>	1657473,15
TOIMINNAN KULUT		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	.	
Ostot tilikauden aikana	-358793,08	
Varastojen lisäys (-) tai vähennys (+)	+/- 0,00	
Henkilöstökulut	-14614569,26	
Vuokrat	-1294038,24	
Palvelujen ostot	-2545532,59	
Muut kulut	-664085,77	
Valmisteverastojen lisäys (-) tai vähennys (+)	+/- 0,00	
Valmistus omaan käyttöön (-)	0,00	
Poistot	-35828,76	
Sisäiset kulut	<u>-151237,02</u>	<u>-19664084,72</u>
JÄÄMÄ I		-18006611,57
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT		
Rahoitustuotot	5748,85	
Rahoituskulut	<u>-699,17</u>	5049,68
SATUNNAISET TUOTOT JA KULUT		
Satunnaiset tuotot	19,66	
Satunnaiset kulut	<u>-8724,76</u>	-8705,10
JÄÄMÄ II		-18010266,99
SIIRTOTALOUDEN TUOTOT JA KULUT		
Kulut		
kunnille	-61612312,73	
kuntayhtymille	-26703473,4	
elinkeinoelämälle	-263324,80	
siirtotalouden kulujen palautukset	<u>1809889,42</u>	-86769221,51
JÄÄMÄ III		-104779488,50
TUOTOT VEROISTA JA PAKOLLISISTA MAKSUISTA		
Verot ja veronluonteiset maksut	26669866,50	
Muut pakolliset maksut	622,50	
Perityt arvonlisäverot	6572,90	
Suoritettut arvonlisäverot	<u>-777655,54</u>	<u>25899406,36</u>
TILIKAUDEN TUOTTO-/KULUJÄÄMÄ		<u>-78880082,14</u>

1.6.4 Tase

364. Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto

31.12.2010

VASTAAVAA

KÄYTTÖMAISUUS JA MUUT PITKÄAIKAISET SIOITUKSET

AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

Aineettomat oikeudet	107 638,23	
Muut pitkävaikutteiset menot	<u>0,00</u>	107 638,23

AINEELLISET HYÖDYKKEET

Koneet ja laitteet	6 973,27	
Kalusteet	0,00	
Muut aineelliset hyödykkeet	<u>0,00</u>	6 973,27

KÄYTTÖMAISUUSARVOPAPERIT JA MUUT PITKÄAIKAISET SIOITUKSET

Käyttöomaisuusarvopaperit	<u>3 935,57</u>	3 935,57
---------------------------	-----------------	----------

KÄYTTÖMAISUUS JA MUUT PITKÄAIKAISET SIOITUKSET YHTEENSÄ **118 547,07**

VAIHTO- JA RAHOITUSOMAISUUS

VAIHTO-OMAISUUS

PITKÄAIKAISET SAAMISET

Pitkäaikaiset saamiset	<u>117 005,16</u>	117 005,16
------------------------	-------------------	------------

LYHYTAIKAISET SAAMISET

Myyntisaamiset	153 117,83	
Siirtosaamiset	57 147,76	
Muut lyhytaikaiset saamiset	88 768,60	
Ennakkomaksut	<u>0,00</u>	299 034,19

RAHAT, PANKKISAAMISET JA MUUT RAHOITUSVARAT

Kassatilit	0,00	
Muut rahat ja pankkisaamiset	3 519 292,47	
Sisäisen rahaliikkeen tilit	<u>0,00</u>	<u>3 519 292,47</u>

VAIHTO- JA RAHOITUSOMAISUUS YHTEENSÄ **3 935 331,82**

VASTAAVAA YHTEENSÄ **4 053 878,89**

31.12.2010

VASTATTAVAA

OMA PÄÄOMA

VALTION PÄÄOMA

Valtion pääoma 1.1.1998	0,00	
Edellisten tilikausien pääoman muutos	1 922 962,61	
Pääoman siirrot	-76 242 191,99	
Tilikauden tuotto-/kulujäämä	<u>78 880 082,14</u>	4 560 852,76

VIERAS PÄÄOMA

LYHYTAIKAINEN

Valtion hoitoon jätetyt vieraat varat	-3 583 607,36	
Ostovelat	-1 866 266,71	
Tilivirastojen väliset tilitykset	-279 607,05	
Edelleen tilitettävät erät	-277 451,45	
Siirtovelat	-2 607 799,08	
Muut lyhytaikaiset velat	<u>0,00</u>	-8 614 731,65

VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ **-8 614 731,65**

VASTATTAVAA YHTEENSÄ **-4 053 878,89**

1.7. Sisäisen valvonnan arviointi- ja vahvistuslausuma

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston johto vastaa valtion talousarviosta annetun lain 24 b §:n mukaisesti viraston sisäisen valvonnan järjestämisestä sekä sisäisen valvonnan asianmukaisuudesta ja riittävydestä. Sisäisen valvonnan tarkoituksena on antaa kohtuullinen varmuus viraston talouden ja toiminnan lainmukaisuudesta, talousarvion noudattamisesta ja varojen turvaamisesta, toiminnan tuloksellisuudesta sekä taloutta ja tuloksellisuutta koskevien oikeiden ja riittävien tietojen tuottamisesta.

Sisäisen valvonnan ja siihen sisältyvän riskienhallinnan asianmukaisuudessa ja riittävyyden arvioitiin käyttäen Valtiovarain controller-toiminnon suosituksen mukaista COCO ERM-viitekehukseen perustuvaa suppeaa arviointikehikkoa. Arviointiin osallistuivat ylijohdajan lisäksi vastuualueiden johtajat ja hallintopalvelujen vastuuyksikön johtaja. Sisäisen valvonnan toimivuus arvioitiin käymällä läpi osa-alueet:

- sisäinen toimintaympäristö
- tavoitteiden asettaminen
- riskien tunnistaminen, arviointi ja hallinta
- kontrollit
- tiedonkulku ja seuranta.

Sisäinen toimintaympäristö

Vuoden 2010 alussa toteutettu aluehallintouudistus muutti aiempia toimintaympäristöjä ja toimintarakenteita. Tämä koski erityisesti Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastoa, jossa mm. Länsi-Suomen lääninhallituksen jakautumisen vuoksi toimintatavat ja ohjeistukset jouduttiin rakentamaan lähes kokonaan alusta alkaen. Ensimmäisen toimintavuoden aikana on keskitytty toimintarakenteiden kuntoon saattamiseen.

Aluehallintouudistus aiheutti muutoksia myös talous- ja henkilöstöhallinnossa. Aluehallintovirastot kuuluvat Etelä-Suomen aluehallintovirasto – kirjanpitoyksikköön. Kirjanpitoyksikön taloussääntö vahvistettiin 4.1.2010 ja sitä täydentävä Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston sisäinen ohje 1.4.2010.

Viraston nopeaan käynnistämiseen nähden aluehallintoviraston toimintakulttuuri on saatu rakennettua kohtuulliselle tasolle. Arvioinnissa korostui kuitenkin se, ettei virastolla ole riittävää toiminnan rahoitusta eikä tehtävien edellyttämää määrää henkilöstöä käytössään.

Tavoitteiden asettaminen

Aluehallintoviraston tavoitteiden asettaminen perustuu tulosohjaavien ministeriöiden ja keskusvirastojen kanssa käytyihin neuvotteluihin sekä laadittuun strategiaan. Tavoitteiden saavuttamista vaikeuttaa se, ettei suunnittelussa ole riittävästi arvioitu tehtävien, tavoitteiden ja resurssien yhteensopivuutta ja realistisuutta. Tavoitteiden viestittämisessä koko henkilöstön tietoon on myös parantamisen tarvetta.

Riskien tunnistaminen, arviointi ja hallinta

Aluehallintovirastossa ei ole vielä toistaiseksi erikseen määritelty avainriskejä eikä menettelyjä niiden tunnistamiseksi. Taloussäännön, siihen sisältyvien sisäisten ohjeiden sekä työjärjestysten määräyksillä on osaltaan pyritty esittämään menettelyt, joilla taloudellisten ja toiminnallisten riskien syntymistä voidaan ennaltaehkäistä.

Kontrollit ja toiminnan seuranta

Vuoden 2010 aikana laadittiin kuvaukset ostolaskujen käsittely- ja maksullisen toiminnan laskutusprosessista sekä palkanlaskentaprosessista. Lisäksi kuvattiin tavaroiden ja palveluiden hankintaa koskevat menettelytavat.

Taloustilannetta seurataan yksikkökohtaisesti ja ajantasaisesti käytössä olevan web-raportoinnin avulla. Lisäksi yksiköille toimitetaan kuukausittain tarpeen mukaan erillisraportteja.

Menojen asiataarkastamisen ja hyväksymisen ketjut tarkistetaan vuosittain sekä mahdollisten muutosten yhteydessä.

Lokakuun 2010 (työsuojelun vastuualue 1.11.2010) alusta käyttöön otettu työajanseurantajärjestelmä antaa mahdollisuuden maksullisten suoritteiden kustannusvastaavuuden tarkasteluun. Järjestelmä tuottaa tietoa työajan kohdentumisesta myös maksuttoman toiminnan osalta.

Tiedonkulku

Aluehallintovirasto pyrkii avoimeen, kattavaan ja tehokkaaseen sisäiseen tiedottamiseen erityisesti intranetin, sähköpostin ja koko henkilöstölle suunnattujen infotilaisuuksien avulla. Syksyllä 2010 toteutetussa työtyytyväisyyskyselyssä tiedon kulku sai indeksillä 1-5 mitattuna arvosanan 2,8 eli tältä osin tarvitaan kehittämistoimenpiteitä.

Seuranta

Aluehallintovirasto seuraa ja analysoi erilaisilla indikaattoreilla toimintaa, tuloksellisuutta ja henkilöstöä (työajanseuranta, talousseuranta, työtyytyväisyysbarometri, henkilöstökertomus). Jatkuvaan seurantaan ja sen kehittämiseen panostetaan osana viraston toiminnan ohjausjärjestelmää.

Yhteenveto

Suoritetun arvioinnin perusteella sisäisen valvonnan olennaisimpia kehittämiskohteita ovat

- resurssien oikea kohdentaminen
- riskienhallinnan kehittäminen

Arvioinnin perusteella Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston sisäinen valvonta ja siihen kuuluva riskienhallinta täyttää kohtuullisesti sille säädetyt vaatimukset.

1.8. Arviointien tulokset

Vuonna 2010 ei tehty kokonaisarviointeja.

1.9. Yhteenveto havaituista väärinkäytöksistä

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastossa ei havaittu vuoden 2010 aikana väärinkäytöksiä.

2. LIITETIEDOT

Substanssikohtaiset palvelutavoitteet	Mittari	Tavoite 2010	Toteuma 2010	Saavutettiinko tavoite
Kunnalliskantelut	Käsittelyaika	keskimäärin 8 kk	keskimäärin 14 kk, heikko 1	ei saavutettu
Sosiaali – ja terveystoimen kantelut	Käsittelyaika	keskimäärin 8 kk	sosiaalitoimi keskimäärin 10 kk terveystoimi keskimäärin 8 kk	ei täysin saavutettu
Sivistystoimen kantelut	Käsittelyaika	keskimäärin 8 kk	keskimäärin 10 kk, tyydyttävä 3	ei saavutettu
Ympäristöterveydenhuollon kantelut	Käsittelyaika	keskimäärin 8 kk	keskimäärin 7 kk, erinomainen 5	kyllä
Sivistystoimen valitukset ja lausunnot	Käsittelyaika	keskimäärin 3 kk	keskimäärin 2,4 kk hyvä 4	kyllä
Oppilasarvioinnin oikaisupyynnöt		keskimäärin 2 kk	keskimäärin 1 kk, erinomainen 5	kyllä
Kilpailuasiat, selkeästi vähämerkitykselliset tapaukset	Käsittelyaika	keskimäärin 1 kk	3 kk (yksi asia v. 2010), heikko 1	ratkaisuaika asian luonteesta johtuen tavoitetta pidempi
Kiinteistön- ja vuokrahuoneistojen välittäjien rekisteröintipäätökset	Käsittelyaika	keskimäärin 1 kk	keskimäärin 1 kk, hyvä 4	kyllä
Kiinteistön- ja vuokrahuoneistojen välittäjien kantelut	Käsittelyaika	keskimäärin 9 kk	keskimäärin alle 5 kk, erinomainen 5	kyllä, kolme asiaa ratkaistu
Uutta toimintaa ja toiminnan muutoksia koskevat ympäristönsuojelulain mukaiset lupa-asiat	käsittelyaika	keskimäärin 10 kk	Asianhallintajärjestelmään syötettyjen osittain puutteellisten tietojen vuoksi vuodelta 2010 tietoa ei ole saatavissa.	
Ympäristönsuojelulain mukaiset lupa- ja ilmoitusasiat	käsittelyaika	keskimäärin 12 kk	keskimäärin 11 kk, erinomainen 5	kyllä
Vesilain mukaiset lupa-asiat	käsittelyaika	keskimäärin 9 kk	keskimäärin 6 kk, erinomainen 5	kyllä
Pelastustoimen kantelut	Käsittelyaika	keskimäärin 6 kk	keskimäärin 7 kk, tyydyttävä 3	ei saavutettu, kolme kantelua käsitelty
Pelastustoimen valtionavustukset	Käsittelyaika	keskimäärin 1 kk	keskimäärin 1 kk, hyvä 4	kyllä
Alkoholiluvat	Käsittelyaika	keskimäärin 1 kk	keskimäärin 1 kk, hyvä 4	kyllä
Yksityisen sosiaali- ja terveydenhuollon palveluntuottajien luvat	Käsittelyaika	keskimäärin 2 kk	keskimäärin 2 kk, hyvä 4	kyllä
Yksityisen sosiaali- ja terveydenhuollon toimintayksiköiden valvonta, ympäri vuorokautista hoitoa antavat toimintayksiköt	Valvontakäynnit	10 % toimintayksiköistä	8 % toimintayksiköistä, tyydyttävä 3	ei täysin
Julkisen sosiaali- ja terveydenhuollon toimintayksiköiden valvonta, ympäri vuorokautista hoitoa antavat toimintayksiköt	Valvontakäynnit	10 % toimintayksiköistä	6 % toimintayksiköistä, välttävä 2	ei saavutettu
Ympäristöterveydenhuollon luvat ja päätökset	Käsittelyaika	keskimäärin 6 kk	keskimäärin 1 kk, erinomainen 5	kyllä
Ympäristöterveydenhuollon ohjaus ja valvonta	Toteutetut arvioinnit	Kuntien ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelmista ja niiden toteutusta arvioidaan	Kuntien ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelmista arvioitiin 60 %. Toteutumista ei arvioitu 2010. Suunnitelmien	

		33 %	arvioinnin suuri määrä johtui siitä, että terveydenhuollon suunnitelmat arvioitiin nyt ensimmäistä kertaa. Jatkossa on tarkoitus, että suunnitelmista arvioidaan vuosittain 33 %. Suunnitelmien toteutumisen arvioinnin osalta on vielä epäselvää arvioidaanko vuosittain vai kerran 3:ssa vuodessa.	
--	--	------	--	--

Suoritteet ja julkishyödykkeet

Suorite/julkishyödyke	Tavoite vuodessa	Toteuma 31.12.2010	Saavutettiinko tavoite
Oikeusturva			
Kantelut, valitukset ja oikaisupyynnöt, ratkaistut (kpl)	Suoritteita seurataan vuonna 2010 ja tavoitteet asetetaan vuodelle 2011	Yhteensä 591 Kunnalliskantelut 25, Sos- ja terveyden-huollon kantelut 482, Sivistyspuolen kantelut 55, Ympäristöterveyden-huollon kantelut 15, Muut 14 (pelastus ja varautuminen, kilpailu- ja kuluttaja, työsuojelu jne)	Tavoitteita ei asetettu vielä
Ympäristölupavastualue			
Ympäristönsuojelulain ja vesilain mukaiset asiat, ratkaistut, kpl	360	180	ei saavutettu
Ympäristöterveydenhuolto			
Auditoinnit (kpl)	Määrä sovitaan toiminnallisessa tulossopimuksessa	5	
Tarkastukset (kpl)	Määrä sovitaan toiminnallisessa tulossopimuksessa	383	
Järjestetty koulutus (kpl)	Määrä sovitaan toiminnallisessa tulossopimuksessa	10 pv	
Opetushenkilöstön täydennyskoulutus			
- koulutustilaisuudet	suomenkieliset 30 ruotsinkieliset 13	suomenkieliset 54 ruotsinkieliset 23	saavutettiin
- osallistujat	suomenkielisiä 1400 ruotsinkielisiä 600	suomenkielisiä 2893 ruotsinkielisiä 784	saavutettiin
- koulutettavapäivät	suomeksi 1800 ruotsiksi 660	suomeksi 3252 ruotsiksi 1049	saavutettiin
Kuluttaja-asiat			
Valtakunnallisia ja alueellisia (hinta)vertailuja	5-6/vuodessa	6	kyllä
Valmismatkaliikkeiden valvontakampanja	1 vuodessa	0	ei saavutettu
Hintamerkintä- ja/tai kulutusluottoaiheinen valvontakampanja	1 vuodessa	0	ei saavutettu

3. ALLEKIRJOITUS

Paikka ja päiväys

Vaasa 9.3.2011

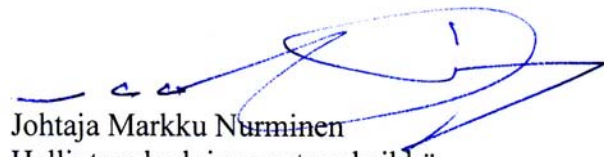
Tampere 8.3.2011



Ylijohtaja Jorma Pitkämäki



Johtaja Arto Teronen
Työsuojelun vastuualueen osalta



Johtaja Markku Nurminen
Hallintopalvelujen vastuuyksikkö