

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajien on annettava vuoden 2013 toimintakertomus helmikuun loppuun mennessä

Yksityisestä terveydenhuollosta annetun lain (152/1990) 10 §:n mukaan palvelujen tuottajan on annettava vuosittain toimintakertomus lupaviranomaiselle.

Toimintakertomuksia voi antaa 6.2.2014 alkaen ja ne on annettava viimeistään 28.2.2014.

Toimintakertomus on annettava jokaisesta toimipaikasta/sairaankuljetuksen asemapaikasta erikseen. Toimintakertomukseen on merkittävä perus-, toimipaikka-, henkilökunta- ja toimintatiedot. Toimintakertomus on annettava, vaikka toimintaa ei olisi ollut tai toiminta olisi loppunut vuoden 2013 aikana. Toiminnassa tapahtuneet muutokset edellyttävät aina yhteydenottoa toimivaltaiseen lupaviranomaiseen.

Palvelujen tuottajien on annettava toimintakertomus myös silloin, kun toinen palvelujen tuottaja ilmoittaa toimintatiedot (potilas-/käyntimäärät) omassa toimintakertomuksessaan. Tällöin annetaan toimintakertomus, johon on merkitty toimipaikan perustiedot ja henkilökuntaa koskevat tiedot.

Velvollisuus toimintakertomuksen antamiseen perustuu yksityisestä terveydenhuollosta annettuun lakiin. Mikäli palvelujen tuottaja laiminlyö velvollisuutensa antaa toimintakertomus, lupaviranomainen voi ryhtyä yksityisestä terveydenhuollosta annetun lain 5 luvussa tarkoitettuihin valvontatoimenpiteisiin.

Potilasasiamies

Potilasasiamiestä koskevien tietojen ajantasaisuuden varmistamiseksi pyydämme palvelujen tuottajia ilmoittamaan myös toimipaikkansa potilasasiamiehen nimen ja yhteystiedot vuoden 2013 toimintakertomusten yhteydessä. Tiedot ilmoitetaan toimintakertomuslomakkeen Lisätietoja -kohdassa.

Toimintakertomus annetaan sähköisesti

Sähköisten toimintakertomusten antaminen edellyttää kirjautumista sähköiseen asiointipalveluun osoitteessa www.valveri.fi, josta löytyvät myös toimintakertomuksen antamiseen liittyvät ohjeet. Sähköinen toimintakertomuslomake on esitetytty palvelujen tuottajan ja toimipaikan perustietojen osalta.

Toimintakertomuksen antamista varten tarvitsette:

- Verohallinnon Katso-tunnisteen sähköiseen asiointipalveluun kirjautumiseksi
- Y-tunnuksen
- Asiakas- ja henkilökuntatiedot vuodelta 2013 toimipaikoittain

Lisätietoa Katso-tunnisteesta ja sen hankkimisesta saatte [Verohallinnon sivulta](#). Katso-tunnisteen käyttöä varten on laadittu myös erillinen [ohje](#).

Paperiset toimintakertomukset vain erityistilanteissa

Mikäli palvelujen tuottajalla ei ole mahdollisuutta antaa sähköistä toimintakertomusta, voi toimintakertomuksen toimittaa paperisena luvan myöntäneelle lupaviranomaiselle. Toimintakertomuslomakkeen ja sen täyttöohjeen voi tulostaa [Yritys-Suomen](#) verkkosivuilta.

Toimintakertomukseen liittyvät sisällölliset kysymykset

(esim. toimipaikan/toimintayksikön tiedot, toimipaikan/toimintayksikön lopettaminen, henkilökunta, potilas- ja käyntimäärät, potilasasiamies)

Etelä-Suomen aluehallintovirasto

Helsingin toimipaikka:
osastosihteeri Eini Valli (yhteydenotot sähköpostitse)

Hämeenlinnan päätoimipaikka:
osastosihteeri Hannele Aaltonen, p. 029 501 6095 (yhteydenotot ensisijaisesti sähköpostitse)

Kouvolan toimipaikka:
terveydenhuollon ylitarkastaja Raija Kaskinen, p. 029 501 6139
osastosihteeri Marja-Terttu Liukkonen, p. 029 501 6162 (yhteydenotot ensisijaisesti sähköpostitse)

Itä-Suomen aluehallintovirasto

osastosihteeri Aune Mäkinen, p. 0295 016 928
terveydenhuollon ylitarkastaja Ritva Makkonen, p. 0295 016 923

Lapin aluehallintovirasto

terveydenhuollon ylitarkastaja Anne-Mari Knuuti, p. 0295 017 368
ylitarkastaja Heini Sankala p. 0295 017 382

Lounais-Suomen aluehallintovirasto

terveydenhuollon ylitarkastaja Hanna Lintula, p. 0295 018 088
terveydenhuollon ylitarkastaja Maarit Penttilä, p. 0295 018 083
osastosihteeri Taija Mäki, p. 0295 018 095

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto

Jyväskylän toimipaikka:
osastosihteeri Raili Burman-Häkkinen, p. 0295 018 527 (yhteydenotot ensisijaisesti sähköpostitse)
vastaava terveydenhuollon ylitarkastaja Mari Luukkonen, p. 0295 018 563 (yhteydenotot ensisijaisesti sähköpostitse)

Tampereen toimipaikka:
osastosihteeri Maria Lamminsivu, p. 0295 018 534 (yhteydenotot ensisijaisesti sähköpostitse)
ylitarkastaja Sini Männistö, p. 0295 018 568 (yhteydenotot ensisijaisesti sähköpostitse)
ylitarkastaja Sinikka Piekkola, p. 0295 018 579 (yhteydenotot ensisijaisesti sähköpostitse)

Vaasan päätoimipaikka:
osastosihteeri Eija Väliaho, p. 0295 018 608 (yhteydenotot ensisijaisesti sähköpostitse)
ylitarkastaja Mia Myllymäki, p. 0295 018 578 (yhteydenotot ensisijaisesti sähköpostitse)
ylitarkastaja Jukka Eskelinen, p. 0295 018 532 (yhteydenotot ensisijaisesti sähköpostitse)

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto

lupasihteeri Timo Soukka, p. 0295 017 585
terveydenhuollon ylitarkastaja Aila Tervo, p. 0295 017 595

Kaikki aluehallintoviraston sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimi.sukunimi@avi.fi.

Sähköiseen toimintakertomukseen liittyvät tekniset kysymykset

(esim. sähköisen asiointin virheilmoitukset, sähköisen asiointin ongelmatilanteet)
p 0295 209 299 (ma–pe klo 12–14) tai asiointi@valvira.fi

Katso-tunnisteen hakemista ja käyttöä koskevat kysymykset

(esim. Katso-tunniste ei toimi, tunnukset puuttuvat)
p. 020 697 040 tai katso@vero.fi