



31.8.2012

## Itä-Suomen aluehallintoviraston puolivuosisikatsaus 2012

### Ylijohtajan katsaus

Itä-Suomen aluehallintoviraston toimintaan on kuluvana vuonna vaikuttanut edelleen kireä taloustilanne ja kasvaneet tuottavuusvelvoitteet. Toimintayksiköt ovat kiitettävästi sopeuttaneet toimintaansa käytettävissä olevaan rahoitukseen sekä etsineet uusia työskentelytapoja. Strategisen tulossopimuksen 2012–2015 tavoitteiden täytäntöönpanossa on priorisoitu viraston oman strategian mukaisia Itä-Suomen toimintaympäristöstä nousevia asioita. Toimitilastrategian täytäntöönpano on aloitettu viraston kolmessa toimipaikassa.

VM Baron tulokset osoittavat henkilöstön 3,35 työtyytyväisyyttä. Kehittämisalueina vuonna 2012 ovat olleet erityisesti johtaminen, kehittymisen tuki, viestintä ja yhteisöllisyyden lisääminen viraston sisällä. Henkilökunnan työhyvinvointia on pidetty yllä yhteisin koulutus- ja virkistyspäivin. Yhteistyötoimikunta on kokoontunut vuoden aikana kuusi kertaa. Työsuojelutoimikunta on kokoontunut neljä kertaa.

Aluehallintovirasto on pitänyt tiivistä yhteyttä kuntiin, maakuntaliittoihin, ELY -keskuksiin, sotilasläänisiin, ministeriöihin ja keskusvirastoihin sekä Itä-Suomen kansanedustajiin. Virasto on osallistunut omilla esityksillä hallitusohjelmassa mainitun Itä- ja Pohjois-Suomen ohjelman valmisteluun. Kuntajohtajille on pidetty kuntarakenteen valmisteluun liittyvä yhteistilaisuus. Seutukuntakerros on valmisteltu toteutettavaksi syksyllä 2012.

Yhteistyö erikoistumisyksiköiden kanssa on sujunut pääsääntöisesti hyvin. Virastojen yhteiseen kehittämisyksikköön kohdistuu edelleen odotuksia. Omassa virastossa toimivat erikoistumisyksiköt (maistraattien ohjaus- ja kehittämisyksikkö sekä työnantaja- ja henkilöstöpolitiikkayksikkö) ovat saaneet myönteistä palautetta myös muilta aluehallintovirastoilta. Tukipalveluja on annettu näille yksiköille suhteessa hallintopalvelujen tiukkoihin resursseihin.

### Hallintopalveluiden vastuuyksikkö

Viraston tiukka taloustilanne, tuottavuusvelvoitteet sekä hallinnon vähenevät resurssit ovat johtaneet siihen, että hallintopalvelujen toimintaa ollaan järjestämässä uudelleen. Vastuuyksikössä on toteutettu organisaatiouudistus pyrkimyksenä tehostaa toimintaa poistamalla yksikköjako ja siirtymällä tiimimäiseen toimintatapaan.

Vastuuyksiköstä on kevään 2012 aikana siirtynyt eläkkeelle kolme henkilöä. Tiedottajan ja tarkastajan virat jätettiin täyttämättä. Siirtymäkauden henkilöstöjärjestelyjä on toteutettu suunnitellusti. Hallinnon tehtävistä asiakirjahallinnon ja kirjaamistoiminnan keskittäminen päätoimipaikkaan Mikkeliin on toteutettu ALKU-hankkeen linjausten mukaisesti.

Toimitilastrategian valmistelu ja toimeenpano on edennyt suunnitellusti. Valtionhallinnon tietotekniset ja puhelinoperaattorimuutokset ovat alkuvuonna vieneet työaikaa jokaiselta työntekijältä ja varsinaiselta perustyöltä. Aluehallintoviraston toiminnasta on tiedotettu sisäisesti ja ulkoisesti sidosryhmille ja asiakkaille aktiivisesti eri keinoin.

### **Peruspalvelut, oikeusturva ja luvat -vastuualue**

Tulostavoitteet on vielä saavutettu kohtuullisin hyvin, mutta henkilöstön väheneminen voi näkyä jo loppuvuonna tavoitteiden saavuttamisessa. Vastuualueella on edelleen kehitetty valvontamenetelmiä ja valvontaa toteutetaan valvontaohjelmien mukaisesti painottuen riskiperusteiseen valvontaan.

Lupien, kantelujen ja valitusasioiden käsittelyajat ovat tulostavoitteiden mukaiset. Käsittelyaikaan vaikuttaa tarvittavien lisäselvitysten ja lausuntojen saaminen. Terveystieteiden valvonta-asiat ovat edelliseen vuoteen verrattuna lisääntyneet ja sosiaali- ja terveydenhuollon vähentyneet. Sosiaali- ja terveydenhuollon vuosittaiseen valvonta-asioiden määrään vaikuttavat mm. kulloinkin julkisessa keskustelussa pinnalle nousevat asiat. Ympäristöterveydenhuollon tarkastusten määrä edelliseen vuoteen verrattuna on suurempi, koska mukaan on tänä vuonna huomioitu myös asiakirjaperusteinen valvonta. Alkoholihallinnon, sivistystoimen sekä kilpailu- ja kuluttaja-asioiden määrien osalta ei ole merkittävää muutosta edelliseen vuoteen verrattuna.

Vastuualueen henkilökunta ikääntyy, mistä johtuen eläkkeelle siirtyviä on entistä enemmän ja osa-aika-eläkkeellä olevien määrä on merkittävä. Henkilökohtaisen työmäärän kasvu on uhka henkilöstön työssä jaksamiselle ja työhyvinvoinnille.

Aluehallintovirastojen kanssa tehty yhteinen strateginen tulossopimus on hyvä uudistus ja se on selkeyttänyt tulosohjausta. Ministeriöiden ohjaus aluehallintovirastoihin on kuitenkin edelleen siilomaista. Ministeriöiden, Valviran, Eviran sekä aluehallintovirastojen välistä yhteistyötä ja työnjakoa tulee edelleen selkeyttää.

### **Ympäristölupavastuualue**

Ympäristö- ja vesitalouslupahakemusten käsittely on vuosien 2010 ja 2011 tavoin sujunut ripeästi huolimatta lukuisista muutoksista. Alkuvuoden aikana yksi ympäristöneuvos jäi eläkkeelle ja huhtitoukokuussa toinen ympäristöneuvos ja ympäristölakimies jäivät pois päivittäisestä työstä ennen eläköitymistä. Vuoden 2012 alussa ympäristö- ja vesilupa-asioiden posti- ja kirjaamatoiminta siirtyi Mikkeliin. Muutos sujui hyvin lukuun ottamatta alkuvuoden asioiden ruuhkautumista, joka johtui pääosin tietoteknisistä ongelmista.

Ympäristölupavastuualueen edustajat ovat olleet aktiivisesti mukana ympäristöministeriön johtamassa ympäristönsuojelulain uudistamishankkeessa. Vuodelle 2012 asetetut tulostavoitteet (220) myönnettävien lupien suhteen tullaan saavuttamaan vähintään 90 prosenttisesti. Lupien käsittelyaikatavoitteissa tultaneen pysymään. Arvio vuoden 2012 toteutuvasta henkilötöyvuosimäärästä on 17,3, kun ympäristöministeriön asettama kehys on n. 17 htv. Todellisuudessa vuotuinen henkilötöypanos jää usean eläköityvän henkilön vuosilomien vuoksi reiluun 16 henkilötöyvuoteen.

### **Pelastustoimi ja varautuminen -vastuualue**

Itä-Suomen aluehallintoviraston strategisen tulossopimuksen 2012 - 2015 pohjalta laadittiin toteuttamissuunnitelma, jossa asetettuja tavoitteita jaettiin useammalle vuodelle. Viraston omat strategia-asiakirjan tavoitteet otettiin painopistealueiksi ja kirjattiin suunnitelmassa tulossopimuksen

ensimmäisille vuosille. Osa tavoitteista asetettiin kuluvan vuoden loppupuolelle, johtuen alkuvuoden henkilöstövajeesta. Vastuualueella tavoitteiden toteutuminen on alkuvuoden aikana saavutettu pääosin suunnitellusti. Tehtäviä on jouduttu siirtämään ja asettamaan kiireellisyysjärjestykseen.

Alueellisia maanpuolustuskursseja on järjestetty Pohjois-Savossa ja Etelä-Savossa yhteistyössä Itä-Suomen sotilasläänin esikunnan ja paikallisten aluetoimistojen kanssa. Osallistujia Pohjois-Savon maanpuolustuskurssilla oli 75 kurssilaista, joista naisia 20 ja Etelä-Savon maanpuolustuskurssilla 59 kurssilaista, joista naisia 15.

### **Maistraattien ohjaus- ja kehittämissyksikkö**

Maistraattien ohjaus- ja kehittämissyksikkö on toimintavuoden 2012 alkupuoliskolla vienyt läpi maistraattien organisaatiomuutoksen. Maistraattien määrä supistui vuoden vaihteessa 24:stä 11:een ja samassa yhteydessä uudistettiin organisaatiomalli ja siirryttiin palveluprosesseihin perustuvaan organisaatorakenteeseen. Maistraattien resurssikartoitus valmistui kesäkuussa, ja sitä on hyödynnetty resurssien kohdentamisessa.

Yksikkö johtaa maistraattien henkilöstön kehittämisen ohjaus- ja työhyvinvointiryhmää, joissa on käsitelty mm. toteutetun organisaatiomuutokseen liittyvän muutoskyselyn tuloksia, aktiivisen tuen mallia ja ikäohjelman suunnittelua. Maistraatteihin on organisoitu valtakunnallinen työterveyshuolto-toiminta. Kaiku-hanke ja henkilöstöstrategian valmistelu ovat käynnistyneet.

Maistraattien kokonaisarkkitehtuurityö on edennyt aikataulun mukaan. Prosessimaisen toiminnan vakiinnuttaminen on alkanut. Holhoustoimen tilintarkastuksen käytäntöjä on yhtenäistetty maistraateissa ja ohjeistus valmistuu syksyllä. Maistraattien tiedonohjausjärjestelmähanke on edennyt aikataulussa ja eAMS on määritelty ja auditoitu holhoustoimea lukuun ottamatta. Yksikkö on organisoinut valtion yhteisen puheratkaisun käyttöönoton ja aloittanut tietoturvasojen määrittelyn maistraateissa. Ohjaus- ja kehittämissyksikkö on käsitellyt yhdeksän kantelua ja antanut kymmenen lausuntoa. Maistraattien sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelma on tehty.

### **Työnantaja- ja henkilöstöpolitiikkayksikkö**

Toimintaa alkuvuonna 2012 painotti erityisesti aluehallintovirastojen palkkausjärjestelmän käyttöönottoon liittyvät tehtävät. Yksikkö piti alkuvuodesta koulutustilaisuudet palkkausjärjestelmästä kaikissa aluehallintovirastoissa siten, että johdolle, esimiehille ja luottamushenkilöille suunnattuja tilaisuuksia oli 7 ja koko henkilöstölle tarkoitettuja koulutuksia 12. Näiden lisäksi järjestettiin useita videokoulutustilaisuuksia. Alkuvuoden aikana arviointiryhmälle tuli 353 tehtäväkuvaa arvioitavaksi ja ryhmä ehti ottaa kantaa 280 tehtäväkuvaukseen.

Yksikkö on tukenut uusia, vuoden 2012 alusta laajentuneita maistraatteja henkilöstöhallinnon osalta mm. laatimalla maistraateille yhteisiä henkilöstöhallinnon menettelytapaohteja. Yksikkö on valmistellut johtamisen ja esimiestyön koulutusohjelmaa, jonka toteutus alkaa syksyllä 2012. Uusien esimiesten perehdyttämiskoulutusta, tulos- ja kehityskeskustelujen koulutusta sekä hajautettujen organisaatioiden johtamiseen liittyvää koulutusta on suunniteltu ja käynnistetty vuonna 2012.

Ylijohtaja

Elli Aaltonen

# Tavoitteiden toteumat

Aluehallintovirasto:
Itä-Suomen aluehallintovirasto (ISAVI)
Väli raportointi 6/2012 (rasti alle ruutuun):
x
Tulosraportointi 12/2012 (rasti alle ruutuun):
Päivämäärä:
31.8.2012

## HYVINVOIVA YHTEISKUNTA - PERUSPALVELUJEN SAATAVUUS JA LAATU

6/12 12/12

Peruspalvelujen saatavuuden ja laadun turvaaminen			
1	Aluehallintovirasto seuraa ja arvioi peruspalveluiden saatavuuden alueellista ja yhdenvertaista toteutumista.		
	Peruspalvelujen arvioinnin valtakunnallinen raportti on valmistunut 29.2.2012 ja 28.2.2014 mennessä.	● 3	● 3
	Aluehallintovirasto on tehnyt alueelliset vuosia 2011 ja 2013 koskevat peruspalvelujen arvioinnit huhtikuun loppuun mennessä.	● 3	● 3
	Aluehallintovirasto on arvioinut vuotta 2011 koskien syrjäytymisen ehkäisyn ja harvaan asuttujen alueiden turvallisuuden kannalta keskeiset palvelut	● 3	● 3
	Aluehallintovirasto on arvioinut vuotta 2013 koskien vanhenevan väestön palvelut	● 0	● 0
	Aluehallintovirasto on hyödyntänyt mahdollisimman laajalti jo valmiiksi koottua ja kerättyä tietoa peruspalvelujen arviointiprosessissa.	● 2	● 2
	Aluehallintovirasto on laatinut peruspalvelujen alueellisen arviointiraportin sosiaali- ja terveydenhuoltoa koskevan osion Terveyden- ja hyvinvoinnin laitoksen kokoaman aineiston ja THL:n tekemän valtakunnallisen yhteenvedon pohjalta.	● 3	● 3
	Aluehallintovirasto on tuottanut syventävää alueellista tietoa päätöksenteon pohjaksi opetus- ja kulttuuriministeriön arviointisuunnitelman mukaisista arviointikohteista ja toteuttanut arviointisuunnitelmaan sisältyvät arvioinnit.	● 3	● 3
	Aluehallintovirasto on koordinoinut ja huolehtinut siitä, että asianomaiset elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukset ovat valmistelleet kirjasto-, liikunta-, kulttuuri- ja nuorisotoimen sekä liikenteen palveluja koskevan osuuden peruspalvelujen arviointiin.	● 3	● 3
	Aluehallintovirasto on hyödyntänyt peruspalvelujen arviointiprosessia alueellisen sisäisen turvallisuuden arvioinnissa.	● 2	● 2
2	Aluehallintovirasto valvoo pelastustoimen palvelujen saatavuutta ja tasoa toimialueellaan sekä raportoi niistä sisäasiainministeriölle. Vuodelta 2012 tehtävässä arvioinnissa kiinnitetään erityistä huomiota uuden pelastuslain mukaisiin valvontasuunnitelmiin ja ohjaus-, valistus- ja neuvontatyön kohdistumiseen riskikohteisiin.		
	Aluehallintovirasto on valvonut pelastustoimen palvelujen saatavuutta ja tasoa aluehallintovirastojen yhteisen valvontastrategian mukaisesti.	● 3	● 3
	Aluehallintovirasto on valvonut sitä, että alueen pelastustoimen palvelu-tasopäätökset toteutuvat ja että alueen pelastustoimen palvelutaso vastaa paikallisia tarpeita ja onnettomuusuhkia.	● 3	● 3
3	Aluehallintovirasto valvoo ympäristöterveydenhuollon palvelujen saatavuutta alueellaan ja ohjaa kuntia varmistamaan riittävät palvelut.		
	Aluehallintovirasto on ohjannut kuntien suunnitelmien laatimista ja arvioinut niiden toteutumista eläinlääkintähuollon osalta Eviran kanssa tehdyn toiminnallisen tulossopimuksen mukaisesti.	● 2	● 2
<b>Poikkeamat</b>			
Aluehallintovirasto järjestää syyskuussa seututilaisuudet kunnille, joissa selvitetään peruspalvelujen arvioinnin tuloksia sekä hallintorakenteiden muutosten vaikutusta palveluihin kunnissa ja sosiaali- ja terveystoimen palvelurakenteita.			
<b>Kohta 1.5:</b> Resurssien puitteissa jatkuvaa toimintaa.			
<b>Kohta 1.9:</b> Alueellinen SITU-suunnitelma valmistumassa.			
<b>Kohta 3.1:</b> Tehty resurssien puitteissa.			

6/12 12/12

Pienemmät hyvinvointi ja terveyserot			
1	Aluehallintovirasto ohjaa kuntia edistämään asukkaidensa terveyttä ja hyvinvointia lainsäädännön mukaisesti.		
	Aluehallintovirasto on valvonut, että terveydenhuoltolain toimeenpano toteutuu valtakunnallisten linjausten mukaisesti.	● 2	● 2
	Aluehallintovirasto on kiinnittänyt erityistä huomiota väestöryhmien välisten hyvinvointi- ja terveyserojen vähentämiseen.	● 2	● 2
	Aluehallintovirasto on seurannut ja tukenut ennakoivalvonnan keinoin terveydenhuoltolain säädösten edellyttämää hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toteutumista kunnissa, yhteistoiminta-alueilla ja sairaanhoitopiireissä.	● 2	● 2

	Aluehallintovirasto on valvonut, että terveydenhuollon toimintayksiköiden suunnitelmat laadunhallinnasta ja potilasturvallisuudesta on laadittu sekä täytäntöönpanon vastuuhenkilöt ja toimijat on nimetty	●	1	●	2
	Aluehallintovirasto on valvonut, että asiakaskeskeisyys toteutuu sosiaali- ja terveyspalveluissa.	●	2	●	2
	Kaikissa alueen kunnissa on tehty terveyden ja hyvinvoinnin alueelliset strategiat ja suunnitelmat.	●	1	●	2
2	Aluehallintovirasto toimii asiantuntijana kuntauudistuksen valmistelussa.				
	Aluehallintovirastojen vahva paikallistuntemus niin alueesta yleensä kuin toimialueensa kuntien kehityksestä, niiden sosiaali- ja terveystoimen ja sivistystoimen toimivuudesta sekä peruspalvelujen saatavuuden kokonaistilasta on kuntauudistuksen vaikutusten arvioinnissa hyödynnetty.	●	2	●	3
3	Aluehallintovirasto vaikuttaa sosiaali- ja terveydenhuollon kansallisen ohjelman Kaste II toimeenpanoon osallistumalla ohjelman alueellisiin johtoryhmiin				
	Aluehallintovirasto on osallistunut KASTE II -ohjelman alueellisiin johtoryhmiin.	●	3	●	3
4	Ikäihmisten palvelut ovat tarkoituksenmukaiset ja laadukkaat.				
	Aluehallintovirasto on osallistunut kotiin annettavien palveluiden ja hoidon valtakunnallisen valvontaohjelman toimeenpanoon ja päivitykseen yhteistyössä Valviran kanssa.	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on varmistanut uuden lainsäädännön toimeenpanon alueellaan (uudistuva sosiaalihuoltolaki ja laki iäkkään henkilön sosiaali- ja terveyspalvelujen saannin turvaamisesta).	●	0	●	0
	Aluehallintovirasto on ohjannut ja valvonut yksityisiä ja julkisia ikäihmisten palveluja valvontasuunnitelman mukaisesti	●	3	●	3
5	Aluehallintovirasto edistää opetustoimen henkilöstön ammatillista osaamista sekä valtakunnallisten koulutuspoliittisten tavoitteiden toteutumista alueen tarpeet huomioon ottaen lyhytkestoisilla koulutus- ja informaatiotilaisuuksilla, joiden suunnittelu ja toteutus perustuu hallitusohjelmaan, Koulutuksen ja tutkimuksen kehittämissuunnitelmaan sekä opetus- ja kulttuuriministeriön vuotuisen talousarviota tarkentavaan suunnitelmaan.				
	Aluehallintovirasto on raportoinut opetushenkilöstön täydennyskoulutuksen informaatio-ohjauksesta ja toiminnan toteutumisesta opetus- ja kulttuuriministeriölle ministeriön talousarviota tarkentavan suunnitelman mukaisesti.	●	3	●	3
6	Aluehallintovirasto toimii valtioapuviranomaisena Osaava-ohjelman toimeenpanossa. Aluehallintovirasto tiedottaa ohjelmasta, edistää ohjelman tavoitteiden mukaisten verkostojen syntymistä ja yhteistyötä, seuraa ja arvioi rahoitettujen verkostohankkeiden edistymistä sekä edistää hyvien käytänteiden leviämistä alueellisesti sekä kansallisessa yhteistyössä.				
	Aluehallintovirasto on raportoinut Osaava-ohjelman toimeenpanosta opetus- ja kulttuuriministeriölle sekä sidosryhmille kansallisessa yhteistyössä sovitulla tavalla.	●	3	●	3
7	Aluehallintovirasto tiedottaa koulutuksen kansainvälistymispalveluista ja luo koulutusta koskevia yhteistyömahdollisuuksia.				
	Aluehallintovirasto on tiedottanut kansainvälistymispalveluista Kansainvälisen henkilövaihdon keskuksen (CIMO) kanssa solmittujen sopimusten mukaisesti.	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on luonut alueen toimijoille lähialueyhteistyömahdollisuuksia tarkoitukseen osoitetun opetus- ja kulttuuriministeriön erillismäärärahopäätöksen mukaisesti.	●	3	●	3
<b>Poikkeamat</b>					
<b>Kohdat 1 ja 2:</b> Olemassa olevien resurssien puitteissa tulostavoitteet eivät täysin toteudu. Valvonta toteutuu valvontaohjelmien, aluehallintoviraston omien havaintojen ja epäkohtailmoitusten perusteella.					
<b>Kohta 4:</b> Vanhuspalvelulakia ja sosiaalihuoltolakia ei ole vielä säädetty.					
<b>Kohta 7.2:</b> OKM:n lähialuerahoitus myönnettiin viimeistä vuotta ja rahoitusta 18 000 € (aikaisemmin 23 000 €/vuosi) suositeltiin käytettäväksi kahden vuoden ajalle keskeneräisten hankkeiden loppuun saattamiseksi. Karjalan tasavallan opetusministeriön kanssa sopimus on tehty kesäkuun alkupuolella ja neuvoteltu muiden Karjalan tasavallan ministeriöiden kanssa hankkeiden jatkamisesta.					

6/12 12/12

<b>Tehokas syrjäytymisen ehkäiseminen</b>					
1	Lasten, nuorten ja perheiden ehkäisevät sosiaali- ja terveyspalvelut vastaavat kohdeväestön tarpeita.				
	Aluehallintovirasto on osallistunut yhteistyössä Valviran kanssa lastensuojelun ympärivuorokautisen hoidon ja kasvatuksen sekä lastensuojelun käsittelyprosessin valtakunnallisen valvontaohjelman valmisteluun, toimeenpanoon ja päivitykseen.	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on osallistunut yhteistyössä Valviran kanssa kotiin annettavien palveluiden ja hoidon valtakunnallisen valvontaohjelman toimeenpanoon ja päivitykseen.	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on osallistunut yhteistyössä Valviran kanssa neuvolatoimintaa, koulu- ja opiskelijaterveydenhuoltoa sekä lasten ja nuorten ehkäisevää suun terveydenhuoltoa koskevan valvontaohjelman toimeenpanoon.	●	3	●	3
2	Aluehallintovirasto ehkäisee alkoholihaittoja alkoholiohjelman ja alkoholihallinnon valtakunnallisen valvontaohjelman 2011 - 2012 mukaisesti.				
	Aluehallintovirasto on jatkanut alkoholiohjelman alueellista koordinaatiota tavoitteenaan mallin vakiinnuttaminen. Kokonaisuus liittyy kiinteästi terveyden edistämiseen.	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on toteuttanut alkoholiohjelman toimeenpanoa poikkihallinnollisena yhteistyönä	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on osallistunut alkoholihallinnon valtakunnallisen valvontaohjelman 2011 - 2012 päivitykseen ja toimeenpanoon yhteistyössä Valviran kanssa painopisteinä päihtyneille anniskelun valvonnan ja sanktioinnin tehostaminen.	●	3	●	3

3	Aluehallintovirasto ehkäisee lähisuhde- ja perheväkivaltaa.				
	Aluehallintovirasto on osallistunut lähisuhde- ja perheväkivallan ehkäisemisen valvontaohjelman valmisteluun.	●	2	●	2
	Aluehallintovirasto seuraa lähisuhteissa ja perheissä tapahtuvan väkivallan ehkäisyn suositusten toimeenpanoa osana sisäisen turvallisuuden ohjelmaa.	●	2	●	2
4	Aluehallintovirasto huolehtii asianmukaisen rikos- ja riita-asioiden sovittelutoiminnan yhdenmukaisesta saatavuudesta.				
	Aluehallintovirasto on järjestänyt sovittelutoiminnan niin, että sovittelupalvelua on saatavissa asianmukaisesti ja yhdenmukaisena alueen ja maan kaikissa osissa.	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on kehittänyt sovittelutoimintaa STM:n, THL:n, OM:n, SM:n (poliisi) ja aluehallintovirastojen yhteistyönä.	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on edistänyt sovittelun käyttöä hallitusohjelman mukaisesti erilaisissa rikos- ja riita-asioissa oikeudenkäyntimenettelyn nopeuttamiseksi.	●	3	●	3
	Sovittelun keskitetty koulutusvastuu on yhdellä vuosittain vaihtuvalla aluehallintovirastolla.	●	3	●	3
	Aluehallintovirastot ovat vuorollaan hoitaneet keskitetysti sovittelun koulutuksen.	●	3	●	3
5	Mielenterveys- ja päihdetyö ovat tärkeä osa paikallista hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä ja syrjäytymisen ehkäisyä.				
	Aluehallintovirasto on tarjonnut alueellista informaatio-ohjausta sekä tukea sosiaali- ja terveydenhuollon ehkäisevän työn hyvien käytäntöjen tunnetuksi tekemisessä.	●	2	●	2
	Aluehallintovirasto ennaltaehkäisee syrjäytymistä muun muassa seuraamalla peruspalvelujen saatavuutta sekä täydennyskoulutuksen ja informaatio-ohjauksen kautta.	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto osallistuu yhteistyössä Valviran johdolla tapahtuvaan mielenterveys- ja päihdehuollon ympärivuorokautisia asumispalveluja sekä päihdehuollon laitoshoidon koskevan valtakunnallisen valvontaohjelman toimeenpanoon osana normaalia ohjaus- ja valvontatyötä.	●	3	●	3
6	Aluehallintovirasto varmistaa ylivelkaantumisen aiheutuvien ongelmien vähentämiseksi talous- ja velkaneuvonnan riittävän saatavuuden ja laadun.				
	Jonotusaika talous- ja velkaneuvontaan on keskimäärin enintään 60 vrk	●	3	●	3
7	Aluehallintovirasto ohjaa kuntia, jotta toimeentulotuki tulee myönnettyä asianmukaisesti.				
	Aluehallintovirasto on osallistunut toimeentulotukea koskevien valtakunnallisten valvontaohjelmien valmisteluun ja toimeenpanoon yhteistyössä Valviran kanssa.	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on ohjannut kuntia, jotta toimeentulotuki tulee myönnettyä asianmukaisesti	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on seurannut toimeentulotuen myöntämiseen liittyviä määräaikoja.	●	3	●	3
	Toimeentulotuen myöntämiselle asetettuja määräaikoja on noudatettu.	●	2	●	3
<b>Poikkeamat</b>					
<b>Kohta 3:</b> Väkivaltatyön valvontaohjelman laadintaa ei vielä ole aloitettu, mutta aluehallintovirasto teki asiasta aloitteen ja on muutoin osallistunut väkivaltatyön kehittämiseen ja ohjannut kuntia asiassa.					
<b>Kohta 5:</b> Tukea ja informaatio-ohjausta on annettu ja annetaan osana muuta ohjaus- ja valvontatyötä. Erillisiin työkokouksiin ei ole henkilöstömäärä huomioiden mahdollisuutta. Terveydenhuollon osalta sekä alkoholiohjelman hankekoordinaattori että terveyden edistämisen suunnittelija ovat erityisesti panostaneet ehkäisevän työn hyvien käytäntöjen tunnetuksi tekemisessä.					

6/12 12/12

**TASA-ARVOINEN YHTEISKUNTA - PERUSOIKEUDET JA OIKEUSTURVA**

<b>Valvonnan painopiste ennaltaehkäisyyn</b>					
1	Aluehallintovirasto käsittelee valitukset, oikaisupyynnöt, kantelut ja lausuntopyyntöt sekä arvioi niiden pohjalta oikeusturvan tilaa ja toteutumista kansalaisten yhdenvertaisuuden sekä oikeusturvan näkökulmasta. Aluehallintovirasto antaa näihin tehtäviin liittyvää koulutusta, ohjausta ja neuvontaa.				
	Kanteluiden keskimääräinen käsittelyaika on tavoitteen mukainen	●	3	●	2
	Valitusten ja lausuntojen keskimääräinen käsittelyaika on tavoitteen mukainen	●	3	●	3
	Oppilasarvioinnin oikaisupyyntöjen keskimääräinen käsittelyaika on tavoitteen mukainen	●	3	●	3
2	Aluehallintovirasto tehostaa ja nopeuttaa kanteluiden käsittelyä.				
	Kanteluprosessin tehostamisen myötä voimavaroja on siirretty ennaltaehkäisevään toimintaan.	●	1	●	1
	Aluehallintovirasto on varautunut kanteluasioiden käsittelyyn liittyvien lainsäädäntömuutosten täytäntöönpanoon vuonna 2012 ja toteuttanut muutokset kantelumenettelyissä tehokkaasti lakimuutosten voimaantulua vuonna 2013	●	3	●	3
3	Aluehallintoviraston valvonnan painopiste siirtyi ennaltaehkäisevään valvontaan. Aluehallintovirasto kiinnittää erityistä huomiota ennaltaehkäisevään toimintaan ja hoidon ja hoivan saatavuuteen sekä siihen, miten ennaltaehkäisevästä toiminnasta ja hoidon ja hoivan saatavuudesta tiedotetaan väestölle. Aluehallintovirasto lisää ennaltaehkäisevän työn osaamista.				
	Aluehallintovirasto on valvonut kuntien opiskelu- tai työterveyshuollon ulkopuolelle jääville suunnattavan terveysneuvonnan ja terveystarkastuksien toteutumista	●	1	●	2
	Aluehallintovirasto on valmistellut ja toimeenpannut yhdessä Valviran kanssa valtakunnallisen hoitoon pääsyn valvontaohjelman (Kiireetön hoito). (Kiireettömään hoitoon pääsee terveydenhuollon ammattihenkilön vastaanotolle tarpeen mukaan 3 päivässä.)	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on valvonut, että sosiaalihuoltolaissa säädetty välitön sosiaalipalvelujen tarpeen arviointi toteutuu kiireellisissä tapauksissa kaikissa kunnissa (sosiaalipäivystys) ja muissa kuin kiireellisissä tapauksissa arviointi toteutuu 7 arkipäivän kuluessa.	●	3	●	3

4	Aluehallintovirasto ohjeistaa kuntia ja yksityisiä koulutuksen ylläpitäjiä ilmoittamaan mahdollisesta perusopetuksen, lukiokoulutuksen ja ammatillisen koulutuksen opettajien lomautuksesta tai muista vastaavista järjestelyistä 60 päivää ennen niiden toteuttamista.			
	Aluehallintovirasto on antanut ennen opettajien lomautusten toteuttamista perusopetuksen, lukiokoulutuksen ja ammatillisen koulutuksen järjestäjille informaatio-ohjausta oppilaiden ja opiskelijoiden oikeuksista ja opetuksenjärjestäjän lomautuksen aikaisista velvollisuuksista. Aluehallintovirasto raportoi pyydyttäessä tiedossaan olevista lomautuksista opetus- ja kulttuuriministeriölle.	●	3	● 3
<b>Poikkeamat</b>				
<p><b>Kohta 1:</b> Sosiaali- ja terveydenhuollon kantelujen keskimääräiset käsittelyajat ovat 30.6. yhteenlaskettuina tavoitteen mukaiset. Terveydenhuollon kantelujen käsittelyajat ovat alle tavoitteen, mutta sosiaalihuollon kantelujen käsittelyajat ylittävät tavoitteen. Alkuvuoden perusteella terveydenhuollon kantelujen määrä on huomattavasti lisääntymässä, minkä vuoksi näyttää siltä, ettei loppuvuonna enää päästä tavoitteen mukaisiin käsittelyaikoihin.</p> <p><b>Kohta 2:</b> Kanteluhankkeen esittämät kantelujen käsittelyn tehostamistoimenpiteet, jotka edellyttävät lainsäädännön muutoksia, eivät ole vielä toteutuneet. Vaikka kantelujen käsittelyä on pyritty muotoon kehittämään, ei kanteluasioihin osoitettuja niukkoja resursseja ole ollut mahdollista siirtää ennaltaehkäisevään toimintaan. Pelättävissä on, että tuottavuusvelvoitteista johtuen kanteluihin käytettävät henkilöresurssit vähenevät entisestään.</p> <p><b>Kohta 3:</b> Valtionhallinnon henkilöstösäästöt ovat vaikuttaneet tavoitteiden toteutumiseen.</p>				

6/12 12/12

<b>Yhdenmukaiset ja vaikuttavat ratkaisut</b>				
1	Aluehallintovirasto noudattaa päätöksenteossa yhdenmukaisia menettelytapoja ja yhtenäisiä perusteita.			
	Aluehallintovirasto on osallistunut aktiivisesti uusien yhdenmukaisten menettelytapojen, päätöksenteon yhtenäisten perusteiden ja toimintamallien kehittämiseen sekä niiden käyttöönottoon.	●	3	● 3
	Kehittämishankkeiden /-projektien yhteydessä on luotu päätöksenteolle yhtenäisiä perusteita ja seurantaan uusia menettelytapoja.	●	3	● 3
	Aluehallintovirasto tekee yhteistyötä oikeusturvatehtävissä muiden aluehallintovirastojen kanssa, jotta viraston tekemien päätösten ja päätöksenteossa noudatettavien menettelytapojen yhtenäisyys varmistetaan.	●	3	● 3
2	Aluehallintovirastot parantavat ratkaisujensa vaikuttavuutta.			
	Aluehallintovirasto on turvannut toiminnanharjoittajien ja palveluntuottajien yhdenmukaisen kohtelun sekä haitankärsijöiden ja muiden asianosaisten osallistumis- ja vaikutusmahdollisuudet	●	3	● 3
3	Aluehallintovirastot vaikuttavat ympäristönsuojelun valtakunnallisessa yhteistyössä ympäristölupien yhtenäisyyden			
	Aluehallintoviraston ympäristölupavastuualue on osallistunut AVIn, ELY-keskusten ja YM:n yhteisissä toimialaryhmissä ja yhteistyössä teollisuuden kanssa BAT-ryhmissä teollisuuspäästödirektiivin mukaisten toimialakohtaisten lupaehto- ja sitovien BAT-määrittelyiden (ns. BREF-asiakirjat) valmisteluun.	●	2	● 2
	Toimialaryhmät ovat valmistelleet linjauksia ja laatineet mallilupapäätöksiä lupakäsittelyn sähköiseen tietojärjestelmään sekä seuranneet oman toimialansa lupien yhdenmukaisuutta.	●	3	● 3
4	Aluehallintovirasto varmistaa palvelutason säilyttämisen seuraavissa uudistuksissa erityisesti siirtymävaiheessa ja luo samalla pohjaa yhtenäisille menettelyille ja lain soveltamiskäytännöille:			
	Ympäristönsuojelulain ja vesilain mukaisten asioiden määrä- ja käsittelyaikataivoitteiden saavuttaminen	●	3	● 3
<b>Poikkeamat</b>				
<p><b>Kohta 3.1:</b> Itä-Suomen AVIn edustaja on resurssipulan vuoksi voinut osallistua vain yhteen, metsäteollisuuden ympäristönsuojelua kehittävän BAT-ryhmän työskentelyyn.</p>				

6/12 12/12

<b>Nopea, laadukas ja tehokas lupien käsittely</b>				
1	Aluehallintovirasto käsittelee luvat nopeasti, laadukkaasti ja tehokkaasti. Lupien käsittelyprosesseja yhdenmukaistetaan ja tehostetaan laatutyössä/prosessityössä. Lupien käsittelyajat lyhenevät. Kansalaisten yhdenvertaisuuden parantamiseksi alueellisissa lupakäytännöissä ja valvontatoiminnassa Valviran koordinoivaa ja ohjaavaa roolia suhteessa aluehallintovirastoihin vahvistetaan sosiaali- ja terveydenhuollon tehtävissä.			
	Aluehallintoviraston lupahallinnossa on noudatettu hyvän hallinnon periaatteita tulostavoitteeksi asetettujen käsittelyaikojen puitteissa.	●	3	● 3
	Aluehallintovirastojen lupamenettelyt on vertailtu (valvontaprojekti),	●	2	● 3
	Aluehallintovirastot ovat toteuttaneet sosiaali- ja terveydenhuollon valvontaohjelmia yhdenmukaisesti.	●	3	● 3
	Aluehallintoviraston ja VALVIRAN yhteinen sosiaali- ja terveydenhuollon valvonta- ja lupajärjestelmä (Valveri) on rakennettu ohjauksen ja valvonnan sekä lupahallinnon tueksi.	●	2	● 2
<b>Poikkeamat</b>				
<p><b>Kohta 1.2:</b> Aluehallintovirastojen lupamenettelyjen vertailu tapahtuu valtakunnallisesti, joten yksittäisen viraston tavoitteena sitä ei voi arvioida. Valtakunnallisen valvontaprojektin ensimmäinen vaihe kirjannut valvonnan vaiheet. Toinen vaihe työstää asiaa eteenpäin.</p> <p><b>Kohta 1.4:</b> Valverin toiminnassa on puutteita, minkä vuoksi sitä ei täyspainoisesti voi vielä käyttää valvonnan tukena.</p>				

Toimiva valvonta					
1	Aluehallintovirastot parantavat valvonnan toimivuutta ja vaikuttavuutta.				
	Aluehallintovirasto on valmistellut ja toimeenpannut valtakunnallisia valvontaohjelmia sekä toteuttanut suunnitelmien mukaista ja oma-aloitteista valvontaa sovittujen periaatteiden mukaisesti. Sosiaali- ja terveydenhuollon valvontaohjelmat sisältävät ohjeita omavalvonnan toteuttamiseksi.	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on seurannut ja valvonut työterveyshuollon palveluiden saatavuutta. Työsuojelun vastuualue ja Peruspalvelut, oikeusturva ja luvat –vastuualue ovat toimineet tarvittaessa yhteistyössä, mikäli työterveyshuollon palvelujen saatavuudessa esiintyy alueellisia ongelmia	●	1	●	1
	Aluehallintovirasto on osallistunut Valviran johdolla vammaisten henkilöiden ympärivuorokautisia asumispalveluja koskevan valvontaohjelman toimeenpanoon ja päivitykseen.	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on valvonut, että vammaisen henkilön palvelutarve on selvitetty määräajassa. Yksilölliset palvelusuunnitelmat laaditaan viivytyksettä ja yhdessä asiakkaan kanssa. Palvelusuunnitelmat ovat kuntien vammaispalveluiden suunnittelun pohjana.	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on valvonut, että vaikeavammaiset henkilöt ovat saaneet henkilökohtaista apua päivittäisiin toimiin, työhön ja opiskeluun henkilön välttämättömän tarpeen mukaan sekä harrastuksiin osallistumiseen ja sosiaalisen vuorovaikutukseen vähintään 30 tuntia kuukaudessa.	●	3	●	3
2	Aluehallintovirasto valvoo ja ohjaa kuntia niiden valvoessa tupakkalain toteutumista.				
	Aluehallintovirasto on valvonut, että kuntien valvoma tupakkatuotteiden luvanvarainen vähittäismyynti ja esilläpito kieltä toimivat säännösten mukaisesti.	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on osallistunut Valviran johdolla tupakkalain valvontaohjelman toimeenpanoon ja tarvittaessa sen päivitykseen.	●	3	●	3
Poikkeamat					
<b>Kohta 1.2:</b> Ei erityisiä toimenpiteitä. Toteutuu osana muuta terveydenhuollon valvontaa. Työterveyshuolto toimii alueella tyydyttävästi. Aluehallintoviraston työsuojelun vastuualue ja PEOL -vastuualueen henkilöstö toimii yhteistyössä niissä tilanteissa, joissa molempien osaamista tarvitaan.					

Terveet ja toimivat markkinat					
1	Aluehallintovirasto toteuttaa kilpailupolitiikkaa tavoitteena markkinoiden tehokas toiminta. Aluehallintovirasto edistää toimenpiteillään kilpailupolitiikan vaikuttavuutta alueellaan.				
	Aluehallintovirasto on palvellut toimialueensa kansalaisia ja elinkeinoharjoittajia taloudellista kilpailua ja kilpailunrajoituksia koskevissa asioissa ja edistänyt kilpailulainsäädännön tuntemusta	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on vaikuttanut yhdessä Kilpailuviraston kanssa julkisen ja yksityisen elinkeinotoiminnan järjestämiseen kilpailuneutraaliteetin varmistamiseksi	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on parantanut markkinoiden toimivuutta tehokkaalla puuttumisella kartelli-vihjeisiin sekä kilpailijoiden poissuljentaan markkinoilta	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on edistänyt tervettä ja toimivaa taloudellista kilpailua sekä kuluttajien luottamusta markkinoiden toimintaan	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on keskittynyt toiminnassa olennaisiin kilpailunrajoituksiin sekä rakenteellisiin kilpailunesteisiin ja rajoituksiin.	●	3	●	3
2	Aluehallintovirasto toteuttaa kuluttajapolitiikkaa tavoitteena, että kuluttajan asema on turvallinen, ja että kuluttajat sekä yrittäjät luottavat markkinoiden toimivuuteen. Aluehallintovirasto edistää toimenpiteillään kuluttajapolitiikan vaikuttavuutta alueellaan.				
	Aluehallintovirasto on toteuttanut kuluttajaoikeudellisia valvontakampanjoita yhteistyössä Kuluttajaviraston kanssa.	●	2	●	3
	Aluehallintovirasto on toteuttanut valmismatkaliikkeiden valvontakampanjoita avustuen valmismatkanostajien taloudellisen turvallisuuden varmistamiseksi Kuluttajavirastoa valmismatkaliikelaisissa mainitun rekisteröitymis- ja vakuudenasettamisvelvollisuuden valvonnassa.	●	2	●	3
	Aluehallintovirasto on tehnyt kuluttajapolitiittisia vertailuja ja selvityksiä yhteistyössä Kuluttajaviraston ja /tai Kuluttajatutkimuskeskuksen kanssa.	●	2	●	3
	Aluehallintovirasto on valvonut oma-aloitteisesti hyödykkeiden hintojen ilmoittamista markkinoinnissa sen varmistamiseksi, että kuluttajilla on ollut käytössään oikea informaatio ostapäätöksiä tekemisessä.	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on valvonut aktiivisesti ja oma-aloitteisesti kiinteistöjen- ja vuokrahuoneistojen välitystoimintaa varmistuen kuluttajien taloudellisen ja oikeudellisen turvallisuuden sekä markkinoiden toimivuuden.	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on valvonut teknisen vaatimuksenmukaisuuden varmistamiseksi mittauslaitteiden varentamisesta annettujen säännösten ja määräysten noudattamista.	●	3	●	3
3	Aluehallintovirasto ylläpitää valtakunnallista luotonantajarekisteriä sekä valvoo luotonantajia tehokkaasti varmistuen kuluttajien taloudellisen ja oikeudellisen turvallisuuden.				
	Aluehallintovirasto on ylläpitänyt luotonantajarekisteriä ja valvonut luotonantajia	●	0	●	0
Poikkeamat					
<b>Kohta 2.1:</b> Kuluttajaoikeudelliset valvontakampanjat ovat vielä kesken.					
<b>Kohdat 2.2. ja 2.3:</b> Valmismatkaliikkeiden valvontakampanja vielä kesken.					
<b>Kohta 3:</b> Ei sisälly Itä-Suomen aluehallintoviraston tulossopimukseen.					



**Terveellinen ja turvallinen elinympäristö**

1	Aluehallintovirasto valvoo ja arvioi kuntien ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelmia.				
	Aluehallintovirasto on valvonut, että kuntien valvontasuunnitelmat on tehty ja on arvioinut kaikkien toimialueensa kuntien valvontasuunnitelmat vähintään kerran valvontaohjelmakaudella painottuen kauden alkupuolelle sekä toteutumat kerran vuodessa	●	2	●	2
	Aluehallintovirasto on raportoinut ja laatinut yhteenvetoraportin alueensa kuntien valvontasuunnitelmien toteutumisen arvioinneista Valviralle, Eviralle ja Tukesille valvontaohjelman mukaisesti vuosittain.	●	2	●	2
	Aluehallintovirasto on jatkanut kuntien valvontasuunnitelmien suunnittelua ja kehittämistä yhteistyössä Valviran, Eviran ja Tukesin kanssa.	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on ohjannut ja valvonut vuonna 2012 kuntien uuden valvontaohjelmakauden (2011 – 2014) suunnitelmien laatimista.	●	2	●	2
2	Aluehallintovirasto osallistuu terveydensuojeluun.				
	Aluehallintovirasto on osallistunut terveydensuojeluun kehittämällä lähialueyhteistyötä asiantuntija-avun ja yhteistyön keinoin: turvallisuus, ympäristön tila, tartuntataudit.	●	2	●	2
	Aluehallintovirasto on osallistunut terveydensuojeluun osallistumalla kansallisen terveydensuojeluohjelman sekä kansalliseen talousveden turvallisuussuunnitelman laatimiseen. AVIt tekevät yhteistyötä ELY-keskusten kanssa edellä mainittujen suunnitelmien ja ohjelmien laatimisen tukemiseksi.	●	2	●	2
	Aluehallintovirasto on osallistunut terveydensuojeluun kartoittamalla, miten kuntien terveydensuojeluviranomaiset ovat osallistuneet lausunnonantajina tai ohjausryhmien jäseninä kaavamennettelyihin tai ympäristövaikutusten arviointimenettelyihin (YVA laki).	●	1	●	1
3	Aluehallintovirasto ohjaa ja valvoo paikallista ympäristöterveydenhuoltoa.				
	Aluehallintovirasto on edistänyt ja tukenut kuntia ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueiden muodostamisessa ja toiminnan käynnistämisessä sekä kehittämisessä.	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on seurannut yhteistoiminta-alueiden muodostumista alueellaan ja raportoinut tilanteesta ministeriöön vuoden välein.	●	2	●	2
	Aluehallintovirasto on vahvistanut yhtenäisiä ja tehokkaita valvontakäytäntöjä eri ympäristöterveydenhuollon osa-alueilla vuosittain.	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on käynnistänyt yhteistyössä Valviran kanssa kuntien terveydensuojelu- ja tupakkavalvonnan ohjaus- ja arviointikäyntien toteuttamisen.	●	1	●	1
	Aluehallintovirasto on kehittänyt yhteistyössä Valviran ja Eviran kanssa valvontasuunnitelmien ja niiden toteutumisen arviointimenetelmiä.	●	2	●	2
	Aluehallintovirasto on tukenut ympäristöterveydenhuollon tietojärjestelmien (ns. KUTI-YHTI) käyttöönottoa kuntien valvontayksiköissä.	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on osallistunut ympäristöterveydenhuollon näkyvyyden lisäämiseksi järjestettävään valvontaprojektiin yhdessä ympäristöterveydenhuollon keskusvirastojen kanssa.	●	1	●	1
4	Aluehallintovirasto tukee kuntien ympäristönsuojeluviranomaisten toimintaa yhteistyössä elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten kanssa.				
	Aluehallintovirasto on tarjonnut kunnille koulutusta ja muuta asiantuntija-apua	●	1	●	1
5	Aluehallintovirasto ohjaa elintarvikevalvontaa ja varmistaa valvonnan yhdenmukaisuuden.				
	Aluehallintovirasto on ohjannut kuntien viranomaisia elintarvikevalvonnan toimeenpanossa ja kehittämisessä Eviran kanssa tehdyn toiminnallisen tulossopimuksen mukaisesti.	●	3	●	3
6	Aluehallintovirasto huolehtii eläinsuojeluvalvonnasta alueellaan.				
	Aluehallintovirasto on ohjannut ja toteuttanut eläinsuojeluvalvontaa Eviran kanssa tehdyn toiminnallisen tulossopimuksen mukaisesti.	●	3	●	3
7	Aluehallintovirasto vastaa lakisääteisesti vastustettavien eläintautien seurannasta ja torjunnasta alueellaan.				
	Aluehallintovirasto on hoitanut todetut eläintautitapaukset nopeasti ja tehokkaasti	●	3	●	3
	Aluehallintovirasto on järjestänyt eläinten terveyteen liittyvän seurannan ja valvonnan Eviran kanssa tehdyn toiminnallisen tulossopimuksen mukaisesti	●	3	●	3
8	Aluehallintovirasto valvoo eläinlääkintähuoltopalvelujen saatavuutta alueellaan ja ohjaa kuntia varmistamaan riittävät palvelut eläinlääkintähuoltolain mukaisesti.				
	Aluehallintovirasto on ohjannut kuntien suunnitelmien laatimista ja arvioinut niiden toteutumista Eviran kanssa tehdyn toiminnallisen tulossopimuksen mukaisesti	●	3	●	3
9	Aluehallintovirasto ehkäisee ympäristön pilaantumista, edistää energia- ja materiaalitehokkuutta, turvaa terveellisen ja viihtyisän ympäristön, ehkäisee jätteiden syntyä ja haitallisia vaikutuksia sekä torjuu ilmastomuutosta.				
	Aluehallintovirasto on ympäristölupapäätöksiä tehdessään huomioinut uuden jätelainsäädännön sisältämän etusijajärjestyksen ja materiaalitehokkuuden.	●	0	●	0
	Aluehallintovirasto tehostaa jätevedenpuhdistamojen ympäristölupien käsittelyssä yhdyskuntajätevesien typenpoistoa Suomen Itämeren suojeluohjelman periaatteiden mukaisesti.	●	3	●	3
10	Aluehallintovirasto edistää sivistystoimen osalta sosiaalista turvallisuutta ja syrjäytymisen ehkäisemistä mm. lisäämällä opetushenkilöstön tieto- ja viestintätekniikkaan liittyvää osaamista, jolla edistetään oppilaiden tieto- ja viestintätekniikan eettistä käyttöä.				
	Aluehallintovirasto on järjestänyt opetushenkilöstön lyhytkestoisia koulutus- ja informaatiotilaisuuksia sosiaalisen turvallisuuden edistämiseksi, syrjäytymisen ehkäisemisen sekä tieto- ja viestintätekniikan eettisen käytön edistämiseksi.	●	3	●	3

Poikkeamat	
<b>Kohdat 1.1, 1.2 ja 1.4:</b> Toiminta kesken.	
<b>Kohta 2.1:</b> Terveydensuojelun osalta lähialueyhteistyöhön ei ole käytetty henkilöstöresursseja henkilöstön vähenemisen vuoksi. Sen sijaan aluehallintovirasto on ollut osallistunut tartuntatauti yhteistyön edistämiseen esim. aktiivisella roolilla Karjalan lääketiedepäivillä tai keskusvirastojen kautta.	
<b>Kohta 2.2:</b> Kesken. Etenee valtakunnallisesti.	
<b>Kohta 2.3:</b> Ei ole vielä aloitettu.	
<b>Kohta 3.2:</b> Kaikki alueen kunnat eivät ole liittyneet yhteistoiminta-alueisiin.	
<b>Kohta 3.4:</b> Ei ole aloitettu. Lounais-Suomen aluehallintoviraston kokemusten perusteella tullaan päättämään toimintatapa.	
<b>Kohta 3.5:</b> Toiminta kesken.	
<b>Kohta 3.7:</b> Ympäristöterveydenhuollon näkyvyysprojektiä ei järjestetty alueella.	
<b>Kohta 4:</b> Itä-Suomen aluehallintoviraston ympäristölupavastuualue osallistuu ELY-keskusten kuntien ympäristönsuojeluviranomaisille järjestettyihin koulutustilaisuuksiin luennoitsijana tänä vuonna ei tilaisuuksia vielä ole ollut. Kuntia on neuvottu hankalissa vesilupakysymyksissä.	
<b>Kohta 9.1:</b> Uusi jätelainsäädäntö on tullut voimaan vasta 1.5.2012, eikä yhtään lupapäätöstä, jossa uutta lakia olisi sovellettava, ole vielä annettu.	

6/12 12/12

Luonnonvarojen kestävä käyttö			
1	Aluehallintovirasto edistää, järjestää ja sovittaa yhteen ympäristö- ja vesilupien käsittelyssä vesivarojen ja vesiympäristön kestävästä käytöstä, ehkäisee ja vähentää vedestä ja vesiympäristön käytöstä aiheutuvia haittoja sekä parantaa vesivarojen ja vesiympäristön tilaa.		
	Aluehallintovirasto on edistänyt ympäristö- ja vesilupien käsittelyssä osaltaan vuosille 2010-2015 vahvistettujen vesienhoitosuunnitelmien ja valtakunnallisten alueidenkäytön ympäristötavoitteiden toteutumista.	3	3
	Lupakäsittelyssä on otettu huomioon suostrategian ja valtioneuvoston periaatepäätösten kannanotot, joiden mukaan tavoitteena on ohjata turvetuotanto jo ojitetuille tai muuten luonnontilaltaan merkittävästi muuttuneille soille ja käytöstä poistetuille suopelloille.	1	1
Poikkeamat			
KHO:n ratkaisujen mukaan suostrategian ja VN:n periaatepäätösten kannanotoilla ei ole lupakäsittelyssä stovaa merkitystä, vaan asiat ratkaistaan lainsäädäntöön perustuen.			

6/12 12/12

Yhteiskunnan toiminta poikkeusoloissa ja häiriötilanteissa on turvattu			
1	Aluehallintovirasto sovittaa yhteen varautumista ja valmiussuunnittelua sekä siihen liittyvän yhteistoiminnan järjestämistä toimialueellaan.		
a	Aluehallintovirastolla on ajantasainen valmiussuunnitelma		
	Aluehallintoviraston valmiussuunnitelma on tehty/päivitetty.	2	2
	Aluehallintovirastolla on käytettävissä johtamistilat siten, että aluehallintovirasto voi hoitaa tehtäviään myös tehostettua toimintaa vaativissa häiriötilanteissa.	3	3
	Aluehallintoviraston poikkeusolojen johtamistilat ovat otettavissa käyttöön yhden kuukauden kuluessa.	3	3
	Avainhenkilöstö on perehdytetty valmius- ja muissa harjoituksissa.	3	3
b	Eri viranomaisten valmiussuunnittelu sovitetaan yhteen yhteiskunnan turvallisuusstrategian ja riskianalyysien pohjalta alueellisessa valmiustoimikunnassa.		
	Valmiustoimikunta on pitänyt toimintasuunnitelmansa mukaiset kokoukset.	3	3
c	Aluehallintovirasto vastaa alueellisesta varautumisesta ympäristöterveydenhuollon erityisilanteisiin sekä ohjaa kuntien varautumista sinä.		
	Aluehallintovirasto on varmistanut, että ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueilla on ympäristöterveyden erityisilanteiden varautumissuunnitelmat, ja ne on koordinoitu muiden kunnan hallintokuntien kanssa.	2	2
	Aluehallintovirasto on laatinut terveydensuojelulain 52 §:ään perustuvan suunnitelman erilaisia erityisilanteita varten, jotka saattavat vaatia AVIn toimenpiteitä.	1	1
d	Kansallinen pandemian toimintasuunnitelma on toimeenpantu kunnissa ja todennäköisiin erityisilanteisiin on varauduttu.		
	Aluehallintovirasto on valvonut, että kunnissa on kattavat pandemiasuunnitelmat ja kunnat ovat testanneet ja harjoitelleet mahdollisia erityisilanteita.	2	2
	Aluehallintovirasto on varautunut pandemiaan yhteistyössä THL:n, Fimean ja TTL:n kanssa.	2	2

e	Aluehallintovirasto varautuu eläintautiepidemioiden varalta.		
	Aluehallintovirastojen eläintauteja koskevat valmiussuunnitelmat ovat kattavat ja niitä päivitetään säännöllisesti	● 3	● 3
	Aluehallintovirasto on antanut koulutusta alueellaan eläintauteihin varautumisesta	● 3	● 3
f	Aluehallintoviraston ja pelastuslaitosten välinen työnjako kuntien valmiussuunnittelun tukemisessa on selkeä.		
	Aluehallintovirasto on selvittänyt, mitä sopimuksia toimialueensa pelastuslaitokset ovat tehneet kuntien valmiussuunnittelun tukemisesta.	● 3	● 3
	Aluehallintovirasto ja pelastuslaitokset ovat sopineet työnjaosta.	● 2	● 3
g	Aluehallintovirasto toimeenpanee yhdessä Pelastusopiston kanssa valmiusharjoituksia ja osallistuu erikseen sovitulla tavalla valtakunnallisiin harjoituksiin.		
	Pelastusopiston kokoaman palautteen sisältö	● 3	● 3
	Suunnitellut harjoitukset on toteutettu.	● 3	● 3
	Valmiusharjoitusten koulutettavapäivien määrä	● 3	● 3
2	Aluehallintovirasto tukee toimivaltaisia viranomaisia ja tarvittaessa sovittaa yhteen toimintaa niiden kesken viranomaisten johtaessa turvallisuuteen liittyviä tilanteita.		
a	Aluehallintovirastolla on valmius kerätä alueen tilannekuvaa normaaliolojen laajoissa ja pitkäkestoisissa häiriötilanteissa ja tarvittaessa myös toimivaltaisen viranomaisen pyynnöstä.		
	Yhteyksien toimivuus kaikissa oloissa on varmistettu.	● 3	● 3
	Tilat toimintaa varten on varattu ja ne on varustettu asianmukaisesti.	● 3	● 3
	Henkilöstö on koulutettu.	● 3	● 3
b	Aluehallintovirasto on sopinut osana varautumisen yhteensovittamista erilaisten vakavien ja pitkäkestoisten tilanteiden edellyttämistä yhteistoimintajärjestelyistä sekä mahdollisista toimivaltaisen viranomaisen tukemiseen ja eri viranomaisten toiminnan yhteensovittamiseen liittyvistä toiminnoista. Lisäksi aluehallintovirasto ylläpitää kykyä toimeenpanna nämä yhteistoimintajärjestelyt tarvittaessa.		
c	Aluehallintovirasto tukee sisäasiainministeriötä sen pelastuslain mukaisissa tehtävissä vuosittaisessa yhteistyötapaamisessa erikseen sovitavalla tavalla.		
3	Aluehallintovirasto valvoo sitä, että erityistä vaaraa aiheuttavien kohteiden (ns. SEVESO-laitokset) ulkoiset pelastussuunnitelmat on laadittu säädösten mukaisesti ja että vaaditut harjoitukset on järjestetty sekä raportoi asiasta sisäasiainministeriölle.		
	Aluehallintovirasto on arvioinut SEVESO-laitosten ulkoiset pelastussuunnitelmat	● 2	● 3
	Aluehallintovirasto on valvonut ja seurannut suuronnettomuusharjoitusten valmistelua, toteutusta ja tasoa.	● 3	● 3
	Aluehallintovirasto on toimittanut selvityksen ulkoisista pelastussuunnitelmista sekä antanut selvityksen toteutuneista harjoituksista sisäasiainministeriölle vuosittain toukokuun loppuun mennessä.	● 3	● 3
4	Aluehallintovirasto järjestää yhdessä puolustusvoimien kanssa kokonaisturvallisuutta edistäviä ja laadukkaita alueellisia maanpuolustuskursseja.		
	Alueellisten maanpuolustuskurssien koulutettavapäivien määrä	● 3	● 3
	Kurssipalautteen keskiarvo	● 3	● 3
	Aluehallintoviraston kouluttajapäivien määrä	● 3	● 3
<b>Poikkeamat</b>			
<b>Kohta 1 a.1:</b> Vuonna 2010 laaditun valmiussuunnitelman päivittäminen on aloitettu. Suunnitelman päivittäminen on strategisen tulossopimuksen toteuttamissuunnitelmassa ajoitettu vuosille 2012-2013.			
<b>Kohta 1 c.1:</b> Toiminta kesken.			
<b>Kohta 1 c.2:</b> Ei ole aloitettu. Aloitus myöhempinä vuosina.			
<b>Kohta 1 d.1:</b> Pandemiasuunnitelmat pyydetty kunnilta kevääseen 2013 mennessä.			
<b>Kohta 1 d.2:</b> Toiminta kesken.			
<b>Kohta 1 f:</b> Itä-Suomen aluehallintoviraston ja pelastuslaitosten kanssa on käyty alustavat keskustelut kuntien valmiussuunnittelun tukemiseen liittyvästä työnjaosta. Asiaan liittyvät asiakirjat valmistellaan vuoden loppuun mennessä.			
<b>Kohta 3.1:</b> SEVESO-laitosten ulkoisten pelastussuunnitelmien arviointi on kesken. Tavoite toteutuu vuoden loppuun mennessä.			
<i>Itä-Suomen aluehallintoviraston strategiseen tulossopimukseen 2012-2015 sisältyy myös seuraava kohta, jota ei ole raportointipohjassa :</i>			
	f) Aluehallintovirasto laatii yhteistyössä Pohjois-Suomen aluehallintoviraston kanssa päivittäistavarahuollon aluepoolin pilotoinnin tuloksena koordinoitun ehdotuksen alue- ja paikallishallinnon tehtävistä ja roolista päivittäistavarahuollon häiriötilanteissa tavoitteena saada kokemuksia, miten toiminta eli päivittäistavarahuoltoon varautuminen saadaan ohjeistettua.		
	Ehdotusta on hyödynnety päivittäistavarahuoltoon varautumisen ohjeistuksessa	● 2	● 3
<b>Poikkeamat</b>			
Pilotointi päättyy vuoden lopussa. Päivittäistavarahuollon valmiusharjoitus pidettiin keväällä 2012. Näiden edellä mainittujen pohjalta laaditaan ehdotukset päivittäistavarahuollon alue- ja paikallishallinnon tehtävistä sekä varautumisen ohjeistuksesta kunnille.			

Yhteisöillä ja kansalaisilla paremmat valmiudet huolehtia turvallisuudestaan			
1	Aluehallintovirasto edistää alueellisesti omatoimisen varautumisen koulutusta ja sovittaa yhteen viranomaisten ja järjestöjen järjestämää koulutusta.		
	Aluehallintovirasto on esimerkiksi pelastuslaitosten johdon ja järjestöjen kanssa pidetyin yhteistoimintatilaisuuksien avulla kartoittanut omatoimisen varautumisen koulutuksen määrän ja kohdistumisen toimialueellaan.	● 3	● 3
2	Aluehallintovirasto edistää ja tukee paikallista turvallisuussuunnittelua sisäisen turvallisuuden ohjelman toimeenpanosuunnitelmassa linjatun mukaisesti.		
	Aluehallintovirasto on tehnyt yhteistyötä pelastuslaitosten, poliisilaitosten ja kuntien kanssa.	● 3	● 3
Poikkeamat			

6/12 12/12

Hätätilanteissa tarkoituksenmukaista apua			
1	Aluehallintovirasto huolehtii alueen pelastustoimen valvonnasta.		
	Aluehallintovirasto on kiinnittänyt valvonnassaan huomiota uuden toimintavalmiusohjeen toteutumiseen.	● 3	● 3
2	Aluehallintovirasto osallistuu pelastuslaitosten ja pelastustoimeen osallistuvien muiden tahojen yhteistoimintaa edistävien suuronnettomuusharjoitusten suunnitteluun ja järjestämiseen.		
	Suuronnettomuusharjoituksista saatu palaute	● 3	● 3
3	Aluehallintovirasto edistää eri tahojen yhteistoimintaa pelastustoimessa toimialueellaan.		
	Aluehallintovirasto on edistänyt toimialueensa pelastustoimeen osallistuvien tahojen yhteistoimintaa esimerkiksi järjestämällä toimijoiden yhteisiä tilaisuuksia.	● 3	● 3
Poikkeamat			
Tavoite on kirjattu strategisen tulossopimuksen toteuttamissuunnitelmassa toteutettavaksi vuonna 2013.			

6/12 12/12

Harmaan talouden torjunta			
1	Aluehallintovirasto tekee viranomaisyhteistyötä työsuojelun, alkoholivalvonnan, poliisin, verottajan, tullin, rajavartiolaitoksen, ympäristönsuojelun valvontaviranomaisten, kilpailuviranomaisten, elintarvikevalvonnan, työvoimaviranomaisten ja työeläkevakuuttavien kesken harmaan talouden torjunnassa.		
	Aluehallintovirasto on keskittänyt harmaan talouden torjuntaa erityisesti majoitus- ja ravitsemusalalle.	● 3	● 3
	Aluehallintovirasto on kehittänyt alkoholivalvontaa yhteistyössä Valviran kanssa.	● 3	● 3
	Alkoholilupatarkastuksia on suoritettu 20 -25 prosenttiin valvontakohteista.	● 2	● 3
	Alkoholihallinnon valvonta-asiat ratkaistaan keskimäärin 60 päivässä.	● 2	● 3
Poikkeamat			
<b>Kohta 1.3:</b> Vuoden ensimmäisellä puoliskolla on valvontaa toteutettu valvontasuunnitelman mukaisesti.			
<b>Kohta 1.4:</b> Valvonta-asioiden käsittelyaika 1.1.-30.6.2012 välillä 61 pv. Tähän on syynä lupa-asioiden suuri määrä etenkin keväällä sekä henkilöstövähennykset.			

## TOIMINNAN KEHITTÄMINEN

6/12 12/12

Toiminnan vaikuttav uuden ja tuloksellisuuden kehittäminen			
1	Aluehallintovirasto parantaa toiminnan tuottavuutta, vaikuttavuutta ja tuloksellisuutta hallitusohjelman nojalla perustettavan ohjelman mukaisesti.		
	Ohjelman mukaiset tavoitteet on saavutettu	● 2	● 2
Poikkeamat			
Itä-Suomen aluehallintovirasto on omalta osaltaan osallistunut vaikuttavuus ja tuloksellisuus ohjelmaan.			

6/12 12/12

Tietojohdamisen, ohjausjärjestelmän ja toimintakulttuurin kehittäminen			
1	Resurssimittaristoa kehitetään ennakoivaa suunnittelua palvelevaksi.		
	Parannettu mittaristo on käyttöön otettavissa vuoden 2012 aikana.	● 2	● 3
	On selvitetty ohjaavien ministeriöiden ja virastojen yhteistyönä toimialueen tehtävämäärien kehityksestä riippumaton minimiresurssi, joka kussakin AVI:ssä tarvitaan kunkin hallinnonalan tehtävien hoitamiseksi. Minimiresurssimäärittelyt otetaan huomioon tulossopimuksessa ja resursoinnissa vuodesta 2013 eteenpäin.	● 2	● 2
	Kehitystyö jatkuu vuoden 2013 aikana.	● 0	● 0
2	Aluehallintovirastojen johtamisessa tukeudutaan ajantasaisen ja luotettavan tiedon käyttöön päätöksen teossa.		
	Aluehallintovirasto on hyödyntänyt tehokkaasti oman organisaation ja yhteistyökumppaneiden tietoa johtamisen tukena sekä innovaatioiden tuottamisessa.	● 3	● 3
	Tiedon tuottamisen ja keräämisen sekä strategisen osaamisen lisäämiseksi ja ennakoivan suunnittelun tueksi aluehallintovirastoissa on jatkokehitetty olemassa olevia tietojärjestelmiä ja arvioitu erillisen uuden johdon tietojärjestelmän tarve ja toteuttaminen.	● 2	● 2
	Johdon tietojärjestelmän esiselvitys on valmistunut 31.5.2012 mennessä ja jatkotyöstä on päätetty esiselvityksen perusteella.	● 0	● 0
	On kehitetty PATIO:sta ennakoivaa suunnittelua ja johtamista tukeva asiakaslähtöinen tietojärjestelmä..	● 0	● 0

3	Aluehallintovirastojen riskienhallinnan menettelyitä kehitetään sekä laaditaan yhtenäinen riskienhallintapolitiikkamalli.	0	0
	Toiminnan kehittämissyksikkö on kehittänyt yhteistyössä sisäisen tarkastuksen yksikön ja AVI:n kanssa aluehallintovirastojen riskienhallintamenettelyitä siten, että aluehallintovirastot arvioivat v. 2012 alkaen tulostulosprosessiin kytkeytyen strategisten tavoitteiden toteutumiseen liittyvät riskit, niiden merkittävyyden ja määrittelevät olennaisimpien riskien hallintamenettelyt.		
	Sisäisen tarkastuksen toimintayksikkö on edistänyt tavoitteen toteutumista.	0	0
4	Aluehallintovirasto ottaa käyttöön CAF-itsearviointin.		
	Aluehallintovirasto on toteuttanut CAF-itsearviointin vuosina 2012 ja 2014.	1	2
	Aluehallintovirasto on kehittänyt ja seurannut toimintaa CAF-itsearviointin tulosten mukaisesti.	1	2
	Toiminnan kehittämissyksikkö on valmistellut CAF-itsearviointiprosessin ja tukenut aluehallintovirastoja sen toteuttamisessa.	0	0
5	Aluehallintovirasto jalkauttaa arvot toimintaan ja seuraa arvojen toteutumista.		
	VM-Baron tulokset	3	3
	Asiakaskyselyn tulokset	3	3
	CAF-itsearviointin tulokset	1	3
6	Aluehallintovirasto kehittää toimintakulttuuria innovaatioita ja uuden luomista tukeväksi.		
	Aluehallintoviraston toimintakulttuuria on kehitetty oman työn kehittämistä, aloitteellisuutta, yhteistyötä ja osaamisen kehittämistä kannustavaksi.	2	2
	Aluehallintovirasto on kehittänyt toimintatapoja tehtävien hoitamiseksi joustavasti (aika- ja paikkariippumattomuus).	2	2
7	Aluehallintovirasto kehittää yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnittelua.		
	Aluehallintovirasto on jatkanut tasa-arvo- ja yhdenvertaisuusnäkökulman valtavirtaistamista toiminnan sisältökysymyksissä.	2	2
	Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto on koonnut tunnistetut osa-alueet aluehallintovirastojen yhteiseksi valtavirtaistamissuunnitelmaksi.	0	0
<b>Poikkeamat</b>			
<p><b>Kohdat 1.1. ja 1.2:</b> Resurssimittaristoa ja minimiresurssien määrittelyä koskeva kehittämissyö on käynnissä mm. AVI-Mittarityöryhmässä ja etenee yhteisessä valtakunnallisessa aikataulussa ohjaavien tahojen ja muiden aluehallintovirastojen kanssa. Mittarityöryhmän kehittämissyö valmistuu syyskuun 2012 aikana.</p> <p><b>Kohta 2.2:</b> Itä-Suomen aluehallintoviraston oman strategian valmistelussa on käytetty alueellista tietopohjaa. ISAV:ssa on oma alueellisen tiedon työryhmä.</p> <p><b>Kohta 3:</b> Päävastuu toiminnan kehittämissyksiköllä.</p> <p><b>Kohdat 4 ja 5:</b> Aluehallintovirasto valmistelee ja toteuttaa CAF-itsearviointin Aluehallintovirastojen toiminnan kehittämissyksikön suunnittelemissa aikataulussa ja valmistelemalla tavalla yhdessä muiden aluehallintovirastojen kanssa. Toimenpiteiden toteutuminen syyskuudella ja aikataulut täsmäntyvät toiminnan kehittämissyksikön toiminnan mukaan.</p> <p><b>Kohta 6.1:</b> Aluehallintovirastossa on meneillään vuonna 2011 käynnistyneet byrokraatiatalkoot, joiden tarkoituksena on keventää ja sujuvoittaa aluehallintoviraston toimintaa. Henkilöstön aloitteellisuutta ja poikkihallinnollista yhteistyötä toimintayksiköiden välillä on korostettu. Viraston strategia on valmisteltu yhteistyössä henkilöstön kanssa ja mm. henkilöstön yhteisessä virkistys- ja työhyvinvointipäivässä käsiteltiin viraston arvoja ja yhteisöllisyyttä.</p> <p><b>Kohta 6.2:</b> On kehitetty toimintatapoja tehtävien hoitamiseksi aika- ja paikkariippumattomaksi mm. siten, että tehtävistä ja mahdollisuuksista riippuen etätöhyön on ollut mahdollisuus. Etätösojimuksia on n. 10 %:lla henkilöstöstä. Kokous- ja koulutusilaisuuksia järjestetään sekä asioiden valmistelussa käytetään yhä enemmän video- ja puhelintekniikkaa.</p> <p><b>Kohta 7.1:</b> On osallistuttu tasa-arvo- ja yhdenvertaisuutta käsitteleviin koulutuksiin sekä pidetty yllä keskustelun tasolla tasa-arvo- ja yhdenvertaisuusnäkökulmaa. ISAV:n tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivittäminen käynnistyy syyskuudella 2012.</p>			

6/12 12/12

<b>Henkilöstön kehittäminen</b>			
1	Henkilöstön osaamista kehitetään aluehallintovirastojen tulevaisuuden tarpeita vastaavaksi.		
	On selvitetty tehtävien/prosessien vaatima osaaminen (=osaamistarpeet).	1	2
	On tehty osaamiskartoitus.	0	0
	On kehitetty osaamiskeskustelukäytäntöjä osana tulos- ja kehityskeskusteluja.	1	1
	On tehostettu työssäoppimisen menetelmien käyttöä (työkierto, mentorointi, työnohjaus yms.).	1	2
	On uudistettu tehtävänkuvia.	3	3
	On otettu käyttöön Kieku mahdollistamia osaamisen johtamisen tasoa kuvaavia mittareita (Kieku mahdollistaa).	0	0
	On kehitetty henkilöstön valmiuksia sähköiseen työskentelyyn mm. verkko-oppimisen menetelmiä hyödyntäen.	3	3
	On kehitetty henkilöstön viestintävalmiuksia toiminnan läpinäkyvyyden, avoimuuden ja vaikuttavuuden lisäämiseksi	0	0

2	<b>Aluehallintovirasto kehittää johtamista ja esimiestoimintaa</b>		
	Työnantaja- ja henkilöstöpolitiikkayksikkö on luonut yhteistyössä AVlen kanssa konseptin esimiesosaamisen kehittämiseen.	3	3
	Työnantaja- ja henkilöstöpolitiikkayksikkö on kehittänyt yhteistyössä AVlen kanssa tulos- ja kehityskeskustelukäytänteitä.	3	3
	Aluehallintovirasto on ottanut käyttöön esimiesarvioinnin (baron/esimiesten 360 asteen) työnantaja- ja henkilöstöpolitiikkayksikön koordinoimana.	2	3
3	<b>Aluehallintovirasto edistää henkilöstön työhyvinvointia.</b>		
	Aluehallintovirasto on edistänyt osallistavaa toimintakulttuuria.	3	3
	Aluehallintovirasto on ottanut käyttöön (2012) ja vakiinnuttanut varhaisen puuttumisen toimintamallin.	3	3
	Aluehallintovirasto on vahvistanut ennaltaehkäiseviä ja työkykyä tukevia käytänteitä työhyvinvointiohjelman mukaisesti.	3	3
4	<b>Aluehallintovirasto kehittää henkilöstösuunnittelua.</b>		
	Aluehallintovirasto on pitänyt yllä ajantasaista henkilöstösuunnitelmaa.	3	3
	THY on koordinoinut yhtenäisten periaatteiden toteutumisen henkilöstösuunnittelussa.	2	3
5	<b>Aluehallintovirasto ottaa huomioon eläköitymisen vaikutuksen rekrytointiin ja voimavarojen uudelleenkohdentamiseen.</b>		
	THY on laatinut malleja yhteistyössä AVlen kanssa osaamisen (mm. hiljaisen tiedon) siirtämiseksi.	0	0
	THY on laatinut suunnitelman rekrytointiosaamisen kehittämiseksi.	0	0
	THY on kehittänyt ikäjohtamisen menettelytapoja yhteistyössä aluehallintovirastojen kanssa.	0	0
<b>Poikkeamat</b>			
<b>Kohta 1.1:</b> Toimintasuunnitelman mukaan pilotointi 2013.			
<b>Kohta 1.2:</b> Ei sisälly THY:n toimintasuunnitelmaan 2012 (riippuvainen Kieku-hankkeesta).			
<b>Kohta 1.3:</b> Tulos- ja kehityskeskustelulomaketta kehitetty, muutoin ajoittuu osaamiskartoitusten/Kiekun käyttöön ottoon.			
<b>Kohta 1.4:</b> Ei sisälly THY:n toimintasuunnitelmaan 2012, mutta ohjeistusta työstetty.			
<b>Kohta 1.5:</b> Avien käytössä uusi tehtävänkvalomake.			
<b>Kohta 1.6:</b> Kieku-järjestelmä ei ole käytössä.			
<b>Kohta 1.7:</b> MS Office -verkkokoulutus toteutettu.			
<b>Kohta 1.8:</b> Ei sisälly THY:n toimintasuunnitelmaan 2012.			
<b>Kohta 2.1:</b> Toteutuu THY:n toimintasuunnitelman 2012 mukaisesti, suunnittelu 6/2012, toteutus 12/2012.			
<b>Kohta 2.2:</b> Tulos- ja kehityskeskustelulomake uusittu, tulos- ja kehityskeskusteluiden koulutus palkkausjärjestelmäkoulutuksen yhteydessä.			
<b>Kohta 2.3:</b> Palautejärjestelmävaihtoehtojen selvittäminen ja aikataulus 6/2012, toteutus 2013.			
<b>Kohta 4.2:</b> Tietojen keruun periaatteista käyty keskustelua, sovitaan ennen seuraavaan suunnittelukierrosta.			
<b>Kohdat 5.1 - 5.3:</b> Ei sisälly THY:n toimintasuunnitelmaan 2012.			

6/12 12/12

<b>Toiminnan asiakaslähtöisyyden, sitä tukevien toimintamallien ja sähköisten palvelumuotojen kehittäminen</b>			
1	<b>Aluehallintovirastojen palveluja sähköistetään ja lisätään palvelujen tarjoamista sähköisen palvelukanavan välityksellä.</b>		
	Sähköistämissuunnitelma 2012-2015 on valmis 30.6.2012 mennessä.	0	0
	Aluehallintovirasto on kehittänyt sähköisiä palveluja niille asetettujen tavoitteiden mukaisesti, joita ovat mm. asiakaslähtöisyys, monikanavaisuus, tuottavuus, vaikuttavuus, tuloksellisuus ja laatukriteerit.	0	0
	Aluehallintovirasto on ottanut ympäristö- ja vesilupien käsittelyssä ja valmistelussa käyttöön sähköisen tietojärjestelmän vaiheittain vuoden 2012 loppuun mennessä.	2	0
	Sähköisten palvelujen kehittämistyössä on huomioitu ja hyödynnetty mahdollisuuksien mukaan aluehallintovirastojen eri vastuualueilla käytössä ja kehitteillä olevat tietojärjestelmät (mm. Valvira, STM, AHTi-yksikkö.)	0	0
	Välitysvälivonnan palvelukanava (VäSä) on käytössä ja sitä jatkokehitetään.	0	0
	Aluehallintovirasto on toteuttanut sähköistämissuunnitelmassa priorisoituja hankkeita yhteistyössä aluehallinnon eri toimijoiden kanssa taloudellisten ja toiminnallisten mahdollisuuksien mukaan, hyödyntäen eri palvelukanavia ja valtakunnallisia ratkaisuja (mm. SPA-hankeen ja VIPin tuottamat yhteiset komponentit/ratkaisut).	0	0

2	Aluehallintovirasto ottaa käyttöön prosessimaisen työtavan sekä kehittää ja yhtenäistää prosesseja aluehallintovirastojen kesken.		
	Toiminnan kehittämisyksikkö on määritellyt osaprosessit yhteistyössä AVI:n kanssa ja niille on määritelty omistajat.	● 2	● 3
	Toiminnan kehittämisyksikkö on määritellyt ja kehittänyt keskeiset palveluprosessit yhteistyössä aluehallintovirastojen kanssa sekä niitä on johdettu hallintamallin avulla tukemaan asiakkaiden asiointiprosessia sekä sähköisen hallinnon toteutumista.	● 2	● 3
	Aluehallintovirasto keskittää vuoden 2012 aikana kantelujen käsittelyn koko kanteluprosessin osalta (valmistelu, asiantuntijatyö ja ratkaisu) yhteen oikeusturvayksikköön ja tarkoituksenmukaisuusharkintaa käyttäen yhteen toimipaikkaan.	● 2	● 2
	Aluehallintovirasto on ottanut käyttöön vesilupien prosessikuvauksen ja toimintamallin vuoden 2012 alussa. Ympäristölupien prosessikuvaus ja toimintamalli päivitetään vuoden 2012 aikana.	● 2	● 2
	Työnantaja- ja henkilöstöpolitiikkayksikkö, toiminnan kehittämisyksikkö ja ESAVI (taloushallinto) ovat yhtenäistäneet hallintopalvelujen prosesseja yhteistyössä aluehallintovirastojen kanssa.	● 0	● 2
3	Aluehallintovirastojen toimintaa johdetaan ja kehitetään asiakaslähtöisesti.		
	Aluehallintovirasto on ottanut käyttöön asiakkuuksien hallintajärjestelmän asiakkuusstrategian linjausten mukaisesti.	● 2	● 3
	Aluehallintovirasto on ottanut käyttöön asiakaspalautejärjestelmän sisältämät keinot ja kerännyt niiden avulla systemaattisesti asiakkaiden odotuksia ja palautetta palveluista sekä kehittää toimintaa odotuksia ja palautetta hyödyntäen.	● 2	● 3
	Toiminnan kehittämisyksikkö on päivittänyt palvelukartan asiakassegmenttien mukaisesti. Aluehallintovirasto on hyödyntänyt palvelukarttaa palvelujen kehittämisessä ja jakamisessa asiakkaille laatimalla suunnitelman palvelukanavien käytöstä.	● 2	● 3
	Asiakkuusstrategian linjausten toteutuminen	● 1	● 3
	Käytössä oleva asiakkuuksien hallintajärjestelmä	● 1	● 3
	Aluehallintovirastot ovat toteuttaneet asiakaskyselyn yhteistyössä toiminnan kehittämisyksikön kanssa keväällä 2012 ja 2014. Asiakaskyselyn yhteydessä toteutetaan mahdollisuuksien mukaan myös sidosryhmäkysely. Erillisen 2013 suoritettavan sidosryhmäkyselyn tarvetta arvioidaan 2012.	● 3	● 3
	Asiakaspalautejärjestelmän keinot ovat käytössä ja niiden toimivuutta on arvioitu ja kehitetty.	● 1	● 3
	Asiakkaiden tyytyväisyydelle on asetettu tavoitetasot.	● 1	● 3
	Palvelukartta on päivitetty ja suunnitelma laadittu.	● 0	● 0
	Suunnitelmassa palvelukanavien käytöstä on hyödynnetty tehokkaasti sähköisiä palvelukanavia, jotka muodostavat selkeät toteutettavissa olevat palvelukokonaisuudet.	● 0	● 0
4	Kehitetään yhteispalvelua.		
	Etelä-Suomen aluehallintovirasto on koordinoitunut aluehallintovirastojen yhteispalvelun yhdyshenkilöiden yhteistyötä sekä AVI:n omien yhteispalveluna annettavien asiakaspalvelujen kehittämistyötä. Aluehallintovirasto on tukenut maakunnan liittojen yhteispalvelun aluevastaavien työtä yhteispalvelupisteiden ja niiden palveluvalikoimien lisäämiseksi maakuntakohtaisten yhteispalvelusuunnitelmien mukaisesti.	● 3	● 3
	Toiminnan kehittämisyksikkö on uudistanut yhteispalvelun verkkosivut käyttäjien tarpeiden mukaisesti.	● 0	● 0
	Toiminnan kehittämisyksikkö on tehnyt esiselvityksen apudiaanin ja yhteispalvelurekisterin yhdistämismahdollisuudesta ja ryhtynyt selvityksen pohjalta jatkotoimenpiteisiin.	● 0	● 0
5	Aluehallintovirasto hyödyntää VALDAA asianhallinnassa ja asiakirjahallinnossa mahdollisimman laajasti ja on aktiivisesti		
	Aluehallintovirastojen tehtäväluokitus on käytössä.	● 0	● 0
	Käyttäjänäkökulma on huomioitu kehitystyössä asiakastytyväisyyden turvaamiseksi VALDAn käytön laajentamiseksi tietohallintoyksikkö selvittää työsuojelun- ja ympäristölupa vastuu-alueiden vaatimukset VALDAn käyttöön oton laajentamiselle ja tehdyn selvitystyön pohjalta toimittaa kehitysvaatimukset VALDA-kehitykseen.	● 1	● 1
	Nykyiset käytössä olevat järjestelmät TS-diaari ja AHJO on korvattu VALDA:lla vuoden 2013 loppuun mennessä ja aiempien järjestelmien tasoiset asiakirjahallintatoiminnot on varmistettu.	● 1	● 1

**Poikkeamat**

**Kohta 1:** Ympäristö- ja vesilupien sähköisen tietojärjestelmän osalta on pilotointi meneillään. Vetovastuu koko tavoitteelle on toiminnan kehittämissyksikössä. Itä-Suomen aluehallintovirasto on työssä mukana omalta osaltaan. Muidenkin kohdan 1 tavoitteiden vetovastuu on toiminnan kehittämissyksiköllä. Itä-Suomen aluehallintovirasto on työssä mukana omalta osaltaan.

**Kohta 2.1 ja 2.2:** Aluehallintovirasto jatkaa prosessien kehittämistyötä ja asiakaslähtöisen toimintatavan kehittämistä aluehallintovirastojen toiminnan kehittämissyksikön ohjauksessa ja koordinoinnissa yhdessä muiden aluehallintovirastojen kanssa. Toimenpiteiden aikataulutus ja toteutus syyskaudella täsmentyy toiminnan kehittämissyksikön toiminnan mukaan.

**Kohta 2.3:** Kanteluasioiden ratkaisijat ja pääosa kanteluasioiden esittelijöistä on keskitetty oikeusturvayksikköön. Osa kanteluasioiden esittelijöistä on muissa yksiköissä, koska kantelut ovat vain pieni osa heidän tehtävistään ja he tekevät pääosin muihin yksiköihin kuuluvia tehtäviä. Kanteluasioita käsitteleviä henkilöitä ei ole tässä vaiheessa tarkoituksenmukaista keskittää yhteen toimipaikkaan.

**Kohta 2.4:** Vesilain osalta kuvaus ja toimintamalli ovat valmiit ja käytössä, ympäristönsuojelulain osalta työ on käynnistynyt ja valmistuu ensi vuonna.

**Kohta 2.5:** Tehtävä ei sisällä THY:n tulossopimukseen. Syksyllä 2012 aloitetaan kuitenkin selvitys henkilöstöhallinnon prosesseista myös muihin tehtäviin selvityksiin tukeutuen (ydintoiminnot, henkilöstösuunnitelma) ja näiden aikatauluista riippuen.

**Kohta 3.9:** Toiminnan kehittämissyksikön tehtävä valmistella ja ohjeistaa tavoitteessa.

**Kohta 5:** Tehtäväluokitus, VALDAn käytön laajentaminen ja nykyisten järjestelmien korvaaminen ovat AVlen tietohallintoyksikön tavoitteita, eivät yksittäisen viraston.

6/12 12/12

**Viestinnän kehittäminen**

<b>1</b>	<b>Aluehallintovirasto jakaa tietoa avoimesti ja viestii aktiivisesti, avoimesti ja ennakoivasti julkisuuslain sekä valtionhallinnon viestintäsuunnitelman mukaisesti.</b>		
	Toiminnan kehittämissyksikkö on laatinut yhteistyössä AVlen kanssa suunnitelman asiakas- ja sidosryhmäviestinnästä 31.12.2012 mennessä.	● 0	● 0
	Toiminnan kehittämissyksikkö on laatinut yhteistyössä AVlen kanssa suunnitelman sosiaalisen median käytöstä ja siellä mukana olosta 30.5.2012 mennessä.	● 0	● 0
	Yhteinen viestinnän osaamisen kehittämissuunnitelma on tehty 31.12.2012 mennessä, suunnitelma on toteutettu 2013-2015.	● 0	● 0
	Aluehallintovirastot ovat aktiivisesti ja yhteistyössä tiedottaneet toiminnastaan.	● 3	● 3
	Asiakas- ja sidosryhmäviestinnän ja viestinnän osaamisen suunnitelma on tehty 31.12.2012 mennessä sekä suunnitelma sosiaalisen median käytöstä on tehty 30.5.2012 ja niiden sisältämät toimenpiteet on toteutettu 2013-2015.	● 0	● 0
	Tiedotteiden määrä/laatu, mediaseuranta, toteutunut viestintävalmennus, työtyytyväisyysbarometri, asiakaspalaute, asiakastytyväisyyskysely	● 2	● 3
	Yhteisten tiedotteiden määrä suhteessa virastokohtaisten tiedotteiden määrään	● 0	● 0
<b>2</b>	<b>Tuetaan vuorovaikutteista viestintää ja sähköistä asiointia.</b>		
	On otettu käyttöön uusi ja yhtenäinen ulkoinen verkkopalvelu vuoden 2012 aikana sekä määritely ylläpito-/päivitysvastuut.	● 0	● 0
	Sosiaalista mediaa hyödynnetään suunnitelman mukaisesti.	● 2	● 0
	Yhteinen intranet ja sähköisen työpöytä on otettu käyttöön vuoden 2012 aikana.	● 0	● 0
	On järjestetty henkilöstön koulutusta viestintäkulttuurin kehittämiseksi.	● 2	● 0
	Uudet verkkopalvelut ovat käytössä	● 0	● 0
	Verkkopalvelujen käyttöaste, asiakaspalaute, työtyytyväisyysbarometri	● 3	● 3
	Sosiaalisen median käyttöaste	● 3	● 3
<b>3</b>	<b>Lisätään tunnettuutta ja vahvistetaan uutta, yhtenäistä julkisuuskuvaa. Noudatetaan alueellista ja kielellistä tasapuolisuutta</b>		
	Aluehallintovirasto on viestinyt aktiivisesti, ennakoivasti ja ymmärrettävästi, valtakunnallisesti yhtenäisellä tavalla ja samanaikaisesti vaikuttavuuden lisäämiseksi ottaen huomioon alueelliset ja kielelliset tarpeet.	● 3	● 3
	Aluehallintovirasto on noudattanut yhteisiä viestinnän ohjeita ja toimintatapoja.	● 3	● 3
	Aluehallintovirasto on rakentanut suunnitelmallisesti yhtenäistä työnantajakuvaa.	● 3	● 3
	Aluehallintovirasto on noudattanut graafisia ohjeita.	● 3	● 3

**Poikkeamat**

**Kohdat 1 ja 2:** Suurin osa tavoitteista on toiminnan kehittämissyksikön vastuulla. Itä-Suomen aluehallintovirasto on työssä mukana omalta osaltaan. Viestinnän mittareissa toteuman arviointi hankalahkoa, koska mittareille ei ole tavoitetasoa.

**Kohdat 2.1 ja 2.3:** Ulkoinen verkkopalvelu, yhteinen intranet ja sähköinen työpöytä eivät ole yksittäisen aluehallintoviraston tavoitteita.

**Kohta 2.2:** Itä-Suomen aluehallintovirasto hyödyntää sosiaalista mediaa käyttöpolitiikan mukaisesti. Aluehallintovirastojen yhteistä suunnitelmaa ei ole.

**Kohta 2.4:** Henkilöstön koulutuksen osalta Itä-Suomen aluehallintovirastossa on järjestetty johtoryhmässä viestinnän teemapäivä. Lisäksi virastossa järjestetään syksyn 2012 aikana viestinnän infotilaisuudet.



Siirtymäkauden hallittu toteuttaminen		
1	Siirtymäkausi on toteutettu hallitusti ja suunnitelmallisesti.	
	Aluehallintovirasto on sijoittanut aluehallintouudistuksessa linjatun ja viraston linjausten mukaisesti tehtävät ja niitä hoitavan henkilöstön uudelle paikkakunnalle vuoden 2012 loppuun mennessä.	2 3
	Aluehallintovirasto on toteuttanut tarvittavat toimenpiteet siirtymisen hallitukseksi toteuttamiseksi vuoden 2012 aikana.	2 3
Poikkeamat		
Hallintopalvelujen vastuuyksikössä on vielä muutaman henkilön tehtävien järjestelyt käynnissä. Siirtymäkauden tarvittavat tehtävät ja henkilöstöjärjestelyt sekä toimenpiteet on tehty vuoden 2012 loppuun mennessä. Järjestelyt ovat koskeneet etupäässä hallintopalvelujen vastuuyksikköä, ympäristölupa- sekä peruspalvelut-, oikeusturva- ja luvat- vastuualuetta.		

Muiden palvelutekijöiden kehittäminen		
1	Aluehallintovirasto toteuttaa edeltävien virastojen arkistokokoelmien seulonta- ja järjestämishankkeen.	
	Hankkeen toimenpiteet on toteutettu vuoden 2014 loppuun mennessä.	3 3
2	Aluehallintovirasto parantaa toimitilojen tilatehokkuutta.	
	Aluehallintovirasto on tehostanut tilankäyttöä, tavoitteena valtion ja aluehallintovirastojen toimitilastrategioiden mukaisesti saavuttaa toimistotilojen osalta tilatehokkuus 25 neliötä per henkilö.	2 2
	Aluehallintovirasto on kehittänyt toimitiloja aluehallintovirastojen toimitilastrategian ja virastokohtaisen toimitilo-ohjelman mukaisesti.	3 3
	Tilojen käyttöä on keskitetty Senaatin kiinteistöihin ja Senaatin kokonaispalvelu on otettu käyttöön.	2 2
	Lounais-Suomen aluehallintovirasto on tukenut aluehallintovirastoja edellä mainittujen tavoitteiden toteuttamisessa sekä hallinnoinut pääkäyttäjänä hallinnon tilahallintajärjestelmää (HTH).	0 0
3	Talous- ja henkilöstöhallinnon palveluiden toimintaympäristöä on kehitetty ja tiedonhallintaa ja raportointi sekä prosesseja uudistettu	
	KIEKU on otettu käyttöön strategiakauden loppuun mennessä.	2 3
4	Aluehallintovirasto lisää yhteishankintojen osuutta hankinnoissa	
	Lounais-Suomen aluehallintoviraston koordinoimana kirjanpitoyksikössä on otettu vuonna 2012 käyttöön tilaustenhallintajärjestelmä TILHA, jonka myötä toimittajien määrää vähennetään, volyymietuja kasvatetaan ja toimintatapoja yhdenmukaistetaan.	0 0
	Kirjanpitoyksikön Hansel-puitesopimusjärjestelyiden käyttö on vakinnutettu hyvälle tasolle ja on edelleen huolehdittu yhteishankintojen korkeasta osuudesta. On parannettu raportointiedellytyksiä yhteistyössä toimittajien ja Hanselin kanssa.	0 0
	Lounais-Suomen aluehallintovirasto on laatinut kirjanpitoyksikön hankintaohjeen 30.6.2012 mennessä, jossa myös TILHAN käyttö on huomioitu.	0 0
	On ohjattu toimintaa kestävä kehityksen mukaisiin hankintamalleihin virastojen toiminnan hiilijalanjäljen arvioinnin kautta.	0 0
5	Aluehallintovirasto varmistaa virastopalveluiden toimivuuden.	
Poikkeamat		
<b>Kohta 2:</b> Itä-Suomen aluehallintoviraston Joensuun toimipisteen osalta toimitilastrategia toteutuu syksyllä 2012. Mikkelin päätoimipaikassa toimitilastrategia on toteutettu keväällä 2012. Kuopion toimipisteen osalta strategia kytkeytyy käynnissä olevaan virastokampus -hankkeeseen.		
<b>Kohta 3:</b> Kiekun käyttöönotto etenee valtakunnallisten linjausten mukaan yhtenäisessä aikataulussa aluehallintovirastojen kanssa.		
<b>Kohta 5:</b> Itä-Suomen aluehallintovirastossa ei ole suoritettu sisäistä asiakaskyselyä virastopalveluiden toimivuudesta.		

## YHTEISTYÖ

Yhteistyö aluehallintovirastojen kesken		
1	Toiminnan tehostamiseksi, palvelujen laadun ja saatavuuden parantamiseksi ja erityisasiantuntemuksen saatavuuden turvaamiseksi kehitetään toimintamalli työn tasaamiseksi aluehallintovirastojen välillä. Mallia kehitettäessä selvitetään mihin tehtäviin sitä voidaan soveltaa.	
	Toimintamalli on kehitetty vuoden 2012 aikana.	0 0
2	Aluehallintovirastojen kaikkien vastuualueiden henkilöstö toimii verkostomaisessa yhteistyössä aluehallintovirastojen kesken.	
	Sivistystoimen yhteistyöryhmät kokoontuvat tarpeen mukaan, vähintään kerran vuodessa. Sivistystoimen yhteistyö on toimivaa.	3 3
	Verkostoyhteistyö kattaa oikeusturvatehtävät, lyhytkestoisien opetushenkilöstön täydennyskoulutuksen ja Osaava-ohjelman toimeenpanon, peruspalvelujen arviointitehtävän sekä sivistystoimen varautumisasiat. Ruotsinkielisten opetustoimen palvelujen saatavuus koko maassa taataan verkostomaisella toimintatavalla.	3 3
Poikkeamat		
<b>Kohta 1:</b> Toimintamallia valmistellaan valtakunnallisessa työryhmässä, jonka työ on vielä kesken. Työryhmä on pitänyt kaksi kokousta. Työ jatkuu syyskuussa 2012 ja määräaika on 30.10.2012.		

Yhteistyö valvonta-asioissa		
	Valviran ja aluehallintovirastojen toiminnan yhdenmukaistamisen ja yhteisten linjausten sopimisen keskeinen väline ovat valvontaohjelmat. Niillä luodaan koko maahan valvonnalle ja ohjaukselle sekä lupakäytännöille yhtenäiset, valtakunnalliset toimintaperiaatteet ja puuttumiskriteerit. Valvontaohjelmien valmistelu, käyttöön saattaminen ja kehittäminen edellyttävät laajaa ja tiivistä yhteistyötä Valviran ja aluehallintovirastojen välillä. Valmistelussa ja toimeenpanossa olevat tai päivitykseen tulevat valvontaohjelmat kaudella 2012-2014 on lueteltu liitteessä 2.	
Poikkeamat		
	Valvontaohjelmat on laadittu yhteistyössä ja työhön on käytetty runsaasti aluehallintovirastojen eri alojen asiantuntijoiden työaikaa mikä on ollut poissa varsinaisesta valvontatyöstä. Valviran ja aluehallintovirastojen työnjako on kehittymässä ja sitä tulee edelleen kehittää.	

Yhteistyö elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten kanssa		
1	Aluehallintovirasto tekee yhteistyötä ELY-keskusten kanssa terveydensuojeluohjelman laatimisen tukemisessa sekä talousveden	
2	Aluehallintovirasto osallistuu kansallisen terveydensuojeluohjelman ja talousveden turvallisuussuunnitelman (WSP)	
3	Ympäristölupakäsittelyssä ja valvonnassa aluehallintovirastot ja elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukset jatkavat yhteistyötä	
	Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukset ovat osallistuneet ympäristölupakäsittelyä yhtenäistävien ympäristönsuojelun toimialaryhmien työskentelyyn ja linjaukset ja kannanotot on kirjattu sähköisen lupajärjestelmän tietokantaan myös ELYn käytettäväksi.	2 2
	Valvontayhteistyötä on kehitetty alueellisilla lupapäivillä.	2 2
	Ympäristölupakäsittelyn ja valvonnan yhteistyön toteutumista seurataan ja arvioidaan YM:n sekä AVIn ja ELYjen ympäristövastuualueiden johtajien kesken.	2 2
4	Aluehallintovirasto tekee yhteistyötä peruspalvelujen saatavuuden arvioinnissa elinkeino-, liikennekeskusten kanssa .	
5	Yhteistyötä ELY-keskusten kanssa lisätään viestinnässä, erityisesti yhteisissä lupa- ja koulutusasioissa.	
6	Yhteistyötä ELY-keskusten kanssa tiivistetään toimintaympäristön analysoinnissa.	
7	Yhteistyötä ELY-keskusten kanssa tiivistetään asiakaslähtöisen toiminnan ja sähköisten palvelujen kehittämiseksi.	
8	Aluehallintovirasto tekee yhteistyötä ELY-keskusten kanssa pk-elinvarikeyritysten toiminnan turvaamisessa.	
9	Aluehallintovirasto sopii ELY-keskusten kanssa varautumisen yhteistyöstä.	
Poikkeamat		
<b>Kohta 3.1:</b> Sähköisen lupajärjestelmän käyttöönotto on edelleen viivästynyt. Toimialakohtaiset työryhmät kuulevat linjauksia laatiessaan ELY -keskusten asiantuntijoita.		
<b>Kohta 3.2:</b> Valtakunnalliset toimialaryhmät on nimetty vasta vuoden alussa, eikä toiminta ole vielä kaikilta osin vakiintunut. Alueellisia lupapäiviä yhdessä valvojien kanssa järjestetään kahden vuoden välein, seuraavan kerran vuonna 2013.		
<b>Kohta 3.3:</b> Yhteistyön seurantaan ei ole vielä kehitetty kunnan työkalua, mutta sähköisen lupajärjestelmän kehitystyön edistyessä ympäristöluvavastuualueiden johtajat tulevat hyväksymään toimialaryhmien esittämät lupamallit, mallimääräykset ja linjaukset, ennen niiden viemistä sähköiseen lupajärjestelmään.		
<b>Kohta 5:</b> ELY-keskusten kanssa on järjestetty yhteisiä lupaneuvotteluja ja maastokatselmuksia.		
<b>Kohta 6:</b> Ely-keskuksen neuvottelukunnissa ollaan aktiivisesti kommentoimassa ELY-keskusten strategiaa ja toimintoja. Lausunnoilla on annettu AVIn toimialaan kuuluvaa ja koko Itä-Suomen kattavaa laajempaa alueellista näkemystä ELY-keskuksen toimialaan liittyvissä suunnitelmissa kuten maahanmuuttostrategia, ilmasto-ohjelma.		
<b>Kohta 7:</b> Sähköisten palvelujen kehittämisessä Itä-Suomen aluehallintovirasto on ollut SPA-hankkeessa mukana.		

Tehokas yhteistyö turvallisuusasioissa		
1	Aluehallintovirasto vastaa alueellisen sisäisen turvallisuuden yhteistyön toimintamallin jalkauttamisesta toimialueellaan	
	Sisäisen turvallisuuden ohjelman alueellinen toimeenpanosuunnitelma on valmistunut valtioneuvoston päättämässä aikataulussa.	2 3
2	Aluehallintovirasto johtaa ja koordinoi alueellisen sisäisen turvallisuuden ohjelman toimeenpanosuunnitelman valmistelua,	
	Alueellinen toimeenpanosuunnitelma on valmistunut määräaikaan mennessä.	2 3
	Toimeenpanosuunnitelmaan sisältyvät toimenpiteet on toteutettu suunnitelman mukaisesti	2 2
3	Aluehallintovirasto vastaa alueelliseen sisäisen turvallisuuden yhteistyöverkoston tehokkaasta toiminnasta ja yhteistyön	
	Alueellinen yhteistyöverkosto on kattava (toiminnallisesti, toiminnan kannalta tärkeimmät mukana)	3 3
	Sisäisen turvallisuuden seurantar ryhmä/neuvottelukunta on kokoontunut tarpeen mukaisesti ja se on käsitellyt kattavasti sisäisen turvallisuuden kysymyksiä sekä tehnyt kunta- tai seutukuntakäyntejä.	3 3
4	Toteutetaan viranomaisten alueellinen koulutus kunniaan liittyvän väkivallan tunnistamisen lisäämiseksi ja ennalta ehkäisyyn	
	Aluehallintovirasto on toteuttanut koulutuksen.	1 1
5	Aluehallintovirastot osallistuvat koti- ja vapaa-ajan tapaturmien ehkäisyyn.	
6	Aluehallintovirasto huolehtii opetus- ja kulttuuriministeriön toimeksiannosta ajankohtaisen tilannekuvan hankkimisesta	
	Aluehallintovirasto on testannut sähköistä tilannetietojärjestelmää yhteistyössä opetus- ja kulttuuriministeriön ja Opetushallituksen kanssa.	0 0

<b>Poikkeamat</b>	
<b>Kohdat 1-2:</b> Sisäisen turvallisuuden alueellisen toimeenpanosuunnitelman valmistelu on vielä kesken, mutta suunnitelma valmistuu annetussa määräajassa. Toimeenpanosuunnitelmaan sisältyvien toimenpiteiden toteuttaminen jää tuleville vuosille.	
<b>Kohta 4:</b> Koulutus pyritään toteuttamaan suunnitelman mukaisesti vuonna 2013.	
<b>Kohta 6:</b> On testattu vuonna 2011. Uutta testausta suunnitellaan, mutta ajankohdasta ei ole tietoa.	
6/12 12/12	

<b>Yhteistyö maakunnan liittojen kanssa</b>	
1	Aluehallintovirastot tukevat maakunnan liittojen yhteispalvelun aluevastaavien työtä yhteispalvelupisteiden ja niiden palveluvalikoimien lisäämiseksi ja kehittämiseksi maakuntakohtaisten yhteispalvelusuunnitelmien mukaisesti.
	Uusien yhteispalvelupisteiden määrä ja palveluvalikoima <span style="float: right;">● 3 ● 3</span>
2	Aluehallintovirasto tekee yhteistyötä maakunnan liittojen kanssa strategiseen suunnitteluun ja alueiden kehittämiseen sekä turvallisuuteen liittyvissä tehtävissä.
<b>Poikkeamat</b>	
Itä-Suomen aluehallintoviraston alueella toimii kolme maakuntaliittoa (Etelä-Savo, Pohjois-Karjala ja Pohjois-Savo). Ylijohtajalla on ollut säännölliset tapaamiset maakuntaliittojen johtajien kanssa. Ylijohtaja on tavannut Etelä-Savon valtuuskunnan. ISAVIn edustaja on ollut mukana Itä-Suomen neuvottelukunnan järjestämällä 2012 neuvottelupäivillä. ISAVI on osallistunut maakuntaliittojen kuntatoimijoille järjestettäviin vuositapaamisiin. ISAVI on antanut maakuntaliitoille lausuntoja maakuntakaavaan, maakuntastrategiaan, maakuntaohjelmaan sekä toiminta- ja taloussuunnitelmiin liittyen. ISAVI on vastannut valtion aluehallintona myös yksittäisiin maakuntaliittojen lausuntopyyntöihin (mm. ilmastostrategiat, maahanmuuttostrategia, maakuntakohtaiset alueelliset turvallisuussuunnitelmat, koulutuspoliittiset ohjelmat) sekä antanut asiantuntijankempeksiä maakuntien yhteistyöryhmille EU-hankkeisiin.	
Maakuntien liitoilta on pyydetty näkemykset ISAVIn strategisen tulossopimuksen tarkastukseen. Maakuntaliittojen edustus on kutsuttu ISAVIn sisäisen turvallisuuden työryhmään ja Itä-Suomen sisäisen turvallisuuden ohjelman valmisteluun.	
6/12 12/12	

<b>Kansainvälinen yhteistyö</b>	
1	Aluehallintovirasto osallistuu lähialueyhteistyöhön ja kansainväliseen yhteistyöhön toimialaansa kuuluvissa asioissa.
	Aluehallintovirasto on osallistunut lähialueyhteistyöhön ja kansainväliseen yhteistyöhön toimialaansa kuuluvissa asioissa siten kuin ohjaavien ministeriöiden kanssa on erikseen sovittu. <span style="float: right;">● 3 ● 3</span>
<b>Poikkeamat</b>	
Järjestetty huhtikuussa asiantuntijamatka Kiinan Shanghain, Henanin ja Hebein ystävyysalueen maakuntiin sekä Pekingiin osaksi Etelä-Savon maakuntaliiton kanssa, jossa mukana opetusalan ja yliopistojen edustajat, jotka saivat matkalla yhteistyösopimukset. Otettu vastaan kiinalaisia delegaatioita ja esitely alueen osaamispohjaa ja organisaatioita mm. koulutus ja teknologiyhteistyön lisäämiseksi.	

<b>ERIKOISTUMISTEHTÄVÄT</b>	
6/12 12/12	

<b>Aluehallintovirastojen toiminnan kehittämisyksikkö</b>	
1	Toiminnan kehittämisyksikkö vastaa aluehallintovirastojen strategisen tulossopimuksen toiminnan kehittäminen –luvussa
	Strategisen tulossopimuksen toiminnan kehittämistä koskevien tulostavoitteiden saavuttaminen toiminnan kehittämisyksikölle kuuluvien tavoitteiden osalta. <span style="float: right;">● 0 ● 0</span>
2	Toiminnan kehittämisyksikkö vastaa, toimintasuunnitelmassa tarkemmin määritellyllä tavalla ja laajuudessa,
	Valmiit arvioinnit ja toimenpide-ehdotukset <span style="float: right;">● 0 ● 0</span>
<b>Poikkeamat</b>	
Kirjoita tähän	
6/12 12/12	

<b>Sisäisen tarkastuksen toimintayksikkö</b>	
1	Lounais-Suomen aluehallintovirastoon sijoitettu sisäisen tarkastuksen toimintayksikkö huolehtii valtakunnallisesti aluehallintovirastojen toiminnan sisäisestä tarkastuksesta.
	Aluehallintovirastojen sisäisen tarkastuksen toimintayksikkö on tukenut aluehallintovirastojen johtoa asianmukaisten sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan menettelyiden kehittämisessä tarjoamalla sisäisen valvonnan asiantuntijapalveluita aluehallintovirastoille ja suorittamalla sisäistä tarkastustoimintaa. <span style="float: right;">● 0 ● 0</span>
	Sisäisen tarkastuksen kohdealueista, määrästä ja resursseista on sovittu vuosittain valtiovarainministeriön kanssa tulosohjausprosessiin kytkeytyen (toimintasuunnitelma) ja aluehallintovirastojen kanssa palvelusopimuksin. <span style="float: right;">● 0 ● 0</span>
<b>Poikkeamat</b>	
Kirjoita tähän	

Työnantaja- ja henkilöstöpolitiikkayksikkö		
1	Työnantaja- ja henkilöstöpolitiikkayksikkö vastaa aluehallintovirastojen strategisen tulossopimuksen henkilöstön kehittäminen –osiossa määriteltyjen tulostavoitteiden saavuttamisesta yksikköä koskevalta osalta.	
	Strategisen tulossopimuksen henkilöstön kehittämistä koskevien tulostavoitteiden saavuttaminen	● 2 ● 2
2	Aluehallintovirastoissa otetaan käyttöön kannustava, tasa-arvoinen ja aluehallintovirastojen uutta toimintakulttuuria tukeva palkkausjärjestelmä. Työnantaja- ja henkilöstöpolitiikkayksikkö vastaa järjestelmän koulutuksen koordinoinnista, työnantajan tuesta sekä arviointiryhmän toiminnasta.	
	VM Baro, Järjestelmän koulutustilaisuuksien lukumäärä.	● 3 ● 3
	Arviointiryhmän käsittelyaikojen ja toteutuneiden päätösten seuranta.	● 2 ● 2
3	Maistraateille ylläpidetään ja kehitetään yhdenmukaista sekä henkilöstön kehittämistä ja työhyvinvointia tukevaa työnantaja- ja henkilöstöpolitiikkaa. Maistraattien johtoa tuetaan työnantajatoiminnassa.	
	Yhteisten menettelytapaohjeiden valmistumien ja niiden toteutumisen seuranta, VM Baro, maistraattien arviointiryhmän käsittelyaikojen ja toteutuneiden päätösten seuranta.	● 3 ● 3
4	Työnantaja- ja henkilöstöpolitiikkayksikkö vastaa aluehallintovirastoja ja maistraatteja koskevasta neuvottelutoiminnasta valtion neuvotteluosapuolena.	
5	Työnantaja- ja henkilöstöpolitiikkayksikkö osallistuu henkilöstöhallinnon tietojärjestelmien kehittämiseen ja tukee niiden käyttöönottoa virastoissa	
	Kieku –henkilöstöhallinnon tietojärjestelmä on otettu käyttöön.	● 1 ● 1
<b>Poikkeamat</b>		
<b>Kohta 1:</b> Toteutuu strategisen tulossopimuksen kohdassa 2.4 Henkilöstön kehittäminen mainitun mukaisesti		
<b>Kohta 2:</b> Käsittelyajat tavoitteiden mukaiset. Toteutuneiden päätösten seuranta virastojen raportoinnin perusteella.		
<b>Kohta 5:</b> Kiekin käyttöönotto siirtynyt VM2 -käyttöönottoerän mukaisesti syksyyn 2013.		

Maistraattien ohjaus- ja kehittämissyksikkö		
1	Maistraattien ohjaus- ja kehittämissyksikkö vastaa maistraattien hallinnollisesta ja resurssiohjauksesta. Yksikkö ohjaa ja kehittää keskitetyksi maistraatteja tavoitteena tehokas ja taloudellisesti toimiva maistraattiorganisaatio, jonka asiakas saa laadukkaita palveluja. Yksikkö myös valvoo maistraattien toimintaa.	
	Vaikuttavuus- ja tuloksellisuusohjelma on toimeenpantu maistraateissa hallitusohjelman linjausten mukaisesti.	● 0 ● 3
	Resurssiohjausta on kehitetty.	● 2 ● 2
	Maistraatit on organisoitu niin, että organisointi tukee strategisten tavoitteiden toteutumista.	● 3 ● 3
	On otettu käyttöön yhdenmukaiset toimintatavat.	● 3 ● 3
	Tietojohdaminen on saatettu tukemaan johtamista päätöksenteossa	● 3 ● 3
	Valtakunnallisen kuluttajaneuvonnan toimivuus on varmistettu	● 1 ● 3
	Johtamisjärjestelmän kehittäminen siten, että johtaminen ja toimintatavat edistävät maistraattien yhtenäisyyttä	● 3 ● 3
	Henkilöstön jaksaminen ja työmotivaatio on turvattu toimialueiden laajentuessa.	● 3 ● 3
	Palveluprosesseja ja prosessien ohjausta on kehitetty ja yhtenäistetty.	● 2 ● 3
	Holhoustoimen kehittämishankkeita on koordinoitu ja toteutettu.	● 3 ● 3
	Maistraattien ohjaus- ja kehittämissyksikkö on kehittänyt työelämän laadun ja osaamista sekä hoitanut henkilöstösuunnittelua ja muutoksen johtamista yhteistyössä työnantaja- ja henkilöstöpolitiikkayksikön kanssa.	● 3 ● 3
	Toiminnan asiakaslähtöisyyttä ja sitä tukevia toimintamalleja ja monikanavaisia sähköisiä palvelumuotoja on kehitetty Julkishallinnon ICT-hallinnon (JulkICT) määrittämien strategisten linjausten mukaisesti.	● 3 ● 3
	Maistraattien sähköisen asioinnin strategia on toteutettu.	● 3 ● 3
	Yhteispalvelun kehittämistä ja SADE-ohjelman mukaista Etäpalvelut-hanketta on edistetty yhteistyössä keskeisten toimijoiden kanssa.	● 3 ● 3
	Maistraattien tietohallintoa on suunniteltu yhteistyössä AHTI-yksikön kanssa.	● 2 ● 3
	Maistraattien tietosuojaa ja tietoturva on varmistettu yhteistyössä LAAVIN kanssa.	● 3 ● 3
	Maistraattien toiminnasta tehdyt kantelut on käsitelty.	● 3 ● 3
<b>Poikkeamat</b>		
Väliraportoinnissa tavoitteiden toteutumista on arvioitu vuodelle 2012 tehdyn erillisen toimintasuunnitelman ja vuodelle 2012 asetettujen tavoitteiden pohjalta.		
<b>Kohta 2:</b> Resurssikartointi valmistui 6/2012 ja sitä on hyödynnetty tulosohjauksessa resurssien jakamisessa. Resurssiohjauksen kehittämistä jatketaan edelleen.		
<b>Kohta 6:</b> Kuluttajaneuvonnan toimialueiden tarkastelu käynnistetään vuoden 2012 lopussa tai vuoden 2013 alussa. Aloitusajankohta on yhteydessä Asiakaspalvelu 2014 –hankkeen linjausten valmistumisen kanssa.		
<b>Kohta 9:</b> Prosessin omistajat nimetään syksyllä 2012 rekisterihallinnon yhteistyöryhmän linjausten mukaisesti. Malli prosessien omistajuudelle ja hallinnoinnille on tehty. Prosessin ohjauksen kehittäminen odottaa prosessinomistajien nimeämistä.		
<b>Kohta 15:</b> AHTI-palvelusopimusneuvottelut vaatimusten osalta käynnissä. Sopimusneuvottelut saadaan päätökseen 08/12.		

Ruotsinkielinen opetustoimen palveluyksikkö			
1	Ruotsinkielinen opetustoimen palveluyksikkö hoitaa aluehallintovirastojen toimialaan kuuluvat ruotsinkielisen opetustoimen tehtävät.		
	Ruotsinkielinen palveluyksikkö on raportoinut ydinprosessien tavoitteiden toteutumisesta (luvut 2.1. -2.5.) tulosraportoinnin yhteydessä.	● 0	● 0
2	Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten tulee toimia yhteistyössä aluehallintovirastojen palveluyksikön kanssa kun ne käsittelevät asioita, jotka koskevat opetustoimen lainsäädännössä määriteltyjä tehtäviä (L 635/1998; 40, 48 ja 53 § ja L 632/1998; 16 §).		
	Tulosraportoinnissa raportoidaan yhteistyön toteutumisesta liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskusten kanssa. Yhteistyö on toimivaa ja tarkoituksenmukaista.	● 0	● 0
3	Ruotsinkielinen palveluyksikkö toimii asiantuntijana muissa elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten opetustoimen ja kirjastotoimen tehtävissä, kun ne koskevat ruotsinkielisen väestön koulutusta tai kirjastotoimea. Palveluyksikkö kehittää ruotsinkielisen väestön osalta alueellisia elinikäiseen ohjaukseen liittyviä tiedotus-, neuvonta- ja ohjauspalveluja.		
	Tulosraportoinnissa raportoidaan yhteistyön toteutumisesta liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskusten kanssa. Yhteistyö on toimivaa ja tarkoituksenmukaista.	● 0	● 0
Poikkeamat			
Kirjoita tähän			

Muut erikoistumistehtävät			
1	Etelä-Suomen aluehallintovirasto käsittelee asiat, jotka koskevat perusopetuslaissa (628/1998), lukiolaissa (629/1998) ja taiteen perusopetuksesta annetussa laissa (633/1998) tarkoitettujen erivapauksien myöntämistä yleissivistävän koulutuksen opettajille ja rehtoreille.		
2	Etelä-Suomen aluehallintovirasto myöntää Ahvenanmaan maakuntaa lukuun ottamatta koko muun maan alueella pelastuslaissa (379/2011) tarkoitetun vapautuksen väestönsuojan rakentamisvelvollisuudesta.		
	Aluehallintovirasto on käsitellyt väestönsuojien rakentamista koskevat poikkeusluvut koko valtakunnan alueelta. Päätös asiassa on annettu keskimäärin kahden kuukauden kuluessa hakemuksen saapumisesta aluehallintovirastolle.	● 0	● 0
3	Etelä-Suomen aluehallintovirasto vastaa koe-eläintoimintaan liittyen eläinkoelautakunnan tarvitsemista hallinnollisista tukipalveluista, pitää valvontaa varten rekisteriä eläinkoeluvista sekä hyväksyy hakemuksesta muualla kuin Suomessa koe-eläinkurssia vastaavat opinnot suorittaneen henkilön kelpoiseksi suorittamaan eläinkokeita Suomessa.		
	Eläinkoelautakunta saa tarvitsemansa tukipalvelut ja eläinkoeluparekisteri on ajantasainen	● 0	● 0
4	Pohjois-Suomen aluehallintovirasto hoitaa koko maan alueella pelastuslaissa aluehallintovirastoille säädetyt metsäpalojen tähyystyksen liittyvät tehtävät. Muiden aluehallintovirastojen tulee avustaa Pohjois-Suomen aluehallintovirastoa tässä tehtävässä.		
	Pohjois-Suomen aluehallintovirasto on kehittänyt metsäpalojen lentotähyystoiminnan hallinnointi- ja ohjausprosessia prosessityön menetelmin sekä saadun palautteen perusteella.	● 0	● 0
	Prosessi on optimaalinen ja mahdollisimman vähän työllistävä.	● 0	● 0
	Seurantamittari: Tähyystyönten operointikauden (toukokuun alku - syyskuun loppu) aikana tehtyjen valtakunnallisten tähyystyönten työtunti-indeksiin muutos, vertailu vuoteen 2011 verrattuna	● 0	● 0
5	Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto vastaa yhteisalueain mukaisten osakaskuntien sääntöjen vahvistamisesta koko maan osalta.		
	Uuden tehtävän edellyttämästä osaamisesta ja vastuuttamisesta on huolehdittu sekä tehtävän hoito järjestetään tehokkaasti (keskimääräinen käsittelyaika enintään 3kk)	● 2	● 2
6	Lounais-Suomen aluehallintovirasto huolehtii KASTE -ohjelman mukaisille sosiaali- ja terveydenhuollon kehittämishankkeille myönnettävien valtionavustusten hallinnointiin, valvontaan ja maksatukseen liittyvistä tehtävistä tuloksellisesti. Kehittämishankkeiden valtionavustuspäätökset tekee sosiaali- ja terveysministeriö.		
	Aluehallintovirasto on huolehtinut sosiaali- ja terveysministeriön määrittelemistä valtakunnalliseen hallinnointiin, valvontaan ja maksatukseen liittyvistä tehtävistä	● 0	● 0
7	Lounais-Suomen aluehallintovirasto huolehtii aluehallintovirastojen hankintatoimeen ja toimitilahallintoon liittyvien tehtävien valtakunnallisesta hoitamisesta.		
	Aluehallintovirastojen keskitetyt hankintatoimen ja toimitilahallinnon tehtävät ovat tukeneet virastojen ydintoimintaa.	● 0	● 0
	Lounais-Suomen aluehallintovirasto on koordinoitunut hankintatoimen tehostamista tilaustenhallintajärjestelmällä sekä toimitilojen käytön tehostamista tilanhallintajärjestelmällä.	● 0	● 0
8	Lounais-Suomen aluehallintovirasto hoitaa koko maan alueella alueen pelastustoimen valtionavustuksesta annetussa laissa (1122/2003) aluehallintovirastolle säädetyt valtionavustusten tekniseen käsittelyyn, maksatukseen ja valvontaan liittyvät tehtävät.		
	Aluehallintovirasto on hoitanut pelastustoimen valtionavustusten tekniseen käsittelyyn, maksatukseen ja valvontaan liittyvät tehtävät.	● 0	● 0
9	Aluehallintovirasto valvoo valtakunnallisesti hautausmaailain mukaisten velvoitteiden täyttämistä ja käsittelee hakemus- ja lupa-asiat valtakunnallisesti hautausmaiden ja yksityisten hautapaikkojen sekä krematorion perustamisessa, laajentamisessa ja lakkauttamisessa sekä nimetyn haudatun vainajan siirtämisessä.		

10	Pohjois-Suomen aluehallintovirasto vastaa peruspalvelujen alueellisen saatavuuden arvioinnin kehittamisestä.		
	PSAVI vastaa peruspalvelujen kokonaisprosessin kehittamisestä, sisällöllisestä kehittämisestä ydinprosessien pohjalta ja arviointityön valtakunnallisesta koordinoinnista.	0	0
	PSAVI vastaa valtakunnallisen arviointiraportin valmistelun koordinoinnista ja raportin kokoamisesta.	0	0
	PSAVI kehittää arvioinnissa mukana olevien tahojen välistä yhteistyötä arvioinnin laadukkaaksi toteuttamiseksi.	0	0
11	Lapin aluehallintovirasto valmistelee ja tekee valtioneuvoston päätöksen 191/1999 mukaiset päätökset saamenkielisen ja saamen kielen opetuksen kustannuksiin perusopetuksessa, lukiokoulutuksessa ja ammatillisessa koulutuksessa myönnettävistä valtionavustuksista sekä antaa informaatio-ohjausta saamenkieliseen yleissivistävään koulutukseen liittyvissä asioissa.		
	Saamenkielisten oppilaiden määrä	0	0
	Toteutuneen ja rahoitetun opetuksen tuntimäärä	0	0
	Saamenkielisille opettajille järjestettyjen täydennyskoulutustilaisuuksien ja niihin osallistuneen henkilöstön lukumäärä.	0	0
12	Lapin aluehallintovirasto hoitaa koko maan alueella elintarvikelaisissa (23/2006) tarkoitetun poroteurastamojen ja niiden yhteydessä olevien laitosten hyväksynnän sekä elintarvikevalvonnan, ensisaapumisvalvonnan ja lihan tarkastuksen sekä siihen liittyvän valvonnan poroteurastamoissa ja niiden yhteydessä olevissa laitoksissa.		
	Kaikkille ruhoille suoritetaan lainsäädännön edellyttämä lihan tarkastus	0	0
	Elintarvikevalvonta suoritetaan Eviran kanssa tehdyn toiminnallisen tulossopimuksen liitteenä olevan valvontasuunnitelman mukaan	0	0
13	Lapin aluehallintovirasto valvoo poronhoitolain säännösten ja määräysten noudattamista ja täytäntöönpanoa koko maassa. Lisäksi Lapin aluehallintovirasto huolehtii Suomen ja Norjan poroaitojen rakentamisesta ja kunnossapidosta sekä muista toimenpiteistä porojen estämiseksi pääsemästä toisen valtakunnan alueelle tekemässä sopimuksessa (SopS 30/1983) lääninhallitukselle säädettyjen tehtävien toimeenpanosta.		
	Erityisesti valvotaan suurimpia sallittuja poromääriä koskevien säännösten noudattamista laidunten kestävän kantokyvyn turvaamiseksi ottaen huomioon luonnon monimuotoisuuden säilyttäminen ja elinkeinon toimintaedellytykset kestävän kehityksen mukaisesti	0	0
	Porojen lukemisen, vähentämisen, paliskuntien toiminnan ja poronhoidon muulle maankäytölle aiheuttamien haittojen käsittelyn osalta suoritetaan valvontatoimenpiteitä viraston toimivallan puitteissa	0	0
	Kanteluasiat, jotka usein liittyvät kilpaileviin maankäyttömuotoihin liittyviin ristiriita-tilanteisiin, ratkaistaan pääsääntöisesti 6 kuukauden kuluessa	0	0

#### Poikkeamat

**Kohta 5:** Itä-Suomen aluehallintovirasto on hoitanut tehtävää, koska sitä ei ole vielä siirretty Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolle. Keskimääräiseen käsittelyaikaan ei ole päästy sen vuoksi, että monet ELY-keskuksissa vireille tulleet ja niistä aviin siirretyt asiat olivat jo aviin siirrettäessä yli 3 kvanhoja.

**Kohta 9:** Hautaus-toimen lupahallinnon tavoitteet on savutettu hyvin. Lupapäätöksiä on alkuvuonna tehty 14 kpl. Keskimääräinen käsittelyaika on ollut 4,1 kk. Valvontapäätöksiä on ollut 1 kpl, käsittelyaika 3,3 kk. Ev. lut. kirkkohallituksen kanssa on järjestetty hautaus-toimea koskeva neuvottelu, johon osallistui myös ison seurakuntayhtymän hautaus-toimen edustaja. Syksyllä järjestetään em. tahojen ja OKM:n kanssa yhteinen neuvottelutilaisuus. Hautaus-toimen kiinteistörekisteritehtäviä vaikeuttaa henkilöresurssin niukkuus, kun tehtävään on käytettävissä selvästi alle 1 htv:n työpanos.

## Tuotokset ja laadunhallinta sekä toiminnallinen tuloksellisuus

### Itä-Suomen aluehallintovirasto

Palvelukyky ja laatu						
Seurantakohde	Mittari	2011		Tavoite	Ennuste 12/2012	
		Toteuma	Arvosana	2012	Toteuma	Arvosana
Tyytyväisyys palvelualltiuteen	Asiakaskysely n	-	0		4	4
Tyytyväisyys yhteistyökyy n	Asiakaskysely n	-	0		3,6	4
Kaikkien kanteluiden käsittelyaika keskimäärin	Käsittely aika		0			0
Kunnalliskantelut	Käsittely aika	10,5	3	8	20	1
Sosiaali- ja terveystoimen kantelut	Käsittely aika	8,3	4	8	8,5	4
Sivistustoimen kantelut	Käsittely aika	7,7	0	8	5	5
Ympäristöterveydenhuollon kantelut	Käsittely aika	3,8	5	8	8	4
Pelastustoimen kantelut	Käsittely aika	6	4	6	6	4
Sivistustoimen valitukset ja lausunnot	Käsittely aika	1,6	5	3	2	5
Oppilasarvioinnin oikaisupyynnöt	Käsittely aika	1,1	0	2	2	4
Kilpailuasiat, selkeästi vähämerkitykselliset tapaukset	Käsittely aika	1	4	1	1	4
Kiinteistön- ja vuokrahuoneistojen välittäjien	Käsittely aika	0,8	5	1	0,8	5
Perintätoimen luvat	Käsittely aika		0	1		0
Kiinteistön- ja vuokrahuoneistojen välittäjien kantelut	Käsittely aika	7	5	9	9	4
Uutta toimintaa ja toiminnan muutoksia koskevat ympäristönsuojelulain mukaiset lupa-asiat	Käsittely aika	9,5	4	10	9	5
Ympäristönsuojelulain mukaiset lupa- ja ilmoitusasiat	Käsittely aika	11,2	0	12	10,5	5
Vesilain mukaiset lupa-asiat	Käsittely aika	8,1	0	9	7,5	5
Pelastustoimen kantelut	Käsittely aika	6	4	6	6	4
Pelastustoimen valtionavustukset	Käsittely aika	0,5	5	1	1	5
Alkoholiluvat	Käsittely aika	0,65	5	1	0,9	5
Yksityisen sosiaali- ja terveydenhuollon palveluntuottajien	Käsittely aika	2	4	2	2	4
Yksityisen sosiaali- ja terveydenhuollon toimintayksiköiden valvonta, ympärivuorokautista hoitoa antavat toimintayksiköt	Valvontakäynnit, % toimintayksiköistä	8 %	3	10 %	10 %	4
Julkisen sosiaali- ja terveydenhuollon toimintayksiköiden valvonta, ympärivuorokautista hoitoa antavat toimintayksiköt	Valvontakäynnit, % toimintayksiköistä	10 %	4	10 %	10 %	4
Ympäristöterveydenhuollon luvat ja päätökset	Käsittely aika	1	5	6	3	5
Ympäristöterveydenhuollon ohjaus ja valvonta	Toteutetut arvioinnit	33 %	4	33 %	33 %	4
<b>Suoritteet ja julkishyödykkeet</b>						
Ratkaistut kantelut, valitukset ja oikaisupyynnöt	kpl	316			304	
Ratkaistut ympäristönsuojelulain ja vesilain mukaiset asiat	kpl	205			210	
Ympäristöterveydenhuollon auditoinnit	kpl	6			6	
Ympäristöterveydenhuollon tarkastukset	kpl	335			1200	
Ympäristöterveydenhuollon järjestetty koulutus	kpl	11			6	
Opetushenkilöstön täydennyksen koulutustilaisuudet	kpl	54			40	
Opetushenkilöstön täydennyksen osallistujat	henkilöä	2343			2200	
Opetushenkilöstön täydennyksen koulutettavat	henkilöä	2837			1800	
Valtakunnallisia ja alueellisia (hinta)vertailuja	kpl	2			1	
Valmismatkaliikkeiden valvontakampanja	kpl	1			1	
Hintamerkintä- ja/tai kulutusluottoaiheinen valvontakampanja	kpl	8			6	

# Henkilötyövuodet

Itä-Suomen aluehallintovirasto							
	Toteuma 2011 AVI-momentti	Toteuma 2011 Muut momentit (pl. työsuojelu ja poliisi)	Toteuma 2011 yhteensä	Kehys 2012	Ennuste 2012 AVI-momentti	Ennuste 2012 Muut momentit (pl. työsuojelu ja poliisi)	Ennuste 2012 yhteensä
Ylijohtaja	1,0		1,0	1	1		1
PEOL yhteensä	57,2	1,6	58,8	57	55	2	57
STM	29,5		29,5	29	28	2	30
MMM	10,9		10,9	10	10		10
TEM	8,3		8,3	8	7		7
SM			0,0				0
OKM	6,8		6,8	6	6		6
OM/VM	1,7		1,7	4	3		3
PEL	4,8		4,8	5	5		5
YMP	18,6		18,6	17	17	0	17
HAL	35,9	1,3	37,2	30	30		30
Erikoistumisyksikkö 1	6,6	4,5	11,1	6	6	5	11
Erikoistumisyksikkö 2	4,0		4,0	4	4		4
Muut erik.tehtävät	1,1		1,1	1	1		1
Vapaasti kohdennettava osuus	Ei täytetä	Ei täytetä	Ei täytetä	7,0	Ei täytetä	Ei täytetä	Ei täytetä
<b>Yhteensä:</b>	129,2	7,4	136,6	128,0	119,6	7,3	126,8



## Talous (vain AVI toimintamomentti) Itä-Suomen aluehallintovirasto

Toimintameno (v 2010 sis siirtyneet LH- ja YLV-toimintameno)	Virasto täyttää toteumat 2010 ja 2011						Virasto täyttää luvut str. Tulossopimuksesta*			Virasto täyttää 30.6. toteumat ja arvionsa 2012					
	Menot 2010	Tulot 2010	Netto 2010	Menot 2011	Tulot 2011	Netto 2011	Menot 2012	Tulot 2012	Netto 2012	Toteuma menot 30.6.2012	Toteuma tulot 30.6.2012	Toteuma netto 30.6.2012	Ennuste menot 2012	Ennuste tulot 2012	Ennuste netto 2012
<b>Hallinto VM</b>	5 656 595	97 838	5 558 757	5 267 480	120 369	5 147 111	4 379 994	85 000	4 294 994	2 709 602	69 367	2 640 235	5 376 108	120 000	5 256 108
Henkilöstömenot	1 925 572			1 757 319						847 106			1 619 994		
Toimitilamenot	1 785 754			1 631 782						814 018			1 605 450		
Erikoistumisyksiköiden menot	604 127			642 830						339 484			657 522		
Muut menot	1 341 142			1 235 549						708 994			1 493 142		
<b>PEOL</b>	3 709 390	538 909	3 170 481	3 464 173	510 695	2 953 478	3 425 130	495 000	2 930 130	1 778 018	336 305	1 441 713	3 395 890	510 000	2 885 890
STM	2 081 193			1 968 329			1 742 610			1 029 297			1 949 587		
MMM	618 890			600 791			600 900			275 998			514 208		
TEM	479 876			416 133			480 720			170 988			342 576		
OKM	357 694			313 534			360 540			172 557			332 409		
OM/VM	171 737			165 386			240 360			129 178			257 110		
<b>PEL SM</b>	350 784	0	350 784	258 976	0	258 976	290 045	0	290 045	150 922	0	150 922	305 407	0	305 407
<b>YMP YM</b>	1 455 675	454 486	1 001 189	1 285 415	349 613	935 802	1 132 608	370 000	762 608	659 804	216 441	443 363	1 251 816	500 000	751 816
<b>Kohdentamaton</b>							922 444		922 444						
<b>Yhteensä</b>	11 172 444	1 091 233	10 081 211	10 276 044	980 677	9 295 367	10 150 221	950 000	9 200 221	5 298 346	622 113	4 676 233	10 329 221	1 130 000	9 199 221

Valtiovarainministeriön osuus sisältää VM:n hallinnonalan tehtäviä hoitavan henkilöstön henkilöstömenot, erikoistumistehtäviä hoitavien henkilöiden henkilöstömenot, viraston toimitilakustannukset, muut menot sekä jakamattomat menot ja tulot. Muiden hallinnonalojen osuudet sisältävät vain hallinnonalan tehtäviä hoitavan henkilöstön henkilöstömenot.

\* Mahdollinen määrärahapäätöksiensä ja vuodelta 2011 siirtyneen määrärahan perusteella muodostuvan yhteissumman mukainen erotus suhteessa strategisen tulossopimuksen määrärahaan tulee kirjata omalle rivilleen kohtaan "Kohdentamaton"