

Työpajakysely 2018

Tekniset ohjeet

1 Vastaja ja kyselyn linkki

Työpajakysely toteutetaan verkkokyselynä. Mikäli et ole oikea henkilö vastaamaan kyselyyn, välitä kysely sille henkilölle, jolle vastaaminen kuuluu. Kyselyyn pääset vastaamaan aktivoimalla sähköpostitse saamasi linkin. Kyselylinkki on organisaatiokohtainen, joten jos pyydät jotakuta muuta organisaatiostasi vastaamaan kyselyyn, alkuperäinen sähköpostiviesti kannattaa välittää hänelle.

Välitä linkki vain asianomaisille henkilöille, koska linkin kautta näkee luottamuksellisia tietoja organisaatiostanne.

Saamassasi sähköpostissa on alla olevan esimerkin mukainen linkki viestin alla:

Linkki:

<https://www.webpolsurveys.com/R/1F30E707E6172025.par>

Klikkaamalla viestissä olevaa linkkiä tai kopioimalla sen selaimen osoitekenttään pääset vastaamaan.

2 Ennen kuin vastaat kyselyyn

Ennen kuin vastaat kyselyyn, on hyvä tutustua kyselylomakkeeseen. Tällä tavoin voit kerätä etukäteen vastaamiseen tarvitsemasi tiedot. Löydät lomakkeen mallin AVI:n verkkosivuilta. Linkki:

<http://www.avi.fi/web/avi/avustukset-nuorten-tyopajatoimintaan>

3 Kysymysten vastausvaihtoehdoja

Kyselyssä on sekä avoimia kysymyksiä, pudotusvalikoita että monivalintavaihtoehtoja. Kysymysten alussa on vastausohjeet. Niissä annetaan määritelmät kysymyksissä käytetyille termeille (esim. ”Nuorilla tarkoitetaan alle 29-vuotiaita.”). Luethan kunkin kysymyksen ohjeet huolella ennen vastaamista!

Osa kyselyn tiedoista saattaa olla esitätetty, mikäli organisaatiossanne käytetään PAR-järjestelmää asiakasseurantaan ja lähetätte vuoden 2018 tiedot 15.1.2019 mennessä PARKKI:in. Tänä vuonna ensimmäistä kertaa valmentautujien lisäksi henkilöstön tiedot on osaltanne jo esitätetty. Myös osa VAT:n tai muiden yhteensovitettujen järjestelmien tiedoista on esitätetty PAR-järjestelmän kautta. **Tarkistathan esitätetyt tiedot ja tarvittaessa korjaa mahdolliset virheet ja lisää puuttuvat tiedot.**

Voitte siirtää kyselyssä eteenpäin ja taaksepäin, mutta vain sivun kerrallaan.

4 Vastaamisen keskeyttäminen

Voit tarvittaessa keskeyttää kyselyyn vastaamisen, esim. jos tarvitset lisätietoja. Voit keskeyttää vastaamisen painamalla Keskeytä-painiketta.

Voit jatkaa vastaamista alla olevasta linkistä:
<https://www.webpolsurveys.com/R/CED2BE918B848A31.par?PAB=1>
Voit myös lähettää yllä olevan linkin sähköpostiisi.
Sähköpostiosoitteesi:

Olet keskeyttänyt työpajakyselyn. Lisää sähköpostiosoitteesi ruutuun ja paina Lähetä-nappia. Saat sähköpostiisi linkin, josta pääset jatkaamaan kyselyä!

Syötä kenttään sähköpostiosoitteesi ja paina Lähetä-painiketta. Sähköpostiisi tulee seuraava viesti (Huom. linkki on yksilöllinen, alla on vain esimerkki!).

Voit jatkaa vastaamista alla olevasta linkistä:
<https://www.webpolsurveys.com/R/4F191251C9FC4E8B.par?PAB=1>

Klikkamalla linkkiä tai kopioimalla sen selaimen osoitekenttään pääset jatkamaan vastaamista. Kyselyn voi keskeyttää useamman kerran, jolloin yllä oleva prosessi toistuu. Mikäli täytät vain osan kyselystä ja joku toinen henkilö organisaatiostanne täyttää sen loppuun, lähetä hänelle sähköpostiisi tullut (viimeinen) linkki.

5 Valmiin vastauksen lähettäminen

Saatuasi koko vastauksesi valmiiksi, tallenna kysely ja lähetä kyselyn vastaukset eteenpäin painamalla kyselyn viimeisellä sivulla olevaa Lähetä-painiketta. **Muista laittaa rasti ruutuun kohtaan: "Vahvista vastauksen lähetys"!**

Kiitos vastauksestasi! Lähetettyäsi vastauksen koneesi näyttöön tulee vastauksesi yhteenveto, jonka voit printata painamalla alisivun pdf-näppäintä tai lähettää itsellesi sähköpostitse linkin vastauksesi yhteenvetoon painamalla Lähetä-painiketta. Kaikille vastaajille lähetetään omat vastaukset Excel-taulukkona viimeistään huhtikuussa 2019.

Vahvista vastauksen lähetys

Muista!
Laita rasti alla olevaan ruutuun, muuten et voi lähettää vastaustasi

Kaikille vastaajille lähetetään omat vastaukset Excel-taulukkona viimeistään huhtikuussa 2019.

Mikäli haluat heti kopion vastauksestasi, voit tehdä sen kahdella tavalla:

- Ennen vastauksen lähettämistä: Kopioi jokainen vastaussivu erikseen, ennen kuin lähetät vastauksen eteenpäin.
- Vastauksen lähettämisen jälkeen

Vastauksen lähettämisen jälkeen ruutuusi ilmestyy vastauksesi yhteenveto, jonka yläosa näyttää tällaiselta:

Työpajakysely_2018_suomi

1. 1.Tunnukset (AVI täyttää)

Vastaajien määrä: 1

Kysely ID

- 1

PAR ID

- 100099

Kotikunta

- Helsinki

Maakunta

- Uusimaa

AVI

- Etelä-Suomi

Sivun alaosa näyttää tältä:

88. 55. Kuinka kehittäisit tätä kyselyä?

Ei vastauksia.



[Tulosta](#)

[Muokkaa vastauksia](#)

Valmis

Katso läpi koko vastauksesi. Mikäli kaikki on kunnossa, paina pdf-kuvaketta ja saat yhteenvedon ja kopion vastauksestasi pdf-muodossa. Sen jälkeen paina Valmis-painiketta.

Voit myös tehdä muutoksia vastaukseesi, jos huomaat virheitä. Paina tällöin "Muokkaa vastauksia" -linkkiä. Tällöin kenttään avautuu uudelleen lomakkeesi alusta ja voit tehdä korjaukset. Korjaa asianomainen kohta/kohdat. Tämän jälkeen lähetä vastaukset uudestaan.

6 Jos tuli ongelmia

Jos huomaat virheitä tai sinulla on ongelmia kyselyyn vastamisessa, ota yhteys Ruth Bammingiin. Hän lähettää sinulle ohjeet, miten tulee menetellä.

- Valtakunnallinen työpajayhdistys, asiantuntija Ruth Bamming, puh. 0295 016 328, ruth.bamming@avi.fi
- Opetus- ja kulttuuriministeriö, ylitarkastaja Merja Hilpinen puh. 0295 33 0418, merja.hilpinen@minedu.fi

7 Aluehallintovirastojen nuorisotoimen yhteystiedot

Etelä-Karjalan, Kanta-Hämeen, Kymenlaakson, Päijät-Hämeen ja Uudenmaan maakunnat

Etelä-Suomen aluehallintovirasto

Ylitarkastaja, Tiina Mattila, p. 0295 016 555, tiina.mattila(at)avi.fi

Etelä-Savon, Pohjois-Karjalan ja Pohjois-Savon maakunnat

Itä-Suomen aluehallintovirasto

Nuorisotoimentarkastaja Henri Alho, p. 0295 016 517, henri.alho(at)avi.fi

Satakunnan ja Varsinais-Suomen maakunnat

Lounais-Suomen aluehallintovirasto

Nuorisotoimen ylitarkastaja, Niclas Risku, p. 0295 018 817, niclas.risku(at)avi.fi

Etelä-Pohjanmaan, Keski-Pohjanmaan, Keski-Suomen, Pirkanmaan ja Pohjanmaan maakunnat

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto

Nuorisotoimen ylitarkastaja, Kattilakoski Annika, puh. 0295 018 817, annika.kattilakoski(at)avi.fi

Nuorisotoimen ylitarkastaja, Päivi Pienmäki-Jylhä, p. 0295 018 819, paivi.pienmaki-jylha(at)avi.fi

Kainuun ja Pohjois-Pohjanmaan maakunnat

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto

Nuorisotoimen ylitarkastaja, Kirsi-Marja Stewart, p. 0295 017 652, kirsi-marja.stewart(at)avi.fi

Lapin maakunta

Lapin aluehallintovirasto

Nuorisotoimen ylitarkastaja, Marja Hanni, p. 0295 017 393, marja.hanni(at)avi.fi

Muistathan vastata kyselyyn viimeistään 5.03.2019!

Tsemppiä vastaamiseen!

Ruth Bamming